1. YARIYIL

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
ATA-160	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	1. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Öğr.Gör.Sonay DOSTUÇOK
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Atatürk'ün prensiplerini ve Türk İnkılâbının gerekçelerinin ana temasını vermek
Dersin İçeriği	Osmanlının çöküş sebeplerine genel bir bakış, Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşuna giden yol, Osmanlı'nın son dönemindeki fikir akımları, Mondros mütarekesi sonrasında ülkenin karşı karşıya kaldığı durum ve Atatürk'ün Samsun yolculuğu, Milli Mücadelenin ilk adımı, Milli güçler ve Misak-ı Milli, TBMM'nin kurulması, savaşın idaresini ele alması ve Batı Cephesindeki savaşlar, Büyük Taarruz ve zafer.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	0
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	100
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Osmanlı Devleti'ni çöküşe götüren sebepleri kavrar
DK2	İnkılap, Islahat kavramlarını tanımlayabilir.
DK3	I.Dünya Savaşı'nın sebep ve sonuçlarını değerlendirebilir.
DK4	Milli Mücadeleyi tanımlayabilir.
DK5	Milli egemenliğin gelişim sürecini ve önemini anlayabilir.
DK6	Tarihi olayları yorumlayarak bugünü değerlendirebilir.
DK7	Ortak değerlerde birleşerek, birlik beraberlik düşüncesi kazanır.
DK8	Geçmişten dersler çıkararak, bugünü anlar, geleceğe dair bakış açısı oluşturur.
DK9	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş sürecini kavrar.
DK10	Farklı disiplinler arasında ilişki kurar.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28

Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	5	5
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	71		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	2		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	-
Sınavlar	-
Materyal Diğer	1-Mustafa Kemal, Nutuk, Ankara 1997. 2-Turan Refik , Hayta Necdet, Çakmak M. Ali , Dönmez Cengiz , Şahin Muhammet, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Okutman Yayıncılık, Ankara, 2011. 3-Mumcu, Ahmet, Tarih Açısından Türk Devriminin Temelleri ve Gelişimi, Ankara 1971. 4-Selvi, Haluk, Enis Şahin, Mustafa Demir, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, İstanbul 2006. 5-Aybars, Ergun, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi 1-2, İzmir 2005. 6- Komisyon, Türkiye Cumhuriyeti 1-2 Atatürk Araştırma Merkezi Yayını 7- Komisyon, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I /1, I/2, II, YÖK Yayını. 8- Yılmaz Salih , Türkman Sayim , Baytal Yaşar , Atatürk ve Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara, 2014.

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Osmanlı Devletine genel bir bakış ve Osmanlı Devletinin çöküş sebepleri. Islahat hareketleri ve sonuçları.	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
2	Osmanlı Devletini kurtarmaya dönük fikir hareketleri. Şark Meselesi	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
3	Osmanlı Devletinin çöküşünü tetikleyen savaşlar (93 Harbi, Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları)	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
4	I. Dünya Savaşı öncesinde dünyanın genel durumu ve Osmanlı devleti	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
5	I. Dünya Savaşının çıkışı, Osmanlı Devletinin savaşa girmesi ve savaştığı cepheler.	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
6	20. yüzyılda Dünyayı etkileyen fikir akımları, bu akımların azınlıklar üzerindeki etkisi ve Ermeni Meselesi	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
7	Mondros Mütarekesi, Önemli hükümleri ve Osmanlı'yı paylaşma projeleri	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını

8	İşgaller, İşgaller karşısında toplumun, İstanbul hükümetinin ve azınlıkların tutumu. Cemiyetler, Faaliyetleri ve Genel özellikleri.	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
9	Mustafa Kemal'in Samsun'a çıkması, Milli mücadelenin başlaması, Genelgeler ve Kongreler.	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
10	Temsil Heyeti- İstanbul hükümeti arasındaki ilişkiler Meclis-i Mebusanın açılması, Misak-ı Milli, İstanbul'un işgali, TBMM'nin açılması ve Milli Mücadelenin yönetimini ele alması, İsyanlar ve tedbirler.	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
11	Doğu ve Güney Cephesinde Milli Mücadele	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
12	Batı Cephesi Savaşları	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
13	Milli Mücadele Döneminde Siyasi faaliyetler ve antlaşmalar.	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
14	Mudanya görüşmeleri ve Saltanatın Kaldırılması.	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

Osmanlı Devleti'ni çöküşe götüren sebepleri kavrar	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
İnkılap, Islahat kavramlarını tanımlayabilir.	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
I.Dünya Savaşı'nın sebep ve sonuçlarını değerlendirebilir.	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
Milli Mücadeleyi tanımlayabilir.	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
Milli egemenliğin gelişim sürecini ve önemini anlayabilir.	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
Tarihi olayları yorumlayarak bugünü değerlendirebilir.	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
Ortak değerlerde birleşerek, birlik beraberlik düşüncesi kazanır.	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
Geçmişten dersler çıkararak, bugünü anlar, geleceğe dair bakış açısı oluşturur.	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş sürecini kavrar.	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
Farklı disiplinler arasında ilişki kurar.	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
Toplam	**20**	**0**	**0**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-101	Temel Sigortacılık İşlemleri	3.0	0.0	0.0	3.0	4.0	1. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ MEHMET YILMAZER
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Sigortacılık hakkında genel bilgilere sahip olmak.
Dersin İçeriği	Sigorta kavramı, Risk ve türleri, Sigortacılıkta kullanılan belgeler, Sigorta Türleri, Sigorta Şirketleri
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Sigortacılıkta kullanılan belgelerin özelliklerini kavrar
DK2	Sigortacılıkta kullanılan belgelerin kurallara uygun doldurulmasını öğrenir
DK3	Sigortacılık ile ilgili hesaplama işlemlerini yapar
DK4	Sigorta türlerinin özelliklerini kavrar
DK5	Sigorta işletmelerini tanır ve özelliklerini kavrar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	20	20
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	124		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Ferudun Kaya;Sigortacılık kitabı. Temel Sigortacılık, Murat Özbolat, Seçkin Yayıncılık.
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Genel Sigortacılık Bilgileri	
2	Genel Sigortacılık Bilgileri	
3	Sigorta Primi ve Tarife Rejimi	
4	Sigortanın Faydaları ve Sigorta Tazminatı	
5	Sigorta İşlemlerinde Kullanılan Belgeler ve Hesaplanması	
6	Sigorta İşlemlerinde Kullanılan Belgeler ve Hesaplanması	
7	Sigorta İşlemlerinde Kullanılan Belgeler ve Hesaplanması	
8	Sigorta İşlemlerinde Kullanılan Belgeler ve Hesaplanması	
9	ARA SINAV ...	
10	Sigorta Türleri	
11	Sigorta Türleri	
12	Sigorta İşletmelerinin Organizasyonu	
13	Reasürans Kavramı	
14	Aktüerya biigisi	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Sigortacılıkta kullanılan belgelerin özelliklerini kavrar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Sigortacılıkta kullanılan belgelerin kurallara uygun doldurulmasını öğrenir	5	5	5	5	0	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**45**	**56.25**
Sigortacılık ile ilgili hesaplama işlemlerini yapar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Sigorta türlerinin özelliklerini kavrar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Sigorta işletmelerini tanır ve özelliklerini kavrar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Toplam	**25**	**25**	**25**	**25**	**20**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**0**	**0**	**0**	**0**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-103	Temel Bankacılık İşlemleri	3.0	0.0	0.0	3.0	4.0	1. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Eyuphan ÖZDAŞLI
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Finansal sistemi faaliyet gösteren temel kurumları çerçevesinde tanımak; bankacılığın temellerini anlamak.
Dersin İçeriği	Finansal sistem, bankaların türleri, bankaların fonksiyonları, temel bankacılık faaliyetleri, banka bilançolarının analizi, bankaların menkul kıymet işlemleri, bankaların dış ticaret işlemleri, banka riskleri ve yönetimi, yatırım fonları, yatırım ortaklıkları, faktöring, forfaiting, leasing, aracı kurumlar ve sigorta şirketleri
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Bankacılık işlemleri arasında yer alan kredi, mevduat, para aktarım hizmetleri, ödeme ve tahsilat hizmetleri, saklama hizmetleri vb. hizmetlerinin anlam ve içerik yönünden öğrencilere öğretilmesini amaçlamaktadır.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	50	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	18	2	36
Ödev	1	25	Ödevler	0	0	0
Devam	1	10	Sunum	1	1	1
Uygulama	1	15	Proje	1	1	1
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	105		

Yıliçiin Başarıya Oranı	40	Dersin Akts Kredisi	4
Finalin Başarıya Oranı	60		
Toplam	100		

KAYNAKLAR

Ders Notu	Gamze G. YAĞCILAR, ders notları
Diğer Kaynaklar	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılık Teori, Uygulama ve Yöntem, Nobel Ya. 2011.

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimi parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermo gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Finansal Sistem ve Bankaların yeri	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılı Teori, Uygulama ve Yönte Nobel Ya. 2011.
2	Banka Türleri (Merkez Bankacılığı, Yatırım Bankaları, Kalkınma Bankaları, Katılım Bankaları)	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılı Teori, Uygulama ve Yönte Nobel Ya. 2011.
3	Ticari Bankacılığa Giriş	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılı Teori, Uygulama ve Yönte Nobel Ya. 2011.
4	Bankaların Fon Kaynakları	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılı Teori, Uygulama ve Yönte Nobel Ya. 2011.
5	Bankaların Fon Kullandırma İşlemleri	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılı Teori, Uygulama ve Yönte Nobel Ya. 2011.
6	Temel Kredi Bilgisi	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılı Teori, Uygulama ve Yönte Nobel Ya. 2011.
7	Kredi Türleri (Bireysel KRedileri, Ticari Krediler, Gayrinakdi Krediler)	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılı Teori, Uygulama ve Yönte Nobel Ya. 2011.
8	Ara sınav	-
9	Bankaların dış ticaret işlemleri	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılı Teori, Uygulama ve Yönte Nobel Ya. 2011.

10	Bankaların menkul kıymet işlemleri	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılık Teori, Uygulama ve Yöntem, Nobel Ya. 2011.
11	Bankaların maruz kaldıkları riskler ve yönetimi	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılık Teori, Uygulama ve Yöntem, Nobel Ya. 2011.
12	Finansal sistemde faaliyet gösteren banka dışı aracı kurumlar ile sigorta şirketleri	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılık Teori, Uygulama ve Yöntem, Nobel Ya. 2011.
13	Yatırım fonları ve yatırım ortaklıkları	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılık Teori, Uygulama ve Yöntem, Nobel Ya. 2011.
14	Faktöring, Forfaiting ve Leasing şirketleri	Mehmet TAKAN, M.A. BOYACIOĞLU, Bankacılık Teori, Uygulama ve Yöntem, Nobel Ya. 2011.

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Bankacılık işlemleri arasında yer alan kredi, mevduat, para aktarım hizmetleri, ödeme ve tahsilat hizmetleri, saklama hizmetleri vb. hizmetlerinin anlam ve içerik yönünden öğrencilere öğretilmesini amaçlamaktadır.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-111	Genel Hukuk Bilgisi	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	1. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ MEHMET YILMAZER
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, öğrencilere hukukun temel kavram ve kurumlarını tanıtmak ve hem güncel yaşamda hem de almakta oldukları eğitimin çeşitli yerlerinde karşılaştıkları kavramların içeriği hakkında bilgi edinmelerini sağlamaktır. Diğer yandan bundan sonraki dönemlerde alacakları hukuk derslerinin de bir anlamda alt yapısını hazırlamak amacı taşımaktadır.
Dersin İçeriği	Hukuk kurallarının özellikleri ve diğer sosyal düzen kurallardan ayırımı; çağdaş hukuk sistemleri; hukukta derleme hareketi ve Türk Hukukunun derlenmesi; yaptırım ve çeşitleri; kamu hukuku, özel hukuk, karma hukuk dalları ve alt ayrımları; Türk pozitif hukuku ve sorunları; hukukun çeşitli açılardan uygulanması; hak; hak sahipliği ve ehliyet kavramları; sorumluluk ve sorumluluğun işletilmesi gibi belli başlı konulardan oluşmaktadır.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	1) Hukukun diğer sosyal düzen kurallarından ayırımını yapar
DK2	2) Hukukun amaç ve işlevlerini tanır
DK3	3) Hukukta yaptırımı bilir
DK4	4) Hukukun temel dalları bilir
DK5	5) Pozitif hukuk kuralarını tanır
DK6	6) Hukukun niteliklerini açıklar
DK7	7) Yer, zaman ve anlam bakımından uygulanmasını tarif eder
DK8	8) Hak, hak sahipliği ve ehliyet kavramlarını açıklar
DK9	9) Hukuksal işlemler, eylemler ve hukukta sorumluluğu tarif eder
DK10	10) Türk yargı düzeni hakkında genel bilgilere bilir ve bu alanlardaki cümleleri anlayabilme ve aktarabilme yeteneği kazanır

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi	Akts/İş Yükü Tablosu

Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	14	14
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	14	14
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	2		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	DERS NOTLARI PROF DR KEMAL GÖZLER "HUKUKA GİRİŞ " KİYABI
Diğer Kaynaklar	DERS NOTLARI PROF DR KEMAL GÖZLER "HUKUKA GİRİŞ " KİYABI

MATERYAL

Dokümanlar	DERS NOTLARI PROF DR KEMAL GÖZLER "HUKUKA GİRİŞ " KİYABI
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Toplumsal düzen kuralları,Türleri.Bir toplumsal düzen kuralı olarak hukuk kuralları ve diğer toplumsal düzen kurallarından farklılıkları.	
2	Hukukun tanımı,değişik anlamları,hukukun amaçları,hukuk kurallarının temel nitelikleri,hukuk kurallarının çeşitleri.	
3	Hukukun yazılı-yazısız ve yardımcı kaynakları	
4	Hukukun sistematiği(kamu hukuku-özel hukuk ayırımı) Kamu Hukuku Dalları,Özel Hukuk Dalları,Karma Nitelikli Hukuk Dalları.	
5	Türk yargı sistemi,yargı kuruluşları ve dava türleri.	
6	Borç kavramı,borcun kaynakları,borçların hükümleri,borçların sona ermesi	
7	İcra ve İflas Hukuku.İcra dairelerinin kuruluş ve işleyişi,icra işlemleri ve süreci,iflas daireleri,iflas yolları ve iflasın sonuçları.	
8	Hukuksal ilişki ve hak kavramı.Hakkın niteliği ile ilgili bazı teoriler.Hakların türleri.	
9	Hak sahibi (kişi) kavramı.Gerçek kişi kavramı,gerçek kişilerin ehliyetleri,kişiler arasında hısımlık.Tüzel kişilerin nitelikleri ve doğuşları,türleri.	
10	Hakların korunması yolları. Hakkın hak sahibi eliyle korunması.Bu çerçevede haklı savunma,zorda kalma ve kuvvet kullanarak hakkı koruma imkanlarının değerlendirilmesi.	
11	Hakkın Devlet Eliyle Korunması.Genel olarak dava kavramı.Türk Yargı Sistemi ve Yargı Kuruluşları.	

12	Mülkiyet hakkı,konusu,kapsamı ve türleri.	
13	Hukuki Olaylar ve Hukuki İşlemler	
14	Özel hukukta hukuki işlemler. Kamu hukuku işlemleri.	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
1) Hukukun diğer sosyal düzen kurallarından ayırımını yapar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
2) Hukukun amaç ve işlevlerini tanır	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
3) Hukukta yaptırımı bilir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
4) Hukukun temel dalları bilir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
5) Pozitif hukuk kuralarını tanır	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
6) Hukukun niteliklerini açıklar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
7) Yer, zaman ve anlam bakımından uygulanmasını tarif eder	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
8) Hak, hak sahipliği ve ehliyet kavramlarını açıklar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
9) Hukuksal işlemler, eylemler ve hukukta sorumluluğu tarif eder	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
10) Türk yargı düzeni hakkında genel bilgilere bilir ve bu alanlardaki cümleleri anlayabilme ve aktarabilme yeteneği kazanır	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Toplam	**50**	**50**	**50**	**50**	**50**	**50**	**50**	**50**	**50**	**50**	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-115	Genel Muhasebe	3.0	0.0	1.0	3.5	4.0	1. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Öğr.Gör.Eyuphan ÖZDAŞLI
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Tekdüzen muhasebe sistemi çerçevesinde muhasebe uygulamalarının incelenmesi ve bu konuda muhasebe uygulamalarını yönlendiren muhasebenin temel kavramlarının, Genel Kabul Görmüş Muhasebe İlkelerinin tanıtılması, tekdüzen hesap planının ve işleyişinin örneklerle ele alınması
Dersin İçeriği	Muhasebe İle İlgili Temel Kavramlar:Muhasebenin tanımı, muhasebe ile ilgili gruplar, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri ve uygulamaya yön veren temel kavramlar, muhasebe kayıt araçları, Muhasebe ile İlgili Hesaplar: Muhasebede hesap kavramı ve gruplandırılması, hesap planı ve hesapların işleyişi, Muhasebe Kayıtları: Dönen varlıklar, duran varlıklar, kısa ve uzun vadeli yabancı kaynaklar ve öz kaynaklar ile ilgili muhasebe uygulamaları.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	1) Muhasebe ile ilgili temel kavramları tanıyabilir
DK2	2) Aylık mizanları düzenleyebilir
DK3	3) - Bilânço ve gelir tablosunun düzenleme ile ilgili temel ilkeleri kavrayabilir
DK4	4) - Bilânço ve gelir tablosu hesaplarının işleyişini kavrayarak genel geçici mizan düzenleyebilir

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	4	56
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	4	56
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	132		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Genel Muhasebe, Prof Dr. Durmuş ACAR, Nilüfer TETİK, Detay Yayınları, İstanbul, 2009
Diğer Kaynaklar	Genel Muhasebe, Prof Dr. Durmuş ACAR, Nilüfer TETİK, Detay Yayınları, İstanbul, 2009

MATERYAL

Dokümanlar	Genel Muhasebe, Prof Dr. Durmuş ACAR, Nilüfer TETİK, Detay Yayınları, İstanbul, 2009
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Muhasebenin tanımı, amacı ve kapsamı	
2	Muhasebenin temel kavramları ve ilkeleri	
3	Temel ve Yardımcı mali tablolar ve tanımları	
4	Hesap kavramı ve hesapların işleyişi	
5	Tek düzen hesap planı ve hesapların tanımı	
6	Muhasebe süreci	
7	Muhasebede kullanılan ticari belgeler ve tanımları	
8	Aktif hesapların dönem içi muhasebe işlemleri	
9	Pasif hesapların dönem içi muhasebe işlemleri	
10	Gelir tablosu hesapları ve işleyişi	
11	Maliyet hesaplarının tanıtımı ve yansıtma işlemleri	
12	Genel geçici mizanın düzenlenmesi	
13	Genel geçici mizanın düzenlenmesi	
14	Muhasebe Sürecine İlişkin Monografi I	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
1) Muhasebe ile ilgili temel kavramları tanıyabilir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
2) Aylık mizanları düzenleyebilir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
3) - Bilânço ve gelir tablosunun düzenleme ile ilgili temel ilkeleri kavrayabilir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
4) - Bilânço ve gelir tablosu hesaplarının işleyişini kavrayarak genel geçici mizan düzenleyebilir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**		

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-117	Genel İşletme	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	1. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, öğrencilere iş yönetimi ve iş dünyası ile ilgili temel kavram ve teknikler konusunda bilgi vermek, öğrencilerin kavramların iş dünyasına nasıl uygulandığı konusunda bilgi sahibi olmalarını, öğrencileri iş idaresiyle ilgili alacakları diğer derslere hazırlıklı hale getirmektedir.
Dersin İçeriği	Bu ders ekonomi ve iş idaresi ile ilgili temel kavramlar, etik, sosyal sorumluluk, yönetimin fonksiyonları, pazarlama, insan kaynakları yönetimi, girişimcilik, üretim, motivasyon konularda öğrencileri gerekli bilgi ve becerileri kazandırmayı hedefleyen lisans düzeyinde bir derstir.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	İş yönetimi ile ilgili doğru ve aradığı bilgiye ulaşabilecektir. İşletmelerin roller ve temel türlerini tanımlayabilecektir. İşletme ile mikro ve makro çevresi arasındaki bağlantıları açıklayabilecektir. Bir işletmedeki temel fonksiyonlarını, bu fonksiyon
DK2	İşletme Yonetimi ve organizasyonu ile ilgili süreçleri algılama ve yönetme becerilerine sahip olunacaktır.
DK3	İşletme ve işletmecilik süreçleriyle ilgili bilgi sahibi olunacaktır.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	1	14
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	30	30
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	86		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Ders Notları
Diğer Kaynaklar	Ders Notları

MATERYAL

Dokümanlar	Ders Notları
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Temel İşletmecilik Kavramları	
2	Tarihsel Süreç İçinde İşletmeler	
3	İşletme Türleri	
4	İşletmelerin Önemi, Amaçları ve Çevresel Unsurları	
5	İşletmelerin Kuruluşu	
6	Yönetim İşlevleri	
7	Üretim	
8	Pazarlama	
9	Finansman	
10	Muhasebe	
11	İnsan Kaynakları Yönetimi	
12	Kurumsal İletişim	
13	Araştırma ve Geliştirme, İnovasyon	
14	Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
İş yönetimi ile ilgili doğru ve aradığı bilgiye ulaşabilecektir. İşletmelerin roller ve temel türlerini tanımlayabilecektir. İşletme ile mikro ve makro çevresi arasındaki bağlantıları açıklayabilecektir. Bir işletmedeki temel fonksiyonlarını, bu fonksiyon	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
İşletme Yonetimi ve organizasyonu ile ilgili süreçleri algılama ve yönetme becerilerine sahip olunacaktır.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
İşletme ve işletmecilik süreçleriyle ilgili bilgi sahibi olunacaktır.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
ING-101	İngilizce I (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin)	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	1. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Yabancı Diller Yüksekokulu Yönetim Kurulunca uygun görülen öğretim elemanları
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	Yabancı Diller Yüksekokulu
E-Posta	ydyo@isparta.edu.tr
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	0246 214 6054
Dersin Amacı	The Common European Framework A1 Skills
Dersin İçeriği	Elementary (The verb be: I, you, and we; The verb be: he, she, and they; This and these; Noun plurals; a / an vs. the; Possessive 's and s'; Possessive adjectives; Yes-No questions with be, Information questions with be; Simple present statements; Simple present: Yes-No questions and short answers; Frequency adverbs; There's and There are, Quantifiers; Telling the Time)
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	0
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	20
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	80

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Günlük hayatta yakın çevre ile iletişim kurabilme ve iletişim bilgilerini(telefon numarası, e-mail) sorup cevap verebilme
DK2	Günlük hayatta kullanılan meslekler, aile bireyleri, rakamlara dair isimlerinin bilgisi
DK3	Bireylerin kişilik özelliklerine dair ifadeleri sıfatları kullanarak belirtebilme
DK4	Sınıftaki ve odadaki nesnelerin yerlerini edatları kullanarak ifade edebilme
DK5	Karşımızdaki kişi/kişilerden özür dilerken kullanılan ifadeler bilgisi
DK6	Günlük veya haftalık rutin aktiviteleri uygun zaman ile kullanabilme
DK7	Boş zamanlarda yapılabilen etkinlikleri belirtebilme
DK8	Saati sorabilme ve saati uygun ifadelerle söyleyebilme
DK9	Arkadaşına öneride bulunurken kullanılan ifadeler bilgisi
DK10	Tanıtım veya reklamlar hakkında fikir beyan etme/tartışabilme

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	8	8
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	8	8
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	72		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	2		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Cambridge LMS (Touchstone)
Diğer Kaynaklar	Cambridge LMS (Touchstone)

MATERYAL	
Dokümanlar	Cambridge LMS (Touchstone)
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Grammar: The verb be: I, you, and we Vocabulary: Hello and Goodbye; Determiners (a/an/the) Conversation Strategies: Using How about you? to ask someone the same question.	
2	Grammar: What's …?, It's … Vocabulary: Numbers (1-10) Conversation Strategies: Everyday Expressions	
3	Grammar: The verb be: he, she, and they; This and these; Noun Plurals Vocabulary: Location Expressions; Adjectives; Personal Items; Things in a class Conversation Strategies: Asking for help in class	
4	Grammar: Questions with Where; a/an vs. the; Possessive 's and s' Vocabulary: Places in the room; Classroom instructions Conversation Strategies: Common expressions and responses	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

5	Grammar: Be in statements; Possessive Adjectives; Yes-No questions with be; Negative statements with be Vocabulary: Professions; Sports; Personality Adjectives Conversation Strategies: Showing Interest	
6	Grammar: Information questions with be Vocabulary: Numbers (11-100); Family Members Conversation Strategies: Using Really? to show you are interested or surprised	
7	Units 1-3 Revision	
8	Grammar: Simple present statements; Simple present Yes-No questions and short answers Vocabulary: Routine activities/verbs; Days of the week Conversation Strategies: Saying more than yes or no	
9	Vocabulary: Frequency Expressions Conversation Strategies: Using Well . . . if you need time to think or if the answer is not a simple yes or no Writing: Capitals and Periods	
10	Grammar: Simple present information questions Vocabulary/Grammar: Frequency Adverbs Vocabulary: Free-time activities, TV shows Conversation Strategies: Asking questions in two ways	
11	Vocabulary: Linking words, Technology terms Conversation Strategies: Using I mean to repeat your ideas or to say more about something Writing: Linking ideas with “and” and “but”	
12	Grammar:There’s and There are; Quantifiers; Adjectives before nouns; Asking/Answering questions about time; Suggestions with “Let’s” Vocabulary: Quantity expressions; Time expressions Conversation Strategies: Using Me too or Me neither to show you have something in common with someone	
13	Vocabulary: Prepositions Conversation Strategies: Using Right and I know to show you agree with an opinion Writing: Prepositions with time and place	
14	Units 4-6 Revision	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Günlük hayatta yakın çevre ile iletişim kurabilme ve iletişim bilgilerini(telefon numarası, e-mail) sorup cevap verebilme	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	**20**	**25**
Günlük hayatta kullanılan meslekler, aile bireyleri, rakamlara dair isimlerinin bilgisi	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	**20**	**25**
Bireylerin kişilik özelliklerine dair ifadeleri sıfatları kullanarak belirtebilme	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	**20**	**25**
Sınıftaki ve odadaki nesnelerin yerlerini edatları kullanarak ifade edebilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Karşımızdaki kişi/kişilerden özür dilerken kullanılan ifadeler bilgisi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Günlük veya haftalık rutin aktiviteleri uygun zaman ile kullanabilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Boş zamanlarda yapılabilen etkinlikleri belirtebilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Saati sorabilme ve saati uygun ifadelerle söyleyebilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Arkadaşına öneride bulunurken kullanılan ifadeler bilgisi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Tanıtım veya reklamlar hakkında fikir beyan etme/tartışabilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Toplam	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
LOJ-103	Genel Ekonomi	3.0	0.0	0.0	3.0	4.0	1. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Dr. Öğretim Üyesi Ferhat ÖZBAY
Dersin Yardımcıları	-
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	İktisadi kavramların ve iktisat tanımlarının kavranmasıyla ekonominin bütününün işleyişinin değerlendirilmesi, devletin ekonomideki rolünün, dış dünya, para, arz talep unsurların bilinmesiyle iktisadi hayatın öğrenilmesi.
Dersin İçeriği	İktisadın temel kavramlarının,tüketici davranışlarının, devletin ekonomideki rolünün, ekonominin bütününü oluşturan ekonomi mekanizmasının işleyişinin kavratılıp öğretilmesi.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	İktisadın temel kavramları öğrenilir.
DK2	Tüketici davranışları kavranır.
DK3	Piyasa kavramı bilinir.
DK4	Kar maksimizasyonu amaçlayan işletmelerin yapması gerekenler öğrenilir
DK5	Piyasa çeşitleri kavranır.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	15	15
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	114		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	DERS NOTLARI
Diğer Kaynaklar	DERS NOTLARI

MATERYAL	
Dokümanlar	DERS NOTLARI
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Temel ekonomik kavramlar, kıtlık sorunu ve çözümü	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
2	Piyasa dengesi (Arz, talep ve fiyat, dengeye müdahale)	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
3	Talep ve arz esnekliği, toplam fayda	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
4	Tüketici dengesi	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
5	Üretim Teorisi	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

6	Üretim maliyetleri	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
7	Piyasalar(Tam rekabet,aksak rekabet piyasaları,faktör piyasaları)	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
8	Arasınav	-
9	Milli gelir analizi (MG hesaplanması, temel kavramlar,denge analizi)	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
10	Uluslar arası para sistemi	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
11	Tüketim harcamaları, tasarruf ve yatırım harcamaları	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
12	Para; tanım, fonksiyonları, sistem çeşitleri	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
13	Enflasyon, işsizlik, ödemeler dengesi, döviz kuru	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009
14	Ekonomik istikrar ve büyüme	DİNLER, Zeynel İktisada Giriş, Bursa Ekin Kitapevi,2009

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
İktisadın temel kavramları öğrenilir.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Tüketici davranışları kavranır.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Piyasa kavramı bilinir.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Kar maksimizasyonu amaçlayan işletmelerin yapması gerekenler öğrenilir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Piyasa çeşitleri kavranır.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Toplam	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
MAT-183	Finans Matematiğine Giriş	2.0	0.0	1.0	2.5	3.0	1. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Dr.Öğretim üyesi Mualla Birgül HUBAN
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler FakültesiBüyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi
E-Posta	muallahuban@isparta.edu.tr
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Paranın zaman değeri, faiz kazancı, iskonto çeşitleri, anüiteler ve kapital oluşumu konularında öğrenciye alanında gerekli olacak bilgi ve beceriyi kazandırmak.
Dersin İçeriği	Faiz, basit faiz, bileşik faiz, efektif faiz, basit iskonto, bileşik iskonto, dönem sonu ve dönem başı ödemeli anüiteler, geciktirilmiş faiz, kapital oluşumu, amortisman, rant ve istikrar.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	50
Uzmanlık/Alan Dersi	30
Destek Dersi	20
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	İş hayatında gerekli olan faiz, iskonto, anüite, rant, kapital oluşumu gibi matematik içeren temel finansal hesaplamaların yaptırılması hedeflenmektedir.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	1	60	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	1	0	Ödevler	10	3	30
Devam	0	0	Sunum	10	2	20
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	1	1
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	80		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	1. Serkan DİLEK, Finans ve Sigorta Matematiği, Beta Basım A.Ş., İstanbul, 2014 2. Zehra BAŞKAYA, Finans Matematiği, Ekin Kitabevi, Bursa, 1998. 3. Bahaddin RÜZGAR, Finans Matematiği, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2001 4. Mehmet CİVAN, Finansal Hesaplar, Gazi Kitabevi, Ankara, 2004.

MATERYAL	
Dokümanlar	Dersle ilgili dokümanlara ve duyurulara (pdf formatında sunular gibi) OBS sisteminden ve/veya derse ait http://w3.sdu.edu.tr/kalkulus internet sayfasından ulaşılabilir.
Ödevler	http://w3.sdu.edu.tr/kalkulus sayfasından ilan edilecektir.
Sınavlar	http://w3.sdu.edu.tr/kalkulus Sayfasından ve öğrencilerin kendi bölüm sekterliklerinden ilan edilecektir.
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Dersin tanıtımı, yüzde hesaplamaları, oranlı bölme	
2	Temel Ticari Hesaplamalar, Faiz ve faiz çeşitleri	
3	Basit Faiz, Peşin(Dış) faiz, Sorular ve çözümleri	
4	Ortalama faiz, iki tarih arasında faiz hesabı	
5	Basit İskontoya Göre Senet Değiştirme, İç iskonto Yöntemi	
6	Basit İskontoya Göre Senet Değiştirme, Dış iskonto Yöntemi, Sorular ve çözümleri	
7	Basit Faiz Mantığına Göre Kapital Oluşumu	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

8	Arasınav	
9	Bileşik faiz hesabı	
10	Efektif faiz, denk faiz, plasman, Sorular ve çözümleri	
11	Bileşik Faiz Mantığına Göre iskonto ve senet değiştirme	
12	Anüiteler, dönem başı ve dönem sonu ödemeli eşit tutarlı ödemeler	
13	Geciktirilmiş ve sınırsız ödemeler (rant hesabı) Sorular ve çözümleri	
14	Bileşik Faiz Mantığına Göre Kapital Oluşumu	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
İş hayatında gerekli olan faiz, iskonto, anüite, rant, kapital oluşumu gibi matematik içeren temel finansal hesaplamaların yaptırılması hedeflenmektedir.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
TUR-170	Türk Dili I	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	1. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Öğr.Gör.Ali ŞAVKLI
Dersin Yardımcıları	-
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı, öğrencilerin Türkçe kelime, gramer, anlam ve yazma becerilerini geliştirmektir.
Dersin İçeriği	Dil nedir? Dillerin doğuşu. Dil duygu düşünce bağlantısı. Dil kültür bağlantısı. Dil toplum bağlantısı. Yeryüzündeki diller ve Türkçenin bu diller arasındaki yeri. İmla ve noktalama kuralları. Ses bilgisi-yapı bilgisi-kelime-fiiller-keleme grupları-cümle.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	0
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	50
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	25
Aktarılabilir Beceri Dersi	25

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Ders notları yanında, öğrencilerden dersle ilgili konularda kısa ödevler hazırlamaları beklenir.
DK2	Dünya dillerini yapı ve köken bakımından tanır ve Türkçenin dünya dillerindeki yerini öğrenir, dil bilincini kazanır.
DK3	Türkçeyi ses, şekil, anlam ve cümle yönlerinden tanır ve kullanır.
DK4	Alanıyla ilgili kitap ve yayınları anlaması kolaylaşır.
DK5	Doğru anlama, yazma kabiliyeti artar, Kendini ifade yeteneği gelişir.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	1	5	Ödevler	1	4	4
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	2	2
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	2	2
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	45		Toplam İşyükü/Saat	64		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	2		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Nurettin Demir, Emine Yılmaz, Türk Dili Yazılı ve Sözlü Anlatım, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara 2009. Süer Eker, Çağdaş Türk Dili, Grafiker Yayınları, İstanbul, 2006 Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003.
Diğer Kaynaklar	Muhittin Bilgin, Anlamdan Anlatıma Türkçemiz, Anı Yayıncılık, Ankara,2005 Yusuf Tepeli, Cafer Gariper, Abdurrahman Özkan, Kaya Ağın, Yasin Özkara, E. Ülkü Yıldırım, Ergün Acar, Erol Civelekoğlu, Fatih Kıran, Kürşad Kara, M. Cihat Üstün, Murat Altuğ, Rabia Eryılmaz, Sinem Kayacan, Zekerya Batur, Türk Dili, Lisans Yayınları, İstanbul 2009. Abdülkadir Bulgurcu, Türk Dili Yazılı ve Sözlü Anlatım Bilgileri, Manas Yay., Isparta 2009

MATERYAL	
Dokümanlar	-
Ödevler	-
Sınavlar	1 Vize, 1 Final.
Materyal Diğer	-

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

1	Dil nedir? Dillerin Doğuşu,	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003
2	Dil düşünce bağlantısı, Dil Kültür Bağlantısı, Dil Toplum Bağlantısı	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003
3	Dünya Dilleri ve Türkçe	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003
4	Türk Dilinin Tarihçesi	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

5	Ses Bilgisi	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003
6	Türkçe Kelimelerin Ses Özellikleri, Vurgu, Heceler	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003
7	Yapı Bilgisi. Yapım EKleri, Çekim Ekleri	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003
8	Kelimeler B- Anlam İlişkilerine Göre Kelimeler C- Yapı Bakımından Kelime Çeşitleri	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

9	Kelime Türleri	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003
10	Kelime Gruplar, A- İsim tamlaması, B- Sıfat tamlaması C- Kısaltma Grupları, Ç- Unvan Grubu, D- Edat Grubu	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003
11	E- Bağlaç Grubu, F- Ünlem Grubu, Ğ- Tekrarlar, H- Fiilimsiler I- Sayı Grubu, İ- Birleşik fiiller	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003
12	Cümle, A- Cümlenin Ögeleri	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13	B- Cümle Çeşitleri	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003
14	Yazım Kuralları	Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Ders notları yanında, öğrencilerden dersle ilgili konularda kısa ödevler hazırlamaları beklenir.	2	2	3	5	2	3	2	2	2	2	3	3	2	1	1	**35**	**43.75**
Dünya dillerini yapı ve köken bakımından tanır ve Türkçenin dünya dillerindeki yerini öğrenir, dil bilincini kazanır.	2	2	2	5	2	2	3	2	2	2	4	2	2	2	2	**36**	**45**
Türkçeyi ses, şekil, anlam ve cümle yönlerinden tanır ve kullanır.	2	2	2	4	2	2	3	2	2	2	3	2	2	2	2	**34**	**42.5**
Alanıyla ilgili kitap ve yayınları anlaması kolaylaşır.	5	3	3	4	3	3	3	3	2	2	4	3	2	2	2	**44**	**55**
Doğru anlama, yazma kabiliyeti artar, Kendini ifade yeteneği gelişir.	3	4	3	4	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	**37**	**46.25**
Toplam	**14**	**13**	**13**	**22**	**12**	**12**	**13**	**11**	**10**	**10**	**10**	**12**	**10**	**9**	**9**		

2. YARIYIL

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
ATA-260	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	2. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	---
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Öğrencilere Atatürk'ün liderlik ve inkılâp anlayışını onun ırkçılık dışı milliyetçilik ve dünya barışı için çabalarını ve Türkiye'nin modernizasyonu hususundaki çabalarını kavratmak.
Dersin İçeriği	Eğitim, kültür, sosyal ve ekonomik alanlardaki Milli Mücadele, Atatürk'ün hayatı, Türk İnkılâbının stratejisi, Siyasi, sosyal ve kültürel ve hukuk alandaki inkılâpları ve bu inkılâpların oluş sürecini anlatır. Atatürk dönemindeki iç ve dış siyasi olayları Atatürk'ün dünya barışı için çabaları. Atatürk ilkelerine ve ülkeye olan iç ve dış tehditlere karşı gençliği uyarmak ve Türkiye'nin jeopolitik konumu hakkında bilgi vermek.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	0
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	100
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Geçmişten dersler çıkararak, bugünü anlar, geleceğe dair bakış açısı oluşturur.
DK2	Farklı disiplinler arasında ilişki kurar.
DK3	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş sürecini kavrar.
DK4	Tarihi olayları yorumlayarak bugünü değerlendirebilir.
DK5	Milli egemenliğin gelişim sürecini ve önemini anlayabilir.
DK6	Türk İnkılâbının gerekçeleri ile birlikte doğru bir şekilde anlar.
DK7	Farklı görüş ve fikir akımlarına saygı duymayı, kendi görüşlerini araştırıp okuyarak geliştirir.
DK8	Öğrencilere yakın geçmişleri hakkında bilgi vererek ulusal bir hafıza oluşturur.
DK9	Sosyal Politika, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ile ilgili bilgilere sahip olmak
DK10	Milli değerlerle evrensel değerlerin sentezini yapabilme yetisi kazandırma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	5	5
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	71		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	2		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Haritalar, Belgeseller, Film, CD ve benzeri dokümanlar
Diğer Kaynaklar	Haritalar, Belgeseller, Film, CD ve benzeri dokümanlar

MATERYAL	
Dokümanlar	Haritalar, Belgeseller, Film, CD ve benzeri dokümanlar
Ödevler	-
Sınavlar	1 Vize, 1 Final.
Materyal Diğer	-

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Lozan Müzakereleri'nin ve Lozan Anlaşması'nın Tahlili ve Sevres ile kıyaslanarak değerlendirilmesi	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
2	Cumhuriyetin İlanına giden siyasal süreç ve Cumhuriyetin ilanı	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
3	İnkılâp Kavramı. Türk İnkılâbının Dünyayı etkileyen diğer ihtilallerle kıyaslanması. Atatürk İlke ve İnkılâplarının Tarihî ve Fikrî Temelleri	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
4	Laiklik...	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
5	Cumhuriyetçilik	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

6	Milliyetçilik	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
7	İnkılâpçılık	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
8	Devletçilik.	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
9	Halkçılık.	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
10	Atatürk İlkeleri Çerçevesinde Yapılan Reformlar (Hukuki Reformlar- Siyasi alanda Reformlar)	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
11	Eğitim ve Kültür Reformları- Sosyal hayatı etkileyen reformlar	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
12	Atatürk Dönemi İç politika alanında gelişmeler	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
13	Atatürk Dönemi Dış Politikası Ön Hazırlık	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını
14	Genel Değerlendirme	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/1, I/2, YÖK Yayını

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Geçmişten dersler çıkararak, bugünü anlar, geleceğe dair bakış açısı oluşturur.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	**5**	**6.25**
Farklı disiplinler arasında ilişki kurar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	**5**	**6.25**
Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş sürecini kavrar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	**5**	**6.25**
Tarihi olayları yorumlayarak bugünü değerlendirebilir.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	**5**	**6.25**
Milli egemenliğin gelişim sürecini ve önemini anlayabilir.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	**5**	**6.25**
Türk İnkılâbının gerekçeleri ile birlikte doğru bir şekilde anlar.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	**5**	**6.25**
Farklı görüş ve fikir akımlarına saygı duymayı, kendi görüşlerini araştırıp okuyarak geliştirir.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	**5**	**6.25**
Öğrencilere yakın geçmişleri hakkında bilgi vererek ulusal bir hafıza oluşturur.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	**5**	**6.25**
Sosyal Politika, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ile ilgili bilgilere sahip olmak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Milli değerlerle evrensel değerlerin sentezini yapabilme yetisi kazandırma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Toplam	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-102	İstatistik	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	2. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Dr. Öğretim Üyesi Mualla Birgül Huban
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Hem işletmelerde, hem de çeşitli organizasyonlarda en iyi karar alınması için çalışanların ihtiyaç duymuş olduğu verilerin, toplanabilmesi, depolanabilmesi ve işlenebilmesi becerisinin sağlanması..
Dersin İçeriği	İstatistiğin tanımı, kullanılan temel kavramlar, veri türleri ve toplama yöntemleri, verilerin düzenlenmesi, merkezi eğilim ölçüleri, dağılım ölçüleri, tahmin teorisi, korelasyon analizi, regresyon analizi ve indekslerin öğretilmesi hedeflenmektedir
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	40
Uzmanlık/Alan Dersi	60
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Anakütle, örnekleme ve örnekleme dağılımları hakkında bilgi sahibi olur. 2.Elde ettiği verileri kullanarak nokta ve aralık tahminleri yapabilecek ve hangi tahmincinin daha etkin olduğuna karar verir. 3.Her türlü veri setini kullanarak hipotez testlerini yapabilecek ve hangi hipotezin kabul edildiğine karar verip yorumlar. 4.Ki – kare testleri uygulayarak parametrik olmayan verilerde gruplar arası farklılıkları ortaya koyup yorumlar. 5.Korelasyon ve regresyon analiziyle değişkenler arasındaki ilişkileri ölçüp yorumlar. 6.Zaman serisi şeklinde elde edilen verilerin özellikleri hakkında bilgi sahibi olacak ve zaman içinde nasıl değişim gösterdiğini analizler, şekil ve grafiklerle ifade edip yorumlar

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	15	2	30
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	15	1	15
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	70		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	2		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	Burhan Çil, İstatistik, Detay Yayıncılık, 2007 Nemci Gürsakal, İstatistiğin ABC'si, Marmara Kitabevi, 2000

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	İstatistiğin tanımı, değişken, ana kütle, birim, birim seçimi ve veri derleme türleri	
2	İstatistikte seriler; zaman, mekân ve dağılma serileri, birikimli seriler, bileşik seriler ve bu serilerin grafik ortamında gösterilmesi	
3	Duyarlı ortalamalar; aritmetik ortalama, tartılı aritmetik ortalama, geometrik ortalama ve kareli ortalama	
4	Duyarlı olmayan ortalamalar; mod ve medyan	
5	Değişim aralığı, standart sapma, değişim katsayısı, varyans	
6	Tahmin teorisi	
7	Hipotez testleri anlamlılık düzeylerinin belirlenmesi	
8	Ki-kare testi	
9	Örnek uygulama çalışmaları	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

10	Örnek uygulama çalışmaları	
11	Korelasyon analizi	
12	Regresyon analizi	
13	İndeksler	
14	Örnek uygulama çalışmaları	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Anakütle, örnekleme ve örnekleme dağılımları hakkında bilgi sahibi olur. 2.Elde ettiği verileri kullanarak nokta ve aralık tahminleri yapabilecek ve hangi tahmincinin daha etkin olduğuna karar verir. 3.Her türlü veri setini kullanarak hipotez testlerini yapabilecek ve hangi hipotezin kabul edildiğine karar verip yorumlar. 4.Ki – kare testleri uygulayarak parametrik olmayan verilerde gruplar arası farklılıkları ortaya koyup yorumlar. 5.Korelasyon ve regresyon analiziyle değişkenler arasındaki ilişkileri ölçüp yorumlar. 6.Zaman serisi şeklinde elde edilen verilerin özellikleri hakkında bilgi sahibi olacak ve zaman içinde nasıl değişim gösterdiğini analizler, şekil ve grafiklerle ifade edip yorumlar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-104	Ticaret Hukuku	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	2. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	---
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Ticaret Hukuku, ticari faaliyetleri konu alan hukuk dalıdır. Ticari faaliyetlerle ilgili olarak üretimle tüketim arasındaki sürece konu olurken diğer yandan da üretimin ve tüketimin kendisini de konu alır. Bu derste ticaret hukuk alanındaki öğrencilere eğitim yaptırmak, bu yolda bilgi ve becerilerini arttırmaktır.
Dersin İçeriği	Ticari işletme ve tacir kavramı, Şirket türleri, Kıymetli evrak türleri
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	40
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	1.Ticari işletmeyi ve taciri tanıma
DK2	2.Şirket ve Türleri hakkında bilgi sahibi olma
DK3	3.Kıymetli evrak ve türlerini tanıma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	8	8
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	74		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	2		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	[1] Baktır, Selma., Ticari İşletme Hukuku. Şafak Matbaacılık, İzmir, 2000 [2] PORAY, Yasaman Ticari İşletme Hukuku İstanbul,2001 [3] TEKİL Fahiman, Ticari İşletme Hukuku, İstanbul,2000 [4] Adapazarı Ticaret ve Sanayi Odası Ticaret Sicil Rehberi Mart,2004 [5] MOROĞLU, Nazan ve Erdoğan, TCK ve ilgili mevzuat, İstanbul,1998

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Ticari İşletme Hukuku: Ticari İşletme, Gerçek ve Tüzel Kişiler, Ticari kişi, Ticari iş, adi iş	
2	Ticaret unvanı, işletme adı, marka	
3	Haksız rekabet	
4	Ticari defterler	
5	Ticaret sicili	
6	Faiz;Teselsül;Sözleşme türleri	
7	Ticari mümessil, ticari vekil, tellal, acente ve komisyoncu	
8	Ticari mümessil, ticari vekil, tellal, acente ve komisyoncu	
9	Şirketler hukuku, Şirketlerin sınıflandırılması,	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

10	Adi şirket, Ticari Şirket	
11	Kolektif Şirket; kuruluşu, işleyişi, sona ermesi	
12	Komandit Şirket; kuruluşu, işleyişi, sona ermesi. Limited Şirket	
13	Anonim Şirket; kuruluşu, işleyişi, sona ermesi	
14	Kıymetli Evrak Hukuku: Bono, çek, senet, tahvil	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
1.Ticari işletmeyi ve taciri tanıma	4	3	5	4	3	5	5	4	0	0	4	3	0	0	0	**40**	**50**
2.Şirket ve Türleri hakkında bilgi sahibi olma	4	3	5	4	3	5	5	4	0	0	4	3	0	0	0	**40**	**50**
3.Kıymetli evrak ve türlerini tanıma	4	3	5	4	3	5	5	4	0	0	4	3	0	0	0	**40**	**50**
Toplam	**12**	**9**	**15**	**12**	**9**	**15**	**15**	**12**	**0**	**0**	**0**	**9**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-106	Dönem Sonu Muhasebe İşlemleri	3.0	0.0	1.0	3.5	5.0	2. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Dönem içi muhasebe kayıtları sayesinde dönem sonunda oluşturulan genel geçici mizandan kesin mizana geçiş için envanter çıkartılarak, kalanların değerlemesi yapılıp kesin mizan çıkartılır. Kesin mizanın oluşturulması ile işletmenin kar ya da zarar durumu, varlıkları ve kaynakları bu mizan sayesinde belirlenmiş olur. Dolayısıyla bilânço ve gelir tablosu bu mizan yardımı ile düzenlenebilmesi amaçlanır.
Dersin İçeriği	İşletmelerin bir faaliyet dönemi sonunda envanter ve değerleme işlemlerini yaparak, mali tabloların düzenlenmesini gerçekleştirmek.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	0
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	1)Dönem sonu itibariyle yapması gereken muhasebe çalışmalarını kavrayarak bunlarla ilgili kayıtları uygulayabilmedir,
DK2	2) İşletmelerin dönem sonu itibariyle düzenlemeleri gereken mali tabloları düzenleyebilme, mali tablolar arasındaki belirgin farkları kavrayarak yorumlayabilmedir.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	4	56
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	15	15
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	114		
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi	0		
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	öğretim görevlisi a.ihsan DİKİCİ ders notları
Diğer Kaynaklar	Dönem Sonu Muhasebe İşlemleri, Prof Dr. Durmuş ACAR, Doç Dr. İsmail BEKÇİ, Doç Dr. Hayrettin USUL

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Dönem sonu muhasebe işlemlerinin tanımı ve mahiyeti	
2	Vergi Usul Kanununa ve Türk Ticaret Kanununa göre Değerleme ölçüleri	
3	Dönem başı ve Dönem sonu Örnek Envanter uygulamaları	
4	Tek Düzen Hesap planı doğrultusunda Aktif hesapların envanteri yapılarak kalanların sonuç hesaplarına aktarılması	
5	Tek Düzen Hesap planı doğrultusunda Pasif hesapların envanteri yapılarak kalanların sonuç hesaplarına aktarılması	
6	Gelir ve gider hesapları kalanlarının dönem sonu hesaplarına aktarılması	
7	Gelir ve gider hesapları kalanlarının dönem sonu hesaplarına aktarılması	
8	Maliyet hesaplarını ilgilendiren işlemlerin 7/A ve7/B´ ye göre dönem sonu hesaplarına aktarılması, Bilanço ve gelir tablolarının hazırlanması	
9	Üretim,Hizmet ve Ticaret işletmeleri için ayrı ayrı dönem sonu muhasebe işlemlerinin yapılması.	
10	Bilanço ve gelir tablolarının hazırlanması işlemleri	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

11	Ticari işletmelerde 7/A ve 7/B uygulamaları(Monografi)	
12	İşletme esasına göre kayıt yapma ve dönem sonu işlemleri	
13	Monografi I	
14	Monografi II	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
1)Dönem sonu itibariyle yapması gereken muhasebe çalışmalarını kavrayarak bunlarla ilgili kayıtları uygulayabilmedir,	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
2) İşletmelerin dönem sonu itibariyle düzenlemeleri gereken mali tabloları düzenleyebilme, mali tablolar arasındaki belirgin farkları kavrayarak yorumlayabilme dir.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Toplam	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-108	Bireysel Emeklilik Sistemi	3.0	0.0	0.0	3.0	5.0	2. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	---
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bireysel emeklilik sistemi ve uygulamaları hakkında öğrencilere bilgi vermek.
Dersin İçeriği	Türkiye'de bireysel emeklilik sisteminin yapısı ve uygulanmakta olan bireysel emeklilik sisteminin değerlendirilmesi
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Türkiye'deki bireysel emeklilik sisteminin işleyişi hakkında bilgi sahibi olmak.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	4	14	56
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	3	14	42
Ödev	0	0	Ödevler	2	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	20	20
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	138		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	5		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders Kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Bireysel emeklilik sisteminin ortaya çıkışı, amacı ve kapsamı	
2	Bireysel emeklilik sisteminin özellikleri	
3	Bireysel emeklilik sistemi ile ilgili kurumlar	
4	Bireysel emeklilik sistemine katılım	
5	Bireysel emeklilik sisteminde denetim mekanizmaları	
6	Bireysel emeklilik sisteminin finansman kaynakları ve sistemden çıkış	
7	Bireysel emeklilik yatırım fonları	
8	Bireysel emeklilik sisteminde vergilendirme	
9	Bireysel emeklilik sisteminin etkileri	
10	Bireysel emeklilik sisteminin avantajları ve dezavantajları	
11	Bireysel emeklilik sisteminden beklentiler ve gerçekleşenler	
12	Bireysel emeklilik sistemine yönelik eleştiriler ve çözüm önerileri	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13	Bireysel emeklilik sistemi ile hayat sigortalarının karşılaştırılması	
14	Bireysel emeklilik sisteminde otomatik katılıma geçişin yasal boyutu, geçiş süreci, otomatik katılıma geçilmesindeki amaç ve beklentiler	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Türkiye'deki bireysel emeklilik sisteminin işleyişi hakkında bilgi sahibi olmak.	5	5	4	3	2	5	5	5	2	1	5	1	1	1	1	**46**	**57.5**
Toplam	**5**	**5**	**4**	**3**	**2**	**5**	**5**	**5**	**2**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-110	Bankacılık ve Sigortacılık Hukuku	2.0	0.0	0.0	2.0	3.0	2. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bankacılık ve Sigortacılık ile ilgili düzenlemeler ve kanunlar hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olmak
Dersin İçeriği	Sigortacılık Kanunu ve Bankacılık Kanunu
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Bankacılık ve sigortacılık alanlarında donanımlı bireyler yetiştirilmesi

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	16	3	48
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	90		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders Kitapları ve Ders notları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Temel Hukuk Kavramları	
2	Sigorta Sözleşmesi ve Tarafları	
3	Sigortacı, Sigorta ettiren ve Sigortalının yükümlülükleri	
4	Türk Özel Sigorta Hukukunun Kaynakları	
5	Sigorta Acenteleri Yönetmeliği	
6	Sigortacılıkta Tahkimin Tanımı, Amacı ve Mahiyeti	
7	Sigorta Sözleşmeleri Hukuku	
8	Sigorta Türlerine İlişkin Özel Hükümler	
9	Bireysel Emeklilik Sistemi Hakkında Yönetmelik	
10	5411 Sayılı Bankacılık Kanunu	
11	Bankaların Kredi İşlemleri	
12	Banka Kartları ve Kredi Kartları Kanunu	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13	5941 Sayılı Çek Kanunu	
14	Banka Kartları ve Kredi Kartları Yönetmeliği	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Bankacılık ve sigortacılık alanlarında donanımlı bireyler yetiştirilmesi	3	3	5	5	2	5	5	5	1	1	2	5	1	1	1	**45**	**56.25**
Toplam	**3**	**3**	**5**	**5**	**2**	**5**	**5**	**5**	**1**	**1**	**1**	**5**	**1**	**1**	**1**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-112	Borçlar Hukuku	2.0	0.0	0.0	2.0	3.0	2. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Özel hukuka ait borç ilişkilerini genel olarak kavramak.
Dersin İçeriği	Bu dersin içeriği borçlar hukuku genel hükümleri bağlamında özel hukuk borç ilişkileridir
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	60
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	40
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Bu dersin sonunda öğrenci borç kavramı ve kaynaklarını, borcun sona ermesini, alacaklı ve borçlunun hak ve yükümlülüklerini öğrenir.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	8	3	24
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	14	14
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	90		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Kayar, İsmail, Borçlar Hukuku (Genel hükümler, Özel borç ilişkileri), Detay, Ankara, 2007.
Diğer Kaynaklar	Kayar, İsmail, Borçlar Hukuku (Genel hükümler, Özel borç ilişkileri), Detay, Ankara, 2007.

MATERYAL	
Dokümanlar	Kayar, İsmail, Borçlar Hukuku (Genel hükümler, Özel borç ilişkileri), Detay, Ankara, 2007.
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Giriş: Borçlar hukukunun genel olarak hukuktaki yeri, gelişimi, kurumsallaşması ve önemi	
2	Borç kavramı, borcun konusu ve tarafları, Borçlar hukukuna egemen olan ilkeler	
3	Borç ve Sorumluluk: Sorumluluk kavramı, Eksik borçlarda sorumluluk	
4	Hukuki işlemden doğan borçlar	
5	Sözleşme ve kuruluşu	
6	Sözleşmenin geçerlilik şartları, Sözleşmenin geçersizliği	
7	Temsil, Sözleşmenin değişen şartlara uyarlanması	
8	Haksız fiilden doğan borç	
9	Haksız fiilden doğan borç	
10	Sebepsiz zenginleşmeden doğan borçlar	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

11	Borçların ifası, borcun yenilenmesi, Alacaklı ve borçlu sıfatlarının birleşmesi	
12	Takas, Zamanaşımı savunması, İbra	
13	Alacaklı veya borçlunun birden fazla olması, şarta bağlı borçlar, cezai şart	
14	Alacağın temliki, borcun nakli	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Bu dersin sonunda öğrenci borç kavramı ve kaynaklarını, borcun sona ermesini, alacaklı ve borçlunun hak ve yükümlülüklerini öğrenir.	4	4	4	4	2	4	5	5	2	1	1	0	0	0	0	**36**	**45**
Toplam	**4**	**4**	**4**	**4**	**2**	**4**	**5**	**5**	**2**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-114	Bankacılık ve Sigortacılıkta Bilgisayar Kullanımı	3.0	0.0	1.0	3.5	4.0	2. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	EYUPHAN ÖZDAŞLI
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bilgisayarı oluşturan donanım birimlerini tanımaları Yazılım kavramı ve yazılım çeşitlerini bilmeleri Windows XP işletim sistemini kullanabilmeleri MS Word programını kullanabilmeleri MS Excel programını kullanabilmeleri MS Powerpoint programını kullanabilmeleri 7. İnterneti etkin bir şekilde kullanabilmeleri
Dersin İçeriği	Bilgisayarın yapısı ve birimleri, Windows XP işletim sistemindeki temel öğeler ve işlemler, temel klavye becerileri, ileri seviyede MS Word ve MS Excel kullanımı, Elektronik Sunu (MS PowerPoint) Programlarıyla çalışma, İnternet ve E-Posta Kullanımı.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Grup Çalş. / Ödevi Laboratuar Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	20
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	40
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	40
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Bilgisayarı oluşturan donanım birimlerini ve çalışma prensiplerini öğrenir
DK2	Yazılım kavramı ve yazılım çeşitlerini tanımlar
DK3	MS Word programında mesleki belgeler oluşturulur
DK4	MS Excel uygulama programında oluşturduğu çalışma kitabında ileri seviyede formüller oluşturabilir, bu formülleri istediği gibi düzenleyebilir, özel veri giriş elemanları oluşturabilir, sıralama ve filtreleme yapabilir
DK5	İnterneti etkin bir şekilde kullanır ve İnternetle ilgili temel kavramları bilir

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	70	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	4	56
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	2	30	Ödevler	2	3	6
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	124		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	1. Bal, Hasan Çebi, (2008), Bilgisayar ve İnternet Kullanımı, Trabzon, Murathan Yayınevi. 2. Özgüler, Mehmet, (2006), Bilgisayar Donanımı, Trabzon, Akademi Yayınevi

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Genel bilgiler, bilgisayarın çalışma prensibi ve donanım bilgileri	
2	Giriş-Çıkış ve depolama birimleri	
3	Yazılım, işletim sistemi ve programlar	
4	MS Word - Genel bilgiler, yeni belge açma, sayfa düzeni ve belgeyi kaydetme	
5	MS Word - Dosya, Düzen ve Görünüm Menüleri	
6	MS Word - Ekle, Biçim ve Araçlar Menüleri	
7	MS Word - Tablo, Pencere ve Yardım Menüleri	
8	MS Excel - Genel bilgiler, yeni belge açma, sayfa düzeni ve belgeyi kaydetme	
9	MS Excel - Menüler ve kısayol simgelerinin kullanımı	
10	MS Excel - Formül Yazma ve Formül uygulamaları	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

11	MS Powerpoint elektronik sunu programı	
12	İnternet hakkında genel bilgiler ve İnternet kullanımı	
13	MS Outlook ile hesap oluşturma ve hesapları yönetme, E-Posta işlemleri	
14	Virüs, Solucan, Spam ve Trojenlerden koruma yöntemleri	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Bilgisayarı oluşturan donanım birimlerini ve çalışma prensiplerini öğrenir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Yazılım kavramı ve yazılım çeşitlerini tanımlar																**0**	**0**
MS Word programında mesleki belgeler oluşturulur	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
MS Excel uygulama programında oluşturduğu çalışma kitabında ileri seviyede formüller oluşturabilir, bu formülleri istediği gibi düzenleyebilir, özel veri giriş elemanları oluşturabilir, sıralama ve filtreleme yapabilir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
İnterneti etkin bir şekilde kullanır ve İnternetle ilgili temel kavramları bilir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
ING-102	İngilizce II (Hazırlık Eğitimine Tabi Olmayan Öğrenciler İçin)	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	2. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Yabancı Diller Yüksekokulu Yönetim Kurulunca uygun görülen öğretim elemanları
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	Yabancı Diller Yüksekokulu
E-Posta	ydyo@isparta.edu.tr
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	TEL: 0246 214 6054
Dersin Amacı	The Common European Framework A1-A2 Skills Bu dersin amacı öğrencilere teori ve pratiği entegre ederek dil öğretim yöntemleri hakkında derinlemesine bilgi vermektir.
Dersin İçeriği	Şimdiki zaman; geniş zaman; bu zamanlarda sözel, okuma, yazma ve dinleme becerileri; sözel beceriler (kendini tanıtma, bir şeyi/yeri tarif edebilme, yol tarifi verebilme, kişisel bilgilere yönelik soru ve cevap kalıpları); okuma becerileri (lokantada, otobüs-tren vb. ulaşım araçlarında, alış-veriş yerlerinde liste/etiket okuma, soru sorma vb.); yazma becerileri (kısa mesaj yazma, poster içeriği yazma, form doldurma); dinleme becerileri (yol tarifi, yer/kişi tarifi vb.).
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	20
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	80

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Mesleki İngilizcede kendini geliştirerek sektörde söz sahii olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	56		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	2		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	CAMBRIDGE LMS TOUCHSTONE
Diğer Kaynaklar	CAMBRIDGE LMS TOUCHSTONE

MATERYAL	
Dokümanlar	CAMBRIDGE LMS TOUCHSTONE
Ödevler	
Sınavlar	midterm and final exam vize ve final sınavı
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR		
Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Grammar:Present continuous statements /Present continuous questions Conversation Strategies: Asking follow-up questions/ That's . . .	
2	Grammar:Present continuous statements /Present continuous questions Conversation Strategies: Asking follow-up questions/ That's . . .	
3	Grammar: How much . . . ? How much . . . ? with this and these How much . . . ? with that and those Conversation Strategies:Taking time to think/"Conversation sounds"	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

4	Grammar: How much . . . ? How much . . . ? with this and these How much . . . ? with that and those Conversation Strategies:Taking time to think/"Conversation sounds"	
5	Grammar:Can and can't for possibility Conversation Strategies:Explaining words/ Like	
6	Grammar:Can and can't for possibility Conversation Strategies:Explaining words/ Like	
7	Grammar: Simple past statements – regular verbs Simple past statements – irregular verbs Conversation Strategies:Appropriate responses/You did?	
8	Grammar: Simple past statements – regular verbs Simple past statements – irregular verbs Conversation Strategies:Appropriate responses/You did?	
9	Grammar:Simple past of be Simple past information questions Conversation Strategies: Answer a question; then ask a similar one/ Anyway	
10	Grammar:Simple past of be Simple past information questions Conversation Strategies: Answer a question; then ask a similar one/ Anyway	
11	Grammar:Countable and uncountable nouns How many . . . ? How much . . . ? Conversation Strategies:or something and or anything/ or . . . ?	
12	Grammar:Countable and uncountable nouns How many . . . ? How much . . . ? Conversation Strategies:or something and or anything/ or . . . ?	
13	REVISION OF 7-12 UNITS	
14	REVISION OF 7-12 UNITS	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Mesleki İngilizcede kendini geliştirerek sektörde söz sahii olma	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	1	**19**	**23.75**
Toplam	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**5**	**1**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
TUR-270	Türk Dili II	2.0	0.0	0.0	2.0	2.0	2. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	---
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Yükseköğrenimini tamamlamış olan her gencin ana dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmesi, dil-düşünce bağlantısı açısından yazılı ve sözlü anlatım vasıtası olarak Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneğini kazanması Türk Dili dersinin temel amacıdır.
Dersin İçeriği	Yazılı ve sözlü anlatımın özellikleri. Okuma ve anlama. Doğru ve güzel anlatım. Yazı türlerini tanıma. Dinleme ve sözlü anlatım.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	10
Uzmanlık/Alan Dersi	10
Destek Dersi	40
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	40
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	1-Yazılı anlatımın özelliklerini kavrar. 2-Yazılı anlatımda uyulacak kuralları tanır ve uygular. 3-Yazılı anlatım türlerinin özellikleri hakkında bilgi kazanır,uygular. 4-Doğru ve güzel yazma metotlarını öğrenir,uygular. 5-Sözlü anlatım türlerini tanır ve

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	60	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	1	20	Ödevler	1	3	3
Devam	1	10	Sunum	1	3	3
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	5	5
Seminer	1	10	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	5	5
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	72		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	2		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders Notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	Nurettin Demir, Emine Yılmaz, Türk Dili Yazılı ve Sözlü Anlatım, Nobel Yayın Dağıtım, Ankara 2009. Süer Eker, Çağdaş Türk Dili, Grafiker Yayınları, İstanbul, 2006 Prof. Dr. Zeynep Korkmaz, Prof. Dr. Hamza Zülfikar, Prof. Dr. Mehmet Akalın, Prof. Dr. Ahmet B. Ercilasun, Prof. Dr. İsmail Parlatır, Prof. Dr. Tuncer Gülensoy, Prof. Dr. Necat Birinci, Yüksek Öğretim Öğrencileri İçin Türk Dili Kompozisyon Bilgileri, Yargı Yayınevi, Ankara, 2003. Yusuf Tepeli, Cafer Gariper, Abdurrahman Özkan, Kaya Ağın, Yasin Özkara, E. Ülkü Yıldırım, Ergün Acar, Erol Civelekoğlu, Fatih Kıran, Kürşad Kara, M. Cihat Üstün, Murat Altuğ, Rabia Eryılmaz, Sinem Kayacan, Zekerya Batur, Türk Dili, Lisans Yayınları, İstanbul 2009. Abdülkadir Bulgurcu, Türk Dili Yazılı ve Sözlü Anlatım Bilgileri, Manas Yay., Isparta 2009

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Sözlü anlatım	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
2	Yazılı Anlatım (Kompozisyon) a) Kompozisyon yazmada uyulması gereken hususlar	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
3	b) Anlatım türleri c) Anlatım bozuklukları	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
4	Mektup, ilân, reklam, özgeçmiş	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
5	Makale, deneme, eleştiri, fıkra	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

6	Hatıra, gezi yazısı, biyografi, otobiyografi	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
7	Röportaj, hikaye, roman, tiyatro, masal	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
8	Rapor, tutanak	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
9	Yazı türleriyle ilgili uygulamalar	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
10	Konuşma Sanatı Ve Konuşma Türleri: a)Başarılı bir konuşma için yapılması gerekenler	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
11	b)Konuşma türleri (uygulama)	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
12	Bilimsel araştırma nasıl yapılır? (Konuyu seçme, sınırlandırma, kaynak bulma ve yazma)	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
13	Metin inceleme ve seçme yazılar	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.
14	Metin inceleme ve seçme yazılar	Konu ile ilgili kaynak kitaplar.

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
1-Yazılı anlatımın özelliklerini kavrar. 2-Yazılı anlatımda uyulacak kuralları tanır ve uygular. 3-Yazılı anlatım türlerinin özellikleri hakkında bilgi kazanır,uygular. 4-Doğru ve güzel yazma metotlarını öğrenir,uygular. 5-Sözlü anlatım türlerini tanır ve	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	**7**	**8.75**
Toplam	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

3. YARIYIL

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-201	Finansal Yönetim	2.0	0.0	1.0	2.5	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Dr. Öğretim Üyesi Ferhat ÖZBAY
Dersin Yardımcıları	-
Ofis Yeri	Büyükkutlu Uygulamalı Bilimler Fakültesi
E-Posta	irfansektioglu@isparta.edu.tr
Ofis Görüşme Saatleri	Hafta içi 14.00-17.00
İş Telefonu	02464414334
Dersin Amacı	Üst yönetim açısından finansmanın önemini vurgulayarak finansal tabloların bir yönetim aracı olarak nasıl kullanıldığını örneklerle gösterilerek özellikle yatırım kararlarının verilmesinde finansal tekniklerden nasıl yararlandırıldığını, bulunan her kaynağın bir maliyeti olduğunu ve en uygun maliyetle kaynağın bulunmasında finansal bilgilerden nasıl istifade edildiği öğrencilere kazandıran bir bilimdir.
Dersin İçeriği	Üst yönetim açısından finansmanın önemini vurgulayarak finansal tabloların bir yönetim aracı olarak nasıl kullanıldığı örneklerle açıklamak.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev Mesleki Faaliyet
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	75
Uzmanlık/Alan Dersi	25
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Finansal teknikleri öğrenir.
DK2	Finansal analiz, planlama ve kontrol öğrenir.
DK3	İşletmenin finansman ihtiyaçlarını en doğru şekilde belirler.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	104		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	[1] ERDOĞAN, Muammer., Finansal Yönetim, Aktif Yayınevi, 2009
Diğer Kaynaklar	[1] ERDOĞAN, Muammer., Finansal Yönetim, Aktif Yayınevi, 2009

MATERYAL

Dokümanlar	[1] ERDOĞAN, Muammer., Finansal Yönetim, Aktif Yayınevi, 2009
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Finans, Tanımı, Kavramı Ve Finansın Fonksiyonu	
2	Finansal Planlama Ve Finansal Denetim	
3	Finansal Kaynaklar	
4	Faaliyet Ve Finansal Kaldıracı	
5	Finansal Kaynakların Maliyeti Ve Optimal Sermaye Yapısı	
6	İşletme Sermayesi Yönetimi	
7	Nakit Yönetimi	
8	Alacak Yönetimi	
9	Stok Yönetimi	
10	Net Bugünkü Değer Ve İç Verim Oranı Yöntemleri	
11	Karlılık İndeksi Yönetimi Ve Yöntemlerin Karşılaştılırması	
12	Sermaye Piyasası	
13	İşletmelerde Özel Finansal Sorunlar	
14	Uygulamalı Örnekler	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Finansal teknikleri öğrenir.	2	3	2	4	3	4	5	4	5	3	2	3	4	2	2	**48**	**60**
Finansal analiz, planlama ve kontrol öğrenir.	2	4	2	4	3	4	4	3	4	3	2	3	2	2	2	**44**	**55**
İşletmenin finansman ihtiyaçlarını en doğru şekilde belirler.	3	3	4	5	4	4	5	5	2	2	3	4	2	2	1	**49**	**61.25**
Toplam	**7**	**10**	**8**	**13**	**10**	**12**	**14**	**12**	**11**	**8**	**8**	**10**	**8**	**6**	**5**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-203	Sigortacılık Ürünleri	3.0	0.0	0.0	3.0	4.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ MEHMET YILMAZER
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Sigortacılık hakkında genel bilgilere sahip olmak.
Dersin İçeriği	Sigorta kavramı, Risk ve türleri, Sigortacılıkta kullanılan belgeler, Sigorta Türleri, Sigorta Şirketleri
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Sigortacılıkta kullanılan belgelerin özelliklerini kavrar
DK2	Sigortacılıkta kullanılan belgelerin kurallara uygun doldurulmasını öğrenir
DK3	Sigortacılık ile ilgili hesaplama işlemlerini yapar
DK4	Sigorta türlerinin özelliklerini kavrar
DK5	Sigorta işletmelerini tanır ve özelliklerini kavrar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	20	20
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	124		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Sigorta poliçeleri
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Genel Sigortacılık Bilgileri	
2	Genel Sigortacılık Bilgileri	
3	Sigorta Primi ve Tarife Rejimi	
4	Sigortanın Faydaları ve Sigorta Tazminatı	
5	Sigorta İşlemlerinde Kullanılan Belgeler ve Hesaplanması	
6	Sigorta İşlemlerinde Kullanılan Belgeler ve Hesaplanması	
7	Sigorta İşlemlerinde Kullanılan Belgeler ve Hesaplanması	
8	Sigorta İşlemlerinde Kullanılan Belgeler ve Hesaplanması	
9	ARA SINAV...	
10	Sigorta Türleri	
11	Sigorta Türleri	
12	Sigorta İşletmelerinin Organizasyonu	
13	Reasürans Kavramı	
14	Aktüerya...	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Sigortacılıkta kullanılan belgelerin özelliklerini kavrar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Sigortacılıkta kullanılan belgelerin kurallara uygun doldurulmasını öğrenir																**0**	**0**
Sigortacılık ile ilgili hesaplama işlemlerini yapar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Sigorta türlerinin özelliklerini kavrar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Sigorta işletmelerini tanır ve özelliklerini kavrar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	**45**	**56.25**
Toplam	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**15**	**15**	**0**	**0**	**0**	**0**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-205	Bankacılık Ürünleri	3.0	0.0	0.0	3.0	4.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Eyuphan ÖZDAŞLI
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Banka ve bankacılığın tanımı, tarihi gelişimi, banka sisteminde yer alan banka türleri, bankacılık sırrı, bilgi derleme ve inceleme
Dersin İçeriği	Banka ve bankacılığın tanımı, Merkez Bankacılığı, Bankaların kurulması ve faaliyete geçmesi, Ticari Bankaların fon kaynakları ve fon kullanımları, Bankacılık Hizmetleri, Banka Riskleri ve Bankacılık Krizleri.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Banka işlemleri, banka kredisi, vadeli mevduat, vadesiz mevduat, yatırım bankası, kıyı bankacılığı, cari hesaplar, açık piyasa işlemleri, akreditif, kurumsal yatırımcılar, mali sektör, menkul kıymetler yatırım fonu, merkez bankası, mevduatlar, reeskont kr

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	50	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	18	2	36
Ödev	1	25	Ödevler	1	7	7
Devam	1	10	Sunum	1	7	7
Uygulama	1	15	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	12	12
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	12	12
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	116		
Yılıçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		

Finalin Başarıya Oranı	60	
Toplam	100	

KAYNAKLAR

Ders Notu	-
Diğer Kaynaklar	Hayati Eriş, Bankacılık Hizmet Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2013.

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimi parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını gösterme gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Bankacılıkta Finansal Aracılık Hizmetleri: Mevduat	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2
2	Bankacılıkta Finansal Aracılık Hizmetleri: Krediler	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2
3	Bankalarda Finansal Yatırım Hizmetleri	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2
4	Ticari Senetler	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2
5	Ticari Senetlere Dayalı Bankacılık Hizmetleri	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2
6	Bankacılıkta Para Aktarım, Ödeme-Tahsilat Hizmetleri	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2
7	Bankacılıkta Kambiyo Hizmetleri	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2
8	Arasınav	-
9	Bankalarda Saklama Hizmetleri	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2
10	Bankalarda Portföy Yönetimi	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2
11	Bankalarda Yatırım Fonları	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2
12	Bankacılıkta Hizmet Dağıtım Kanalı Seçenekleri ve Banka Kartları	Hayati Eriş, Bankacılık Hizn Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2

13	Bankalarda Sigorta Aracılık Hizmetleri	Hayati Eriş, Bankacılık Hizmet Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2013.
14	Bankacılık Hizmetlerinde Genel Uygulama	Hayati Eriş, Bankacılık Hizmet Uygulamaları, Açıköğretim Fakültesi Yayını No:1908, 2013.

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Banka işlemleri, banka kredisi, vadeli mevduat, vadesiz mevduat, yatırım bankası, kıyı bankacılığı, cari hesaplar, açık piyasa işlemleri, akreditif, kurumsal yatırımcılar, mali sektör, menkul kıymetler yatırım fonu, merkez bankası, mevduatlar, reeskont kr	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-269	Sermaye ve Para Piyasaları	3.0	0.0	0.0	3.0	4.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Dr. Öğretim Üyesi Ferhat ÖZBAY
Dersin Yardımcıları	-
Ofis Yeri	Yalvaç Meslek Yüksekokulu
E-Posta	ferhatozbay@isparta.edu.tr
Ofis Görüşme Saatleri	Pazartesi 9.00-12.00
İş Telefonu	02464414334
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilere Türk Sermaye Piyasasının hukuki ve kurumsal yapısının öğretilmesidir.
Dersin İçeriği	Sermaye kavramı ve çeşitleri, Sermaye piyasası hukukunun halka arz, halka açık şirket gibi temel kavramları, sermaye piyasası faaliyetleri, sermaye piyasası kurumları, aracı kurumlar, yatırım ortaklıkları, yatırım fonları ve diğerlerinin kuruluş ve faaliyet şartları, SPK yapısı ve görevleri, sermaye piyasası ve borsaların kuruluş ve çalışma esasları, sermaye piyasası idari yaptırımları ve suçları üzerinde durulmaktadır.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev Mesleki Faaliyet
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	50
Uzmanlık/Alan Dersi	50
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Finansal piyasaları sınıflandırabilme
DK2	Para ve sermaye piyasalarını ayırt edebilme
DK3	Menkul kıymet çeşitlerini sıralayabilme
DK4	Borsa işlemlerini özetleyebilme
DK5	Yatırımcı yanılgılarını sınıflandırabilme

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	80	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	1	20	Ödevler	1	5	5
Devam	0	0	Sunum	1	5	5
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	20	20
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	134		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	TCMB yayınları. Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği yayınları.
Diğer Kaynaklar	TCMB yayınları. Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği yayınları.

MATERYAL	
Dokümanlar	TCMB yayınları. Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği yayınları.
Ödevler	Ali CEYLAN, Turhan KORKMAZ (kitap) Sermaye Piyasası Lisanslama hazırlık notları.
Sınavlar	-
Materyal Diğer	-

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Finansal Sistem ve Finansal Piyasalar	
2	Finansal varlıklar ve piyasaların sınıflandırılması, finansal piyasaların rolü, piyasa katılımcıları, global trendler	
3	Finansal Kurumlar, Finansal Aracılar ve Varlıklar. Finansal kurumların tanıtılması, finansal aracılık işlemleri, varlık/borç yönetimi, mevcut yasal düzenlemeler.	
4	Merkez Bankaları ve Merkez bankalarının amacı, kullanılan para politikası araçları ve para otoriterliğinin tartışılması	
5	Birincil Piyasalar Halka arz süreci İkincil Piyasalar	
6	Yatırım Şirketleri Yatırım ve kalkınma bankacılığı, yatırım fonları, hedge fonlar ve bireysel emeklilik fonlarının yönetilmesi	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

7	Türkiye'deki Diğer Finansal Kurumlar	
8	Ara sınav	
9	Türev Araçlar Piyasası Vadeli işlemler ve opsiyon borsaları	
10	Futures, Forward piyasaları	
11	Opsiyon, swap vb. araçların tanıtılması ve matematiksel değerlenme süreci	
12	Finansal kurumların karşılaştığı riskler: Faiz oranı riski, kredi riski	
13	Piyasa riski, bilanço dışı kalemlerden kaynaklanan risk, döviz kuru riski, ülke ve devlet riski, teknoloji ve faaliyet riski, likidite riski, iflas riski, hedging (riskten korunma) yaklaşımı	
14	Kredi Riski Modelleri Kredi türleri, kredi riskinin modellenmesi	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Finansal piyasaları sınıflandırabilme	3	4	3	3	4	2	4	2	5	2	2	3	3	2	2	**44**	**55**
Para ve sermaye piyasalarını ayırt edebilme	4	4	3	3	4	2	4	2	5	2	2	3	3	2	2	**45**	**56.25**
Menkul kıymet çeşitlerini sıralayabilme	3	4	3	3	4	2	4	2	5	2	2	3	3	2	2	**44**	**55**
Borsa işlemlerini özetleyebilme	4	4	3	3	4	2	4	2	5	2	2	3	3	2	2	**45**	**56.25**
Yatırımcı yanılgılarını sınıflandırabilme	2	4	3	3	2	1	4	3	4	1	2	3	2	2	2	**38**	**47.5**
Toplam	**16**	**20**	**15**	**15**	**18**	**9**	**20**	**11**	**24**	**9**	**9**	**15**	**14**	**10**	**10**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
UOS-800	MYO Ortak Seçmeli Ders	2.0	0.0	0.0	2.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bu ders girişim ve girişimci kavramlarının açıklanmasını, küçük işletmelerin kurulması ve işleyişinin bilinmesini teori ile uygulama bazında birleştirmeyi amaçlar. Öğrencileri iş hayatında girişimciliğe özendirmek, küçük işletmelerin yönetiminde ortaya çıkan sorunları ve başarısızlık nedenlerini tartışmak da amaçlanır.
Dersin İçeriği	Bu derste girişimcilik kavramı, girişimciliğin önemi ve özellikleri, türleri, küçük işletme yönetimi konuları incelenecektir.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	1) Girişimcinin ortaya çıkışını ve girişimcinin iş yaşamında başarılı olma yöntemlerini kavrayabilme
DK2	2) Girişimcilik konusunun temel kavramlarını açıklayabilme
DK3	3) Küçük işletmeleri ve ekonomideki rollerini kavrayabilme
DK4	4) Girişimciliğin ekonomideki önemini kavrayabilme
DK5	5) Türkiye'de girişimci olma şekillerini tanıyabilme
DK6	6) Küçük işletmelerin çeşitlerini ve ekonomiye katkılarını kavrayabilme
DK7	7) Küçük işletmelerin kuruluş sürecini kavrayabilme
DK8	8) Küçük işletmelerde yönetim, üretim, pazarlama ve finansman fonksiyonlarını bütünlük içerisinde kavrayabilme

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	60	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	1	30	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	1	14
Ödev	1	10	Ödevler	1	10	10
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	82		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders Notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	Ders Notları ve ders kitapları

MATERYAL	
Dokümanlar	Ders Notları ve ders kitapları
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Giriş ve girişimcilikle ilgili temel kavramlar	
2	Girişimciliğin sosyal, ekonomik açıdan önemi	
3	Girişimci olma süreci, Türkiye'de ve Dünyada girişimcilik ve tarihi	
4	Yeni iş fikirleri, Risk Sermayesi ve Diğer Sermaye Bulma Yöntemleri	
5	Girişimcilik Türleri ve Girişimcilik Kültürü	
6	Başarılı Girişimcilik Öyküleri	
7	Türkiye'de Girişimciliğin Özendirilmesi	
8	Küçük İşletmelerin Yönetim Fonksiyonu ve Yeni Yönetim Yaklaşımları	
9	Küçük İşletmelerin Üretim Fonksiyonu ve Üretim Teknikleri	
10	Küçük İşletmelerin Pazarlama Yapısı, Sorunları ve Pazarlama Teknikleri	
11	Küçük İşletmelerin İnsan Kaynakları ve Halkla İlişkiler Fonksiyonları.	
12	Küçük İşletmelerin Finansman Yapısı, Sorunları ve Finansman Teknikleri	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13	Türkiye'de Küçük İşletmelerin Sorunları ve Çözüm Yolları	
14	Genel Değerlendirme	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

1) Girişimcinin ortaya çıkışını ve girişimcinin iş yaşamında başarılı olma yöntemlerini kavrayabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
2) Girişimcilik konusunun temel kavramlarını açıklayabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
3) Küçük işletmeleri ve ekonomideki rollerini kavrayabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
4) Girişimciliğin ekonomideki önemini kavrayabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
5) Türkiye'de girişimci olma şekillerini tanıyabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
6) Küçük işletmelerin çeşitlerini ve ekonomiye katkılarını kavrayabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
7) Küçük işletmelerin kuruluş sürecini kavrayabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
8) Küçük işletmelerde yönetim, üretim, pazarlama ve finansman fonksiyonlarını bütünlük içerisinde kavrayabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**	**40**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-211	Bireysel ve Ticari Bankacılık Sistemi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bankaların varlık ve yükümlülüklerinin yönetiminde var olan olası risk türlerinin tanıtılması ve bunlarla ilgili ölçüm ve yönetim seçeneklerinin tanıtılması. Bu kapsamda yasal zorunluluklar ve bankacılık sisteminin korunması için yapılması gereken uygulamaların açıklanması.
Dersin İçeriği	Bankacılık sisteminin küresel ve yerel boyutları Bireysel Bankacılık Türleri, Tüketici Kredileri, Kredi kartları, Banka kartları, EFT, İnternet Bankacılığı, telefon Bankacılığı, çağrı merkezleri ve üretilen bireysel bankacılık ürünleri satış ve pazarlaması
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	1- Bankacılık tekniklerini çeşitlendirip organize eder 2- Finansal yenilikleri bankacılık işlemlerine uyarlar 3- Bankacılık işlemlerini değerlendirir. 4- Bankacılık işlemlerinin uygulamasını yapar. 5- Bankacılık işlemlerini tanır.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0

Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	1	1
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	86		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Ders notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Bireysel Bankacılığın Tanımı	
2	Bireysel Bankacılığın Gelişimi	
3	Tüketici Kredilerinin Tanımı ve işlevleri	
4	Banka kartları	
5	Kredi kartları türleri, işleyiş kuralları	
6	Çağrı merkezleri	
7	Diğer bireysel krediler ve genel tür ve yapıları	
8	Vize haftası + Bankacılıkta saklama Hizmetleri	
9	Elektronik bankacılık ve fon transfreleri	
10	İnternet Bankacılığı	
11	Bireysel bankacığın sektördeki yeri	
12	Öğrenci Sunumları	
13	Öğrenci Sunumları	
14	Öğrenci Sunumları	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI

DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
1- Bankacılık tekniklerini çeşitlendirip organize eder 2- Finansal yenilikleri bankacılık işlemlerine uyarlar 3- Bankacılık işlemlerini değerlendirir. 4- Bankacılık işlemlerinin uygulamasını yapar. 5- Bankacılık işlemlerini tanır.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-213	Uluslararası Bankacılık	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Öğr.Elm.Buğra ÖZENOĞLU
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Dersin başlıca amacı başta bankalar ve diğer finansal kurumların uluslararası operasyon çerçevelerinin anlatılmasıdır.
Dersin İçeriği	Modern dünyada uluslararası bankacılık hizmetleri, döviz kurları ve döviz rejimleri, uluslararası bankacılık teorisi, uluslararası bankacılıkta yenilikler, uluslararası bankaların kredi türleri ve koşulları, teminat şekilleri, uluslararası borç problemi.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Uluslararası bankacılıkla ile ilgili yayınlanmış akademik yayınların takip edilip incelenmesi, konu ve olayların özellikle de uluslararası bankacılığın daha iyi anlaşılmasını sağlamaya notlar.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	14	14
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	14	14
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	0		

Yıliçiin Başarıya Oranı	40	Dersin Akts Kredisi	0
Finalin Başarıya Oranı	60		
Toplam	100		

KAYNAKLAR

Ders Notu	1- Salih KAYA, Uluslararası Bankacılık Uygulamaları 2- Bankacılık Uygulamaları, Anadolu Üniversitesi
Diğer Kaynaklar	1- Prof. Dr. İlker PARASIZ, Modern Bankacılık Teori ve Uygulama

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimi parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını gösterme gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Uluslararası Bankacılık Teorisi	Bu konu ile ilgili doküman okunması
2	Uluslararası Bankacılık Hizmetleri	Bu konu ile ilgili doküman okunması
3	Bankacılığın Uluslararasılaşmasını Etkileyen Faktörler	Bu konu ile ilgili doküman okunması
4	Uluslararası Bankacılıkta Başlıca Eğilimler	Bu konu ile ilgili doküman okunması
5	Muhabir Bankacılık İlişkileri, Temsilcilikler, Şubeler, Bağlı ve Yan Kuruluşlar	Bu konu ile ilgili doküman okunması
6	Konsorsiyum Bankalar, Acenteler	Bu konu ile ilgili doküman okunması
7	Uluslararası Bankacılık Grupları, Offshore Bankacılık Birimleri	Bu konu ile ilgili doküman okunması
8	Türk Ekonomisinde Uluslararası Bankacılık Faaliyetleri	Bu konu ile ilgili doküman okunması
9	Ara Sınav	Bu konu ile ilgili doküman okunması
10	Uluslararası Bankacılıkta Yenilikler	Bu konu ile ilgili doküman okunması
11	Uluslararası Bankaların Kredi Türleri ve Koşulları, Teminat Şekilleri	Bu konu ile ilgili doküman okunması
12	Döviz Piyasaları	Bu konu ile ilgili doküman okunması
13	Uluslararası Borç Problemi	Bu konu ile ilgili doküman okunması
14	Denetim ve Riske Dayalı Uygun Koşulların Belirlenmesi	Bu konu ile ilgili doküman okunması

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI

DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**

	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Uluslararası bankacılıkla ile ilgili yayınlanmış akademik yayınların takip edilip incelenmesi, konu ve olayların özellikle de uluslararası bankacılığın daha iyi anlaşılmasını sağlamaya notlar.																**0**	**0**
Toplam																	

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-215	Dış Ticaret İşlemleri ve Muhasebesi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-217	Kambiyo ve Uluslararası İşlemler	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Öğr.Gör.Mustafa ÖZYÜCEL
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bu ders ile öğrencilerin dış ticaret, kambiyo işlemleri, kambiyo rejimi mevzuatını öğrenmesi ve ilgili mevzuat çerçevesinde yapılan uygulamalar konusunda bilgi sahibi olması amaçlanmaktadır
Dersin İçeriği	Bu ders ile öğrenci, dış ticaret, kambiyo işlemleri, kambiyo rejimi mevzuatını öğrenecek ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılan uygulamalar hakkında bilgi sahibi olacaktır.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;
DK2	* 1. Dış ticaret işlemlerinde ithalat ve ihracat la ilgili mevzuatı öğrenmek
DK3	* 2. Dış ticaret işlemlerinde kambiyo rejiminin önemini anlamak ve işlevini bilmek
DK4	* 3. Dış ticaret işlemlerinde kullanılan dokümanları ve ne amaçla kullanıldıklarını
DK5	yorumlamak

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	6	84
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0

Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	15	15
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	0		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	0		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	-Dış Ticaret Mevzuatı ve Muhasebe Uygulamaları, Atila Bağrıaçık, Muhsin Yıldırım, Yaklaşım Yayınları, Ankara, 2008. -Dış Ticaret Gümrük Kambiyo ve İlgili Mevzuat, Ali Dölek, Beta Basım Yayım Dağıtım A.Ş., İstanbul, 1999. -Kambiyo Mevzuatı, Mehmet Emin Kaya, Maliye ve Hukuk Yayınları, Ankara, 2005. -Kambiyo Mevzuatı, D. Erkan Ateşli, Yaklaşım Yayıncılık, Ankara, 2003.

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Dış Ticaret Mevzuatı Kavramı; Mevzuatın Dış Ticaretteki Önemi İhracat Kavramı ve Temel Yapısı	
2	İhracat Rejim Kararları	
3	İhracata İlişkin Yönetmelik ve Tebliğler	
4	İhracata Yönelik Devlet Yardımları ve Teşvikler	
5	Dahilde ve Hariçte İşleme Resimleri	
6	Kambiyo İşlemlerinin Uygulama Unsurları	
7	Kambiyo İşlemlerinin Uygulama Unsurları	
8	İthalat İşlemleri ve Yapısı	
9	İthalat İşlemleri ve Yapısı	
10	İthalat Rejim Kararları	
11	İthalat Yönetmelikleri ve Tebliğler.	
12	İthalat Yönetmelikleri ve Tebliğler.	
13	Türk Parası, Döviz ile Kıymetli Maden, Taş ve Eşyalara İlişkin Hükümler	
14	Görünmeyen İşlemler (Döviz Ödenmesini Gerektiren İşlemler, Döviz Kazandırıcı İşlemler)	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI

DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;																**0**	**0**
* 1. Dış ticaret işlemlerinde ithalat ve ihracat la ilgili mevzuatı öğrenmek																**0**	**0**
* 2. Dış ticaret işlemlerinde kambiyo rejiminin önemini anlamak ve işlevini bilmek																**0**	**0**
* 3. Dış ticaret işlemlerinde kullanılan dokümanları ve ne amaçla kullanıldıklarını																**0**	**0**
yorumlamak																**0**	**0**
Toplam																	

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-219	Dış Ticaretin Finansmanı	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-221	Mali Aracı Kurumlar ve Sermaye Piyasaları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-223	Kredi Portföyü Yönetimi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	İrfan SEKTİOGLU
Dersin Yardımcıları	-
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Portföy yönetimi kavramının geleneksel ve modern teoriler ışığında incelenmesi ve portföy yönetimi modelleri uygulamaları ile farklı seçenekler içinden karlı olanın seçilmesine yönelik çalışmaların yapılması ve tartışılması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Yatırım, hisse senedi, tahvil, bono, fon çeşitleri, özellikleri, portföy, yatırım portföyü, portföy yönetimine yönelik bilgileri öğrenir. Risk, risk türleri, risk ölçümü, risk ölçüm yöntemlerinin kavranması sağlanır.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Hisse senedi, tahvil v.b. yatırım araçlarını iyi tanır.
DK2	Minimum risk ile maksimum getirinin sağlanmasını öğrenir.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	2	12	24
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	20	20
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20

Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	0
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	0
Finalin Başarıya Oranı	60			
Toplam	100			

KAYNAKLAR

Ders Notu	Ali CEYLAN (kitap) SPK Lisanslama Çalışma Notları
Diğer Kaynaklar	TSPB Eğitim Yayınları.

MATERYAL

Dokümanlar	-
Ödevler	Aracı kurum ve bankalar üzerinden yatırım yapma.
Sınavlar	Ali CEYLAN (kitap) SPK Lisanslama Çalışma Notları TSPB Eğitim Yayınları.
Materyal Diğer	-

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimi parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermo gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Temel Kavramlar: Yatırım, hisse senedi, tahvil, bono, fon çeşitleri, özellikleri, portföy, yatırım portföyü, portföy yönetimi	Sınıfiçi anlatım ve tartış
2	Şirketler ve yatırımlar için değerleme yöntemleri ve uygulamalar	Sınıfiçi anlatım ve tartış uygulama
3	Risk, risk türleri, risk ölçümü, risk ölçüm yöntemleri	Sınıfiçi anlatım ve tartış
4	Kur, faiz, sermaye ve vadeli işlem ve opsiyon alternatifleri, riskleri ve risk ölçümleri	Sınıfiçi anlatım ve tartış uygulama
5	Riske Maruz Değer (VaR) kavramı, modelleri, ölçümü, portföy riski ölçümünde kullanımı	Sınıfiçi anlatım ve tartış
6	Geleneksel portföy teorisi, modern portföy teorisi, geleneksel ve modern portföy teorileri arasındaki benzer ve farklı yönler	Sınıfiçi anlatım ve tartış
7	Markowitz portföy teorisi, karşılaştırmalar. Finansal varlıkların getirilerinin ve risklerinin, portföy getirisinin ve riskinin ölçümü, getiriler arasındaki hesaplamalar ve uygulamalar	Sınıfiçi anlatım ve tartış
8	Arasınav.	-
9	Bono, hisse senedi getirilerinin hesaplanması	Sınıfiçi anlatım ve tartış uygulama
10	Sermaye varlıklarını fiyatlama modeli (CAPM) ve uygulamalar	Sınıfiçi anlatım ve tartış uygulama
11	Arbitraj fiyatlama modeli (APM) ve uygulamalar	Sınıfiçi anlatım ve tartış
12	Riskler karşısında portföy yönetimi	Sınıfiçi anlatım ve tartış
13	Uluslararası portföy yönetimi	Sınıfiçi anlatım ve tartış
14	Genel tekrar ve uygulama	Sınıfiçi anlatım ve tartış

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

Önhazırlık
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tartışma
-
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tart
Sınıfiçi anlatım ve tart

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ																	
DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Hisse senedi, tahvil v.b. yatırım araçlarını iyi tanır.																**0**	**0**
Minimum risk ile maksimum getirinin sağlanmasını öğrenir.																**0**	**0**
Toplam																	

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-225	Menkul Kıymetler ve Portföy Yönetimi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-227	Türev Piyasa Ürünleri	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-229	Borsa ve Seans İşlemleri	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Borsalar açık piyasa ekonomileri için hayati önem taşıyan kurumlardır. Borsalarda satıcılar ve alıcılar; bir başka deyişle arz ve talep karşılaşır ve alım satıma konu olan her türlü mal, hizmet ve finansal varlığın fiyatı sağlıklı bir ortamda oluşmuş olur. Modern pazaryerleri olan borsalar bu nedenle günümüz ekonomilerinin vazgeçilmez unsurlarıdır. Finansal ürünlerin alım satıma konu olduğu borsalar fon ihtiyacı olanların bu ihtiyaçlarını karşıladıkları, fon fazlası olanların ise fonlarını verimli bir şekilde ve riski dağıtarak değerlendirebildikleri ortamlardır. Borsalar vasıtasıyla ekonomik aktivitelerin ihtiyaç duyduğu finansman sağlanabilmektedir. Günümüzde kıymetli maden borsaları ve vadeli işlemler borsaları da yerine getirdikleri hayati fonksiyonlar ile finansal sistem içinde vazgeçilmez role sahiptir. Ekonomik sistem içinde bu derece kritik role sahip borsaların yapısı ve işleyişi hakkında öğrencilerimizi bilgilendirmek amacıyla bu ders koyulmuştur.
Dersin İçeriği	borsanın yapısı, işleyişi, sermaye piyasası alım satım işlemleri, takas
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Ödev Uygulama
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	60
Uzmanlık/Alan Dersi	40
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Hisse Senetleri ve Tahvil Piyasası işlemlerinde hesaplamalar hakkında bilgi edinmek.
DK2	Hisse Senetleri ve Tahvil Piyasası işleyiş kuralları hakkında bilgi sahibi olmak
DK3	Hisse senedi ve tahvil piyasasının temel özelliklerini öğrenmek.
DK4	borsa ve seans işlemleri hakkında yeterli bilgi sahibi olmak
DK5	bilinçli yatırımcı olmak

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	25	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	1	14

Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	1	10	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	1	5	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	40	40
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	40	40
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	94		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	anadolu üniversitesi açıköğretim kitabı, borsa istanbul yayınları, bilinçli yatırımcı sitesi
Diğer Kaynaklar	anadolu üniversitesi açıköğretim kitabı, borsa istanbul yayınları, bilinçli yatırımcı sitesi

MATERYAL

Dokümanlar	anadolu üniversitesi açıköğretim kitabı, borsa istanbul yayınları, bilinçli yatırımcı sitesi
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	halka arz ve temel kavramlar	Görsel ve Sözel Anlatım
2	Menkul Kıymet Borsaları ve Borsa İstanbul	Görsel ve Sözel Anlatım
3	Menkul Kıymet Borsaları ve Borsa İstanbul	Görsel ve Sözel Anlatım
4	hisse senedi piyasası	Görsel ve Sözel Anlatım
5	hisse senedi piyasası borçlanma araçları piyasası tahvil ve bono	Görsel ve Sözel Anlatım
6	borsada nasıl Hisse alınıp satılır	Görsel ve Sözel Anlatım
7	borsada yatırım stratejileri	Görsel ve Sözel Anlatım
8	alım satım temelleri	Görsel ve Sözel Anlatım
9	borsada az miktarla yatırım yapılır mı	Görsel ve Sözel Anlatım
10	borsada hangi sektörlere yatırım yapılmalı	Görsel ve Sözel Anlatım
11	borsada stratejiler	Görsel ve Sözel Anlatım
12	güvenli borsa	Görsel ve Sözel Anlatım
13	Borsa İstanbul Vadeli İşlem ve Opsiyon Piyasası	Görsel ve Sözel Anlatım

14	Borsaların Uluslararasılaşması	Görsel ve Sözel Anlatım

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Hisse Senetleri ve Tahvil Piyasası işlemlerinde hesaplamalar hakkında bilgi edinmek.	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	**65**	**81.25**
Hisse Senetleri ve Tahvil Piyasası işleyiş kuralları hakkında bilgi sahibi olmak	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**74**	**92.5**
Hisse senedi ve tahvil piyasasının temel özelliklerini öğrenmek.	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	**66**	**82.5**
borsa ve seans işlemleri hakkında yeterli bilgi sahibi olmak	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	**60**	**75**
bilinçli yatırımcı olmak	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	**60**	**75**
Toplam	**23**	**22**	**22**	**21**	**22**	**22**	**21**	**21**	**21**	**21**	**21**	**22**	**22**	**22**	**22**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-231	Vergi Hukuku	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	ÖĞR.GÖR MEHMET YILMAZER
Dersin Yardımcıları	_
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Türk Vergi Hukuku'nun işleyişinin analizi ve değerlendirmesi.
Dersin İçeriği	Vergi hukukunun tanımı ve kapsamı, konumu, vergi hukukunun diğer hukuk dallarıyla ilişkisi, tarihsel gelişimi, kaynakları, yorum, vergilendirme işlemleri, vergi borcunun sona ermesi, vergi suç ve cezaları ve bunlara ilişkin genel kurallar, vergi suçluluğunu ortadan kaldıran nedenler, vergi cezalarını sona erdiren haller.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Bu dersin sonunda öğrenci aşağıdakileri kavramış ve yapacak durumda olacaktır:
DK2	Vergi hukuku ile ilgili bilimsel analiz ve değerlendirme yeteneğinin geliştirilmesi.
DK3	Vergi problemleri
DK4	Vergi Uyuşmazlıkları.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	1	15	15
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10

Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	119		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	_
Diğer Kaynaklar	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009.

MATERYAL

Dokümanlar	_
Ödevler	Türkiye de vergi atlarının vergi gelirlerine etkisi
Sınavlar	_
Materyal Diğer	_

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Vergi Hukukunun Hukuk Sistemi İçindeki Yeri, Konusu	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
2	Vergi Hukukunun Kaynakları	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
3	Vergi Kanunlarının Yer, Zaman Ve Anlam Bakımdan Uygulanması	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
4	Vergilemeye İlişkin Temel Kavramlar	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
5	Vergilendirme İşlemleri	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
6	Vergi Borcunu Sona Erdiren Nedenler	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar

7	Vergi Borcunun İntikali, Vergi Hukukunda Süreler	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
8	Vergi Suç Ve Cezaları Kavram, Çeşitleri Ve Özellikleri, Ceza Ehliyeti	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
9	Türk Vergi Sisteminde Yer Alan Başlıca Vergi Suçları Ve Cezaları	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
10	Vergi Suçlarında İştirak, Teşvik, Tekerrür, Ve Birleşme	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
11	Vergi idaresi ve görevleri Verginin denetimi	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
12	Vergi Uyuşmazlıklarının İdari Çözüm Yolları	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
13	Vergi Uyuşmazlıklarının Yargı Yolu İle Çözümü	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar
14	Vergi Mahkemesi Kararlarına Karşı Başvurulabilecek Kanun Yolları	PEHLİVAN, O.,Vergi Hukuk, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. Vergi Usul Kanunu, Gelir İdaresi Başkanlığına ait dökümanlar

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

Bu dersin sonunda öğrenci aşağıdakileri kavramış ve yapacak durumda olacaktır:	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Vergi hukuku ile ilgili bilimsel analiz ve değerlendirme yeteneğinin geliştirilmesi.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Vergi problemleri	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Vergi Uyuşmazlıkları.	5	5	5	5	5	5	55	5	5	5	0	0	0	0	0	**100**	**125**
Toplam	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**70**	**20**	**20**	**20**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-233	Teminat Hukuku	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Yasin ERDOĞAN
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Dersi başarıyla tamamlayan öğrenci aşağıdaki kazanımlara sahip olur.: - Dersin içeriğinde yer alan konular hakkında doktrin ve yargılamadaki teorik ve pratik bilgilere sahip olur. - Teminat Hukukuyla ilgili muhtelif kanunlarda yer alan düzenlemelerle uygulamada ortaya çıkan düzenlemeler hakkında araştırma ve değerlendirmede bulunabilecek donanıma sahip olur.
Dersin İçeriği	Ayni ve şahsi teminatlar, diğer bir ifadeyle kefalet sözleşmeleri, garanti sözleşmeleri, taşınır rehni, ipotek hakkında öğreti ve uygulamanın tartışılması hakkında bilgi vermek.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	1) Teminat Hukukunun, ticari hayattaki rolü ve önemi hakkında bilgi edinilir.
DK2	2) Kefalet ve garanti sözleşmesi türleri tanınır.
DK3	3) Meslek sınavlarına katkı sağlar.
DK4	4) Kefalet ve garanti sözleşmesinin kurulması, tedavülü ve sona ermesi hakkında bilgi edinilir.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10

Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	0		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	0		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	1- Turgut Akıntürk, Derya Ateş Karaman, Borçlar Hukuku - Genel hükümler Özel borç ilişkileri 2- İhsan Helvacı, Türk medeni Kanununa Göre Sözleşmeden Doğan İpotek Hakkı 3- Nami Barlas, Türk Hukuk Sisteminde Banka Teminat Mektupları

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Kefalet sözleşmesi ve türleri, sona ermesi	
2	Kefalet sözleşmesi ve türleri, sona ermesi	
3	Garanti sözleşmesi ve türleri, sona ermesi	
4	Garanti sözleşmesi ve türleri, sona ermesi	
5	Adi alacağın teminat amacıyla temliki	
6	Adi alacağın rehni	
7	Kıymetli evraka bağlı alacağın rehni	
8	Kambiyo senetlerine özgü teminatlardan biri olan Aval	
9	Taşınır rehni	
10	Taşınmaz rehni	
11	Ticari işletme rehni	
12	Banka teminat mektupları	
13	Kredi yaşam sigortası	
14	Pratik çalışma	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI

DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

1) Teminat Hukukunun, ticari hayattaki rolü ve önemi hakkında bilgi edinilir.																**0**	**0**
2) Kefalet ve garanti sözleşmesi türleri tanınır.																**0**	**0**
3) Meslek sınavlarına katkı sağlar.																**0**	**0**
4) Kefalet ve garanti sözleşmesinin kurulması, tedavülü ve sona ermesi hakkında bilgi edinilir.																**0**	**0**
Toplam																	

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-235	İcra İflas Hukuku	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	İcra takibinin yürütülmesi ve türleri hakkına bilgi vermek
Dersin İçeriği	İcra ve iflas hukuku hakkında genel bilgi, cebri icra çeşitleri, icra teşkilatı, icra dairelerinin görev ve yükümlülükleri, genel haciz yolu ile ilamsız icra, takip talebi, ödeme emri, ödeme emrine itirazın giderilmesi, haciz, haczedilebilir mallar, kambiyo senetlerine mahsus haciz yolu ile takip, kiralanan taşınmazların ilamsız icra yolu ile tahliyesi, ilamlı icra takibi, rehnin paraya çevrilmesi yolu ile takip, ihtiyati haciz
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	İcra organları ile icra ve takibinin çeşitlerini listeleyebilirler.
DK2	İcra takip çeşitleri arasındaki farklılıkları ortaya koyabilirler.
DK3	İcra takibi yürütebilirler
DK4	İcra takibinde karşılaşabilecek sorunları çözebilirler.
DK5	İcra takibinin yapılışını formüle edebilirler.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	12	3	36
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	12	2	24
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0

Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	15	15
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	90		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
Diğer Kaynaklar	Pekcanıtez, H., Özekes, M. 2009; İcra ve İflas Hukuku Pratik Çalışmalar, Yetkin Yayınları,İstanbul.

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	İcra ve iflas hukuku hakkında genel bilgi, cebri icra çeşitleri	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
2	İcra teşkilatı, icra dairelerinin görev ve yükümlülükleri	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
3	İcra harç ve giderleri, icra işlerinde tebligat, süreler, icra takibinin tarafları	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
4	Genel haciz yolu ile ilamsız icra, takip talebi, ödeme emri	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
5	Ödeme emrine itiraz, itirazın giderilmesi	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
6	Haciz,Haczedilen malların satılması, paranın alacaklıya ödenmesi	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
7	Haczedilen malların satılması, paranın alacaklıya ödenmesi	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara

8	Sale of the distraint property, payment to creditor,	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
9	Sale of the distraint property, payment to creditor	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
10	Kiralanan taşınmazların ilamsız icra yolu ile tahliyesi	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
11	İlamlı icra hakkında genel bilgi	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
12	İlamlı icra çeşitleri	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
13	Rehnin paraya çevrilmesi yolu ile takip	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara
14	İptal davası, İhtiyati haciz	Kuru, B., Arslan, R., Yımaz, E., 2009, İcra ve İflas Hukuku Ders Kitabı, Yetkin Yay., 23. Bası, Ankara

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
İcra organları ile icra ve takibinin çeşitlerini listeleyebilirler.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
İcra takip çeşitleri arasındaki farklılıkları ortaya koyabilirler.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
İcra takibi yürütebilirler	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
İcra takibinde karşılaşabilecek sorunları çözebilirler.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
İcra takibinin yapılışını formüle edebilirler.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**	**25**		

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-237	Bankacılık ve Sigortacılık Uygulamaları I	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-239	Banka ve Sigorta Pazarlaması	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Öğr.Gör. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Öğrencilerin, hizmetlerin pazarlama ve satış faaliyetini yapabilmeleri. Pazarlama aktivitelerinin Bankacılık ve Sigortacılık alanında uygulanması
Dersin İçeriği	Banka Kavramı, Tanımı Gelişimi Sınıflandırılması ve Fonksiyonları, Pazarlama ve Bankacılık İlişkisi, Hizmet Pazarlaması Kavramı,Bankacılıkta Hizmetler ve Özellikleri, Bankacılık Hizmetlerinde Fiyatlama, Bankacılık Hizmetlerinde Dağıtım, Bankacılık Hizmetlerinde Tutundurma, Sigortanın Tanımı, Tarihi Gelişimi, Sigortacılık ve Pazarlama İlişkisi, Sigortacılıkta Pazarlama Karması
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Bankacılık ve sigortacılıkta teknoloji kullanımının önemini kavramak.
DK2	Bankacılık ve sigortacılıkta ürün, fiyatlandırma, dağıtım ve tanıtım stratejileri hakkında bilgi sahibi olmak
DK3	Bankacılık ve sigortacılıkta stratejik pazarlama hakkında bilgi sahibi olmak

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	1	0	Ödevler	1	3	3
Devam	0	0	Sunum	1	3	3
Uygulama	0	0	Proje	1	3	3
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	1	1
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	95		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Ders notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	Ders notları ve ders kitapları

MATERYAL

Dokümanlar	Ders notları ve ders kitapları
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Banka Kavramı,	
2	Banka Tanımı Gelişimi Sınıflandırılması ve Fonksiyonları	
3	Banka Tanımı Gelişimi Sınıflandırılması ve Fonksiyonları,	
4	Pazarlama ve Bankacılık İlişkisi	
5	Pazarlama ve Bankacılık İlişkisi	
6	Hizmet Pazarlaması Kavramı	
7	Hizmet Pazarlaması Kavramı	
8	Bankacılıkta Hizmetler ve Özellikleri	
9	Bankacılık Hizmetlerinde Fiyatlama,	
10	Bankacılık Hizmetlerinde Dağıtım,	
11	Bankacılık Hizmetlerinde Tutundurma,	
12	Sigortanın Tanımı, Tarihi Gelişim	
13	Sigortacılık ve Pazarlama İlişkisi,	
14	Sigortacılıkta Pazarlama Karması	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Bankacılık ve sigortacılıkta teknoloji kullanımının önemini kavramak.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Bankacılık ve sigortacılıkta ürün, fiyatlandırma, dağıtım ve tanıtım stratejileri hakkında bilgi sahibi olmak	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Bankacılık ve sigortacılıkta stratejik pazarlama hakkında bilgi sahibi olmak	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**		

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-241	Mal Sigortaları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-243	Nakliyat ve Lojistik Sigortaları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-245	Sağlık Sigortaları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-247	Aktüerya Matematiği	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-249	Yönetim Bilgi Sistemleri	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Burak DENİZTAŞ
Dersin Yardımcıları	-
Ofis Yeri	-
E-Posta	-
Ofis Görüşme Saatleri	-
İş Telefonu	-
Dersin Amacı	Yönetim Bilişim Sistemleri'nin (YBS) stratejik bir kavranışını geliştirmeyi ve böylece YBS'ye ilişkin kararların iş öncelikleriyle ilişkilendirilmesini sağlamak. YBS sistemlerine işlevsel bir bakış geliştirerek öğrencilerin YBS kriterlerini ve sistemin geliştirme sürecini tasarlayabilecekleri, ve sistemin tedariği aşamasında sağlıklı kararlar alacakları bir zemin sunmak. YBS sistemlerinin operasyon, pazarlama, finans, muhasebe, ve insan kaynakları gibi işlevlere etkilerini belirleyecek derinlikte bir kavranış geliştirmek.
Dersin İçeriği	Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler; Çağdaş yönetim bilgi sistemlerinin bir kurumdaki işletme stratejisini, iş süreçlerini ve pratik uygulamaları nasıl desteklediğini kavrayabilecektir. İş kararlarında ve rekabet avantajını sürdürmede çeşitli destek sistemlerinin nasıl kullanılabileceğini ilişkilendirebilecektir. İnternet ve World Wide Web'in e-ticaret, iş mobilitesi ve iletişim, işbirliği ve bulut bilişim için nasıl küresel bir platform sağladığını açıklayabileceklerdir. İş verileri, veri yönetimi ve iş zekası arasındaki kanıtlanmış değeri ve ilişkiyi tartışabilecektir. Sistem geliştirme ve proje yönetimi metodolojilerini tanımlayabilecektir. Analitik düşünmeyi, yaratıcılığı ve işletme odaklı problem çözme yeteneğini devam etmekte olan yönetim bilgi sistemleri zorluklarına, trendlere ve ilgili vaka çalışmalarına uygulayabileceklerdir
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	İşletme alanındaki sorunları analitik ve bütünsel bir bakış açısıyla çözer.
DK2	İşletme problemlerine ilişkin bulgu ve çözümleri yazılı ve sözlü formatta sunar.
DK3	İş hayatında karşılaşılan gerçek durumlar için yenilikçi ve yaratıcı bir yaklaşım kullanır.
DK4	Yeni teknoloji ve yazılımların iş dinamiklerine yansımalarını yorumlar.
DK5	İşletmenin beş temel alanında (pazarlama, üretim, yönetim, muhasebe ve finans) edinilen bilgileri stratejik bir bakış açısıyla bir araya getirir.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	15	15
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	100		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Ders notu
Diğer Kaynaklar	Ders notu

MATERYAL

Dokümanlar	Ders notu
Ödevler	-
Sınavlar	-
Materyal Diğer	-

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	YBS'nin Önemi	
2	İşbirliği Bilgi Sistemleri	
3	Strateji ve Bilgi Sistemleri	
4	Donanım, Yazılım ve mobil Sistemleri	
5	İşlemler, Organizasyonlar ve Bilgi Sistemleri	
6	Sosyal Media ve Bilgi Sistemleri	
7	İş Zeka Sistemleri	
8	Geliştirme Prosesleri	
9	Bilgi Sistemleri Yönetimi	
10	Bilgi Sistemleri Yönetimi	
11	Bilgi Sistemleri Yönetimi	
12	Yönetim Sistemlerini Rekabet Ortamında Avantajına Kullanmak	
13	İş verileri, veri yönetimi	
14	YBS sistemlerinin operasyon, pazarlama, finans, muhasebe, ve insan kaynakları gibi işlevlere etkilerinin belirlenmesi	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
İşletme alanındaki sorunları analitik ve bütünsel bir bakış açısıyla çözer.	5	5	5	1	5	3	2	1	3	5	3	1	5	1	1	**46**	**57.5**
İşletme problemlerine ilişkin bulgu ve çözümleri yazılı ve sözlü formatta sunar.	5	5	5	1	5	3	2	1	3	5	3	1	5	1	1	**46**	**57.5**
İş hayatında karşılaşılan gerçek durumlar için yenilikçi ve yaratıcı bir yaklaşım kullanır.	5	5	5	1	5	2	2	2	3	5	4	1	5	1	1	**47**	**58.75**
Yeni teknoloji ve yazılımların iş dinamiklerine yansımalarını yorumlar.	5	5	5	1	4	3	3	2	2	4	4	1	4	1	1	**45**	**56.25**
İşletmenin beş temel alanında (pazarlama, üretim, yönetim, muhasebe ve finans) edinilen bilgileri stratejik bir bakış açısıyla bir araya getirir.	5	5	5	1	5	2	2	1	3	5	3	1	5	1	1	**45**	**56.25**
Toplam	**25**	**25**	**25**	**5**	**24**	**13**	**11**	**7**	**14**	**24**	**24**	**5**	**24**	**5**	**5**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-251	İnsan Kaynakları Yönetimi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Örgütlerin İnsan Kaynakları Departmanının örgüt içindeki yeri, işleyişi, kapsamına giren konular, amacı ve önemi, üstlendiği misyon, vizyon ve stratejisinin ne olduğu gibi konulara değinerek insan kaynakları yönetimini öğrencilere ayrıntılarıyla tanıtmak
Dersin İçeriği	İnsan Kaynakları Yönetiminin Temel Kavram ve İlkeleri
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	İnsan Kaynakları Yönetiminin Örgüt İçindeki Yerini Algılama İnsan Kaynakları Yönetiminin İşlevlerini Öğrenme

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	1	3	3
Devam	0	0	Sunum	1	3	3
Uygulama	0	0	Proje	1	3	3
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	1	1
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	95		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Ders notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	Ders notları ve ders kitapları

MATERYAL

Dokümanlar	Ders notları ve ders kitapları
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Yönetim İle İlgili Temel Kavramlar ve Yönetimin Fonksiyonları	
2	İnsan Kaynakları Yönetiminin Tanımı ve Kavramı	
3	Personel Yönetiminden İnsan Kaynakları Yönetimine Geçiş ve İnsan Kaynakları Yönetiminin Gelişimi	
4	İnsan Kaynakları Yönetiminin Amacı ve Önemi ve Temel İlkeleri	
5	İnsan Kaynakları Yönetiminde Çevresel Faktörler	
6	İnsan Kaynakları Yönetiminin Örgüt İçinde Yeri ve Önemi	
7	İnsan Kaynakları Yönetiminin İşlevleri	
8	İnsan Kaynakları Planlaması	
9	İş Analizi, İş Tanımları ve İş Gerekleri	
10	İşgören Bulma ve Seçimi	
11	İşe Alıştırma ve İşgören Eğitimi	
12	Motivasyon	
13	İş Değerleme ve Ücret Yönetimi	
14	İş (Çalışma) İlişkileri	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
İnsan Kaynakları Yönetiminin Örgüt İçindeki Yerini Algılama İnsan Kaynakları Yönetiminin İşlevlerini Öğrenme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**		

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-253	İş Etiği	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Etik, ahlak ve iş ahlakı kavramlarını açıklayabilecek, İş ahlakının önemini ifade edebilecek,
Dersin İçeriği	Genel Giriş ve Temel Kavramlar, Normatif Etik Teorileri, Metaetik Teorileri,İş Ahlakı ve Kurumsal Vatandaşlık, İş Ahlakı ve Kurumsal Sorumluluk,İş Ahlakı ile İşletme Fonksiyonları, Etik Karar Alma Süreci,Etik Karar Alma ve Örgüt Kültürü,İş Etiği Programlarının Yönetimi,İş Etiğinin Kurumsallaşması,
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	50
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	50
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Etik, ahlak ve iş ahlakı kavramlarını açıklayabilecektir.
DK2	Etik ve metaetik teorilerinin temel fikirlerini ifade edebilecektir Kurumsal vatandaşlık, kurumsal sosyal sorumluluk ile iş etiği arasında bağlantı kurabilecektir.
DK3	Etik karar alma sürecine etki eden örgütsel ve bireysel faktörleri açıklayabilecektir.
DK4	İş etiği programlarının temel bileşenlerini ve iş etiğinin kurumsallaşmasının açık ve örtük biçimlerini ifade edebilecektir

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	1	14
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	15	15
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	86		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Öğr.Gör. Orkun Özkara Ders Notları, Megep Meslek Etiği Konu Anlatımı Ders Anlatımı, AÖF İŞ Etiği Dersi Ders Kitabı
Diğer Kaynaklar	Öğr.Gör. Orkun Özkara Ders Notları, Megep Meslek Etiği Konu Anlatımı Ders Anlatımı, AÖF İŞ Etiği Dersi Ders Kitabı

MATERYAL

Dokümanlar	Öğr.Gör. Orkun Özkara Ders Notları, Megep Meslek Etiği Konu Anlatımı Ders Anlatımı, AÖF İŞ Etiği Dersi Ders Kitabı
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Genel Giriş ve Temel Kavramlar	
2	Normatif Etik Teorileri	
3	Metaetik Teorileri	
4	İş Ahlakı ve Kurumsal Vatandaşlık	
5	İş Ahlakı ve Kurumsal Sorumluluk	
6	İş Ahlakı ile İşletme Fonksiyonları	
7	Ara sınav Değerlendirme	
8	Etik Karar Alma Süreci	
9	Etik Karar Alma ve Örgüt Kültürü	
10	İş Etiği Programlarının Yönetimi	
11	İş Etiğinin Kurumsallaşması	
12	İş Etiğinin Kurumsallaşması	
13	İş Etiğinin Kurumsallaşması	
14	Genel Değerlendirme	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Etik, ahlak ve iş ahlakı kavramlarını açıklayabilecektir.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Etik ve metaetik teorilerinin temel fikirlerini ifade edebilecektir Kurumsal vatandaşlık, kurumsal sosyal sorumluluk ile iş etiği arasında bağlantı kurabilecektir.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Etik karar alma sürecine etki eden örgütsel ve bireysel faktörleri açıklayabilecektir.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
İş etiği programlarının temel bileşenlerini ve iş etiğinin kurumsallaşmasının açık ve örtük biçimlerini ifade edebilecektir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-257	Mali Tablolar Analizi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Öğrencilerin, İşletmelerde kullanılan malî tabloları belirlenen standartlara göre düzenleyebilmesi, İşletmelerin malî analizinde kullanılan teknikleri uygulayabilmesi, Malî analiz sonuçlarına göre işletmenin mevcut durumunu ve gelişme eğilimini yorumlayabilmesi ve Bilgisayar ile malî analiz tekniklerini uygulayabilmesi.
Dersin İçeriği	Mali tabloların ve analizlerin amaçları, mali tabloların çeşitleri ve düzenlenmesi, mali analiz ve finansal kararlar, mali analizin tanımı kapsamı ve çeşitleri, enflasyona göre mali tabloların düzeltilmesi genel değerlendirme.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	İşletmeler de kullanılan mali tabloları belirlenen standartlara göre düzenleyebilme
DK2	Mali analizlerde kullanılan teknikleri uygulayabilme
DK3	Mali analiz sonuçlarına göre işletmenin mevcut durumu ve gelişme eğilimini yorumlayabilme

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0

Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	90		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	Adem ÇABUK- İbrahim LAZOL. Mali Tablolar Analizi, Nobel Yayınları, 2008, Ankara. Ferruh ÇÖMLEKÇİ- Halim SÖZBİLİR ve Sabri BEKTÖRE. Mali Tablolar Analizi, Gülen Ofset, 2006, Eskişehir Ertuğrul ÇETİNER. İşletmelerde Mali Analiz, Gazi Kitabevi, 4. Baskı, 2005, Ankara.

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Temel Mali Ve Tali Tablolar	
2	Mali Analizin Yapılmasının Amacı, Kavramı Ve Çeşitleri	
3	İşletmelerde Kullanılan Mali Tablolar Ve İlkelerinin Açıklanması	
4	Mali Tabloların Belirlenen Standartlara Göre Düzenlenmesi	
5	Mali Analiz Teknikleri	
6	Karşılaştırmalı Tablolar Analiz Tekniği	
7	Dikey Yüzde Yöntemi	
8	Trend (Eğilim) Yüzdeleri Yöntemi	
9	Oran Analizi	
10	Fon Akım Tablosu	
11	Nakit Akim Tablosu	
12	Net İşletme Sermayesi Değişim Tablosu	
13	Proforma Tablosu Ve Konsolide Tablolar	
14	Örnek Uygulama	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI

DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

İşletmeler de kullanılan mali tabloları belirlenen standartlara göre düzenleyebilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Mali analizlerde kullanılan teknikleri uygulayabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Mali analiz sonuçlarına göre işletmenin mevcut durumu ve gelişme eğilimini yorumlayabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**		

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-259	Hisse Senedi Piyasaları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-261	Tahvil ve Bono Piyasaları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	1	1	1
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	1	1
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	86		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Ders notu ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

ISUBÜ Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi Ders İçeriği

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-263	Menkul Kıymetler ve Diğer Sermaye Piyasası Araçları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	-
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Sermaye Piyasası Faaliyetleri Temel Düzey Lisansı Eğitimi kapsamında yer alan konular hakkında bilgi edinmek
Dersin İçeriği	Öğrenciye, Hisse Senetleri, Varantlar, Sertifikalar, Tahviller, Devlet Tahvilleri ve Hazine Bonoları, Değiştirilebilir Tahviller, Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahvil, Bonolar, Gelir Ortaklığı Senetleri, Gelire Endeksli Senetler, Yatırım Fonlarına Katılma Belgeleri, Borsa Yatırım Fonları, Varlık Finansmanı Fonları ve Varlığa Dayalı Menkul Kıymetler, İpotek Teminatlı Menkul Kıymetler, Varlık Teminatlı Menkul Kıymetler, Gayrimenkul Sertifikaları, Kira Sertifikaları, Depo Sertifikaları, Vadeli İşlem Sözleşmeleri konularının anlatılması
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Öğrencinin, Sermaye Piyasası Faaliyetleri Temel Düzey Lisans Sınavı kapsamında bulunan konular hakkında bilgi edinmesi

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	12	3	36
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0

Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	103		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Ders kitapları ve ders notları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	Menkul Kıymetler ve Diğer Sermaye Piyasası Araçları, Sermaye Piyasası faaliyetleri Temel Düzey Lisansı Eğitimi, TSPAKB, Ekim 2012.

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
-1	Hisse Senetleri Tanımı, ekonomik işlevleri ve nitelikleri	
-1	Varantlar Avantajları ve Dezavantajları, Varantlar ve Opsiyon Sözleşmeleri	
-1	Sertifikalar Sertifika Türleri Turbo Sertifika İskontolu Sertifika Prim Ödeyen Sertifika Endeks Sertifikası	
-1	Tahviller, Devlet Tahvilleri ve Hazine Bonoları, Değiştirilebilir Tahviller, Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahvil	
-1	Bonolar Finansman Bonosu, Altın, Gümüş ve Platin Bonoları, Banka Bonoları	
-1	Gelir Ortaklığı Senetleri, Gelire Endeksli Senetler	
-1	Yatırım Fonlarına Katılma Belgeleri	
-1	Ara Sınav Uygulaması	
-1	Varlık Finansmanı Fonları ve Varlığa Dayalı Menkul Kıymetler	
10	İpotek Teminatlı Menkul Kıymetler,Varlık Teminatlı Menkul Kıymetler,	
11	Kira Sertifikaları, Depo Sertifikaları,Gayrimenkul Sertifikaları	
12	Vadeli İşlem Sözleşmeleri	
13	Borsa Yatırım Fonları	
14	Yarıyıl Sonu Sınavı Uygulaması	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI

DERSİN GENEL TOPLAMI

DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Öğrencinin, Sermaye Piyasası Faaliyetleri Temel Düzey Lisans Sınavı kapsamında bulunan konular hakkında bilgi edinmesi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**		

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-265	Diğer Teşkilatlanmış Piyasalar ve Borsalar	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Toplam																	

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-267	Banka Muhasebesi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bankacılık işlemlerinin muhasebeleştirme süreci hakkında temel bilgileri vermektir.
Dersin İçeriği	Muhasebe sistemi ve banka hesaplarının organizasyonu, mali tablolar, banka tekdüzen hesap planı, hesapların işleyişi, banka işlemlerinin Tek Düzen Muhasebe Sistemine göre yevmiye kayıtları.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	1- Bankalarda kullanılan mali tabloları açıklayabilme, 2- Banka muhasebe işlemlerinin kaydını tutabilme, 3- Bankalarda muhasebe organizasyonunu açıklayabilme.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	1	1
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		

Toplam	0	Toplam İşyükü/Saat	86
Yıliçiin Başarıya Oranı	40	Dersin Akts Kredisi	3
Finalin Başarıya Oranı	60		
Toplam	100		

KAYNAKLAR

Ders Notu	Ders notu ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimi parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermek gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Banka Muhasebesinin Tanımı, Bankalarda Muhasebe Sistemi	
2	Temel Muhasebe İlkeleri, Finansal Tabloların Temel İlkeleri	
3	Bankalarda Muhasebe Organizasyonu, Banka Muhasebesinin Özellikleri, Defter Ve Belgeler	
4	Banka Mali Tabloları, Tekdüzen Hesap Planı, Hesapların İşleyişi	
5	Döner Değerler	
6	Döner Değerler	
7	Krediler	
8	Ara Sınav	
9	Krediler	
10	Yatırım Amaçlı Değerler Ve Diğer Aktifler	
11	Mevduat Ve Diğer Yabancı Kaynaklar	
12	Mevduat Ve Diğer Yabancı Kaynaklar	
13	Özkaynaklar	
14	Gelir Ve Gider Hesapları	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI

DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

1- Bankalarda kullanılan mali tabloları açıklayabilme, 2- Banka muhasebe işlemlerinin kaydını tutabilme, 3- Bankalarda muhasebe organizasyonunu açıklayabilme.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	**75**	**93.75**
Toplam	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
GNC-002	Gönüllülük Çalışmaları Dersi	1.0	0.0	2.0	2.0	4.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Sosyal Sorumluluk Projesi dersi, bilim ve sanat disiplinleri arasında işbirliği sağlanarak kampus dışındaki gerçek yaşam ortamında saptanmış sorunların çözümü için ortak çalışmalar yapma; bu sorunların çözümünde alan birikimlerini diğerleri ile eşgüdümlü olarak işe koşma; uzmanlık donanımlarını diğer uzmanlık alanları ile uygun kompozisyonlar oluşturarak belirli bir amaca yönelik olarak proje bağlamı içinde kullanma; meslek dışında çevre duyarlılığının gereği sivil toplum duyarlılığını geliştirerek yaşama yansıtma becerileri ile donatır.
Dersin İçeriği	Toplumsal farkındalık projeleri oluşturma, sivil toplum örgütlerini tanıma ve birlikte çalışma, etkinlikler geliştirme, çözüme yönelik hızlı karar alma, insiyatif kullanma,empati yapma Öğrencilerin gönüllülük bilinci kazandırmak
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev Seminer Sosyal Faaliyet
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	50
Uzmanlık/Alan Dersi	50
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Sosyal Sorumluluk Projesi dersi, bilim ve sanat disiplinleri arasında işbirliği sağlamak.
DK2	Kampüs dışındaki gerçek yaşam ortamında saptanmış sorunların çözümü için ortak çalışmalar yapmak.
DK3	Bu sorunların çözümünde alan birikimlerini diğerleri ile eşgüdümlü olarak işe koşmak.
DK4	Uzmanlık donanımlarını diğer uzmanlık alanları ile uygun kompozisyonlar oluşturarak belirli bir amaca yönelik olarak proje bağlamı içinde kullanmak.
DK5	Meslek dışında çevre duyarlılığının gereği olan sivil toplum duyarlılığını geliştirerek yaşama yansıtma becerileri ile donatmak.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	1	30	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	12	3	36
Ödev	0	0	Ödevler	1	3	3
Devam	0	0	Sunum	2	8	16
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	70		Toplam İşyükü/Saat	117		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Dersi veren öğretim elemanının ders notları, önerilen kaynaklar
Diğer Kaynaklar	Dersi veren öğretim elemanının ders notları, önerilen kaynaklar

MATERYAL	
Dokümanlar	Dersi veren öğretim elemanının ders notları, önerilen kaynaklar
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Dersin tanıtımı, önemi ve kurallar	
2	Örnek sosyal sorumluluk projelerinin Tanıtımı	
3	Proje yazma	
4	Sivil toplum kuruluşlarının tanıtımı	
5	Proje taslağı sunumu	
6	Proje uygulamaları	
7	Proje uygulamaları	
8	Süpervizyon	
9	Proje uygulamaları	
10	Proje uygulamaları	
11	Proje uygulamaları	
12	Proje uygulamaları	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13	Proje uygulamaları	
14	Proje sunumları ve değerlendirme	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Sosyal Sorumluluk Projesi dersi, bilim ve sanat disiplinleri arasında işbirliği sağlamak.	5	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	**68**	**85**
Kampüs dışındaki gerçek yaşam ortamında saptanmış sorunların çözümü için ortak çalışmalar yapmak.	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	**65**	**81.25**
Bu sorunların çözümünde alan birikimlerini diğerleri ile eşgüdümlü olarak işe koşmak.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	**69**	**86.25**
Uzmanlık donanımlarını diğer uzmanlık alanları ile uygun kompozisyonlar oluşturarak belirli bir amaca yönelik olarak proje bağlamı içinde kullanmak.	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	**67**	**83.75**
Meslek dışında çevre duyarlılığının gereği olan sivil toplum duyarlılığını geliştirerek yaşama yansıtma becerileri ile donatmak.	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	**68**	**85**
Toplam	**23**	**21**	**22**	**22**	**22**	**23**	**24**	**24**	**25**	**23**	**23**	**22**	**21**	**21**	**21**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
GNC-002	Gönüllülük Çalışmaları Dersi	1.0	0.0	2.0	2.0	4.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Sosyal Sorumluluk Projesi dersi, bilim ve sanat disiplinleri arasında işbirliği sağlanarak kampus dışındaki gerçek yaşam ortamında saptanmış sorunların çözümü için ortak çalışmalar yapma; bu sorunların çözümünde alan birikimlerini diğerleri ile eşgüdümlü olarak işe koşma; uzmanlık donanımlarını diğer uzmanlık alanları ile uygun kompozisyonlar oluşturarak belirli bir amaca yönelik olarak proje bağlamı içinde kullanma; meslek dışında çevre duyarlılığının gereği sivil toplum duyarlılığını geliştirerek yaşama yansıtma becerileri ile donatır.
Dersin İçeriği	Toplumsal farkındalık projeleri oluşturma, sivil toplum örgütlerini tanıma ve birlikte çalışma, etkinlikler geliştirme, çözüme yönelik hızlı karar alma, insiyatif kullanma,empati yapma Öğrencilerin gönüllülük bilinci kazandırmak
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev Seminer Sosyal Faaliyet
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	50
Uzmanlık/Alan Dersi	50
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Sosyal Sorumluluk Projesi dersi, bilim ve sanat disiplinleri arasında işbirliği sağlamak.
DK2	Kampüs dışındaki gerçek yaşam ortamında saptanmış sorunların çözümü için ortak çalışmalar yapmak.
DK3	Bu sorunların çözümünde alan birikimlerini diğerleri ile eşgüdümlü olarak işe koşmak.
DK4	Uzmanlık donanımlarını diğer uzmanlık alanları ile uygun kompozisyonlar oluşturarak belirli bir amaca yönelik olarak proje bağlamı içinde kullanmak.
DK5	Meslek dışında çevre duyarlılığının gereği olan sivil toplum duyarlılığını geliştirerek yaşama yansıtma becerileri ile donatmak.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	1	30	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	12	3	36
Ödev	0	0	Ödevler	1	3	3
Devam	0	0	Sunum	2	8	16
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	70		Toplam İşyükü/Saat	117		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Dersi veren öğretim elemanının ders notları, önerilen kaynaklar
Diğer Kaynaklar	Dersi veren öğretim elemanının ders notları, önerilen kaynaklar

MATERYAL	
Dokümanlar	Dersi veren öğretim elemanının ders notları, önerilen kaynaklar
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Dersin tanıtımı, önemi ve kurallar	
2	Örnek sosyal sorumluluk projelerinin Tanıtımı	
3	Proje yazma	
4	Sivil toplum kuruluşlarının tanıtımı	
5	Proje taslağı sunumu	
6	Proje uygulamaları	
7	Proje uygulamaları	
8	Süpervizyon	
9	Proje uygulamaları	
10	Proje uygulamaları	
11	Proje uygulamaları	
12	Proje uygulamaları	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13	Proje uygulamaları	
14	Proje sunumları ve değerlendirme	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Sosyal Sorumluluk Projesi dersi, bilim ve sanat disiplinleri arasında işbirliği sağlamak.	5	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	**68**	**85**
Kampüs dışındaki gerçek yaşam ortamında saptanmış sorunların çözümü için ortak çalışmalar yapmak.	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	**65**	**81.25**
Bu sorunların çözümünde alan birikimlerini diğerleri ile eşgüdümlü olarak işe koşmak.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	**69**	**86.25**
Uzmanlık donanımlarını diğer uzmanlık alanları ile uygun kompozisyonlar oluşturarak belirli bir amaca yönelik olarak proje bağlamı içinde kullanmak.	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	**67**	**83.75**
Meslek dışında çevre duyarlılığının gereği olan sivil toplum duyarlılığını geliştirerek yaşama yansıtma becerileri ile donatmak.	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	**68**	**85**
Toplam	**23**	**21**	**22**	**22**	**22**	**23**	**24**	**24**	**25**	**23**	**23**	**22**	**21**	**21**	**21**		

4. YARIYIL

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-264	Elektronik Bankacılık ve Sigortacılık	2.0	0.0	1.0	2.5	4.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	--
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Elektronik bankacılık uygulamalarının gelişimi ve kullanım alanlarına dair bilgi sahibi olmak.
Dersin İçeriği	Elektronik para, elektronik ticaret, para transfer sistemleri, internet bankacılığı, mobil bankacılık, internet sigortacılığı
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Elekronik ortamda bankacılık ve sigortacılık uygulamalarını öğrenerek, güncel sistemlere ayak uydurabilecek donanıma sahip olma.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	60	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	1	40	Ödevler	2	0	0
Devam	0	0	Sunum	2	10	20
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	15	15
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	115		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders Kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Elektronik para tanımlanması	Elektronik para tanımlanması
2	Elektronik para türleri	elektronik para türlari
3	Elektronik paranın özellikleri	Elektronik paranın özellikleri
4	Dünya da ve Türkiye'de elektronik para uygulamaları	Dünya da ve Türkiye'de elektronik para uygulamaları
5	Elektronik ticaret	Elektronik ticaret
6	Elektronik bankacılık	Elektronik Bankacılık
7	Elektronik sigortacılık	elektronik sigortacılık
8	Elektronik Bankacılık ve Sigortacılığın olumlu yönleri	Elektronik Bankacılık ve Sigortacılığın olumlu yönleri

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

9	Elektronik Bankacılık ve Sigortacılığın olumsuz yönleri	Elektronik Bankacılık ve Sigortacılığın olumsuz yönleri
10	Uygulama süreçleri	Uygulama süreçleri
11	Elektronik bankacılık faaliyetlerinde karşılaşılan riskler	Elektronik bankacılık faaliyetlerinde karşılaşılan riskler
12	İnternet Üzerinden sunulabilen Sigorta ürünleri	İnternet Üzerinden sunulabilen Sigorta ürünleri
13	Geleneksel sigorta ile e-sigorta arasındaki farklar	Geleneksel sigorta ile e-sigorta arasındaki farklar
14	İnternet üzerinden gerçekleştirilen dolandırıcılık	İnternet üzerinden gerçekleştirilen dolandırıcılık

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Elekronik ortamda bankacılık ve sigortacılık uygulamalarını öğrenerek, güncel sistemlere ayak uydurabilecek donanıma sahip olma.	5	5	2	5	5	5	5	4	0	0	4	0	0	0	0	**40**	**50**
Toplam	**5**	**5**	**2**	**5**	**5**	**5**	**5**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-266	Bankacılık Kredi ve Mevduat İşlemleri	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	ÖĞR. GÖR. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bankacılık Sektörü hakkında temel bilgilere sahibi olacaklar,Banka mevduatını kavrayarak, mevduat hesaplarının açılması ve kapanması ile ilgili esasları öğrenecekler.
Dersin İçeriği	Banka ve bankacılık,Bankaların Ekonomik İşlevleri,Banka Türleri,Mevduatın Tanımı ve Niteliği,Mevduatın Önemi,Mevduatın Sınıflandırılması,Mevduat Hesaplarının Açılması, Mevduat Hesaplarında Faiz, Havale ve Kiralık Kasalar,Çek ve senet işlemleri.Elektronik bankacılık hizmetleri,Yabancı Paralı İşlemler.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Banka ve Bankacılık,Mevduatlar,Havale ve Kiralık Kasalar,Çek ve Senet İşlemleri,Temel Kredi Bilgisi,Elektronik Bankacılık Hizmetleri,Yabancı Para İşlemleri.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders kitapları ve ders notları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Bankalarda ve sigorta şirketlerinde yönetici yardımcılığı veya orta kademe yöneticilik konusunda ana eleman olarak sorumluluğunu bilmesi	
2	Alanı ile ilgili konularda, ferdi veya grup olarak araştırma, geliştirme ve yürütme konularının önemini açıklayabilm	
3	Mesleği ile ilgili mevzuatı takip etmenin önemini kavrayabilme	
4	Ülke ekonomisi ve işletmeler açısından bankacılığın önemini ifade edebilmesi	
5	Bilgisayar kullanarak alanı ile ilgili çalışmalar yapabilme, bilgi depolayabilme, depolanmış bilgileri kullanabilme	
6	Yönetim kademelerinde sorumluluk alabilme	
7	Günlük ticari faaliyetlerde sorunlara karşı pratik çözüm bulma ve doğru karar verme becersini kazanma	
8	Finans ve bankacılık sektöründe sorumluluk üstlenebilme ve yasal şartları sağladıktan sonra kendi adına işyeri açıp, çalıştırabilecek nitelikli ara insan gücünü yetiştrimenin hedeflenmesi	
9	Bir işletmenin bilançosunu ve gelir tablosunun incelenmesi ve yorumlanması	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

10	Banka ve sigorta muhasebesini yapabilme	
11	Müşteri ilişkileri ve insan kaynakları yönünden donanımlı bireyler yetiştirme	
12	Bankacılık ve sigortacılık genel bilgilerini almış ve banka ve sigorta hukuku hakkında bilgi sahibi olabilmesi	
13	Mesleği ile ilgili bilgisayar konusunda donanımlı bir şekilde yetiştirilmesi	
14	Bankacılık ve sigortacılık konusunda mesleki ingilizce bilgisine sahip olma	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Banka ve Bankacılık,Mevduatlar,Havale ve Kiralık Kasalar,Çek ve Senet İşlemleri,Temel Kredi Bilgisi,Elektronik Bankacılık Hizmetleri,Yabancı Para İşlemleri.	5	4	5	4	5	4	5	2	1	1	1	1	1	1	1	**41**	**51.25**
Toplam	**5**	**4**	**5**	**4**	**5**	**4**	**5**	**2**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
MYO-505	Kurum Stajı	0.0	2.0	0.0	0.0	8.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Zorunlu
Dersi Verenler	Öğretim Görevlisi Mehmet YILMAZER
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Staj, derslerde öğrenilen konuların pratikte nasıl uygulandığını öğrencilerin görebilmeleri ve çalışma hayatına uyum sağlamaları açısından son derece önemli ve öğrenciler tarafından ciddiye alınması gereken eğitim ve çalışma sürecidir.
Dersin İçeriği	Öğrencilerin derste öğrendiklerini uygulamalarını sağlamak.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	0
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	30	8	240
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	1	100	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	240		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	8		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	İşyeri Uygulamaları	
2	İşyeri Uygulamaları	
3	İşyeri Uygulamaları	
4	İşyeri Uygulamaları	
5	İşyeri Uygulamaları	
6	İşyeri Uygulamaları	
7	İşyeri Uygulamaları	
8	İşyeri Uygulamaları	
9	İşyeri Uygulamaları	
10	İşyeri Uygulamaları	
11	İşyeri Uygulamaları	
12	İşyeri Uygulamaları	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13	İşyeri Uygulamaları	
14	İşyeri Uygulamaları	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Toplam																	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-214	Bankacılıkta Fon ve Risk Yönetimi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Bankacılıkta Fon ve Risk Yönetimi hakkında bilgi ve donanım sahibi olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Bankacılıkta Fon ve Risk Yönetimi hakkında bilgi ve donanım sahibi olma	3	4	0	4	0	4	3	4	0	0	0	0	0	0	0	**22**	**27.5**
Toplam	**3**	**4**	**0**	**4**	**0**	**4**	**3**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-216	Finansal Piyasalar ve Kurumlar	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	---
Dersin Yardımcıları	İrfan SEKTİOĞLU
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı öğrencilere Türk Sermaye Piyasasının hukuki ve kurumsal yapısının öğretilmesidir.
Dersin İçeriği	Sermaye kavramı ve çeşitleri, Sermaye piyasası hukukunun halka arz, halka açık şirket gibi temel kavramları, sermaye piyasası faaliyetleri, sermaye piyasası kurumları, aracı kurumlar, yatırım ortaklıkları, yatırım fonları ve diğerlerinin kuruluş ve faaliyet şartları, SPK yapısı ve görevleri, sermaye piyasası ve borsaların kuruluş ve çalışma esasları, sermaye piyasası idari yaptırımları ve suçları üzerinde durulmaktadır.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	10
Uzmanlık/Alan Dersi	10
Destek Dersi	80
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Finansal piyasaları sınıflandırabilme
DK2	Para ve sermaye piyasalarını ayırt edebilme
DK3	Menkul kıymet çeşitlerini sıralayabilme
DK4	Borsa işlemlerini özetleyebilme
DK5	Yatırımcı yanılgılarını sınıflandırabilme

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	80	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	1	20	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	20	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	20	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	TCMB yayınları. Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği yayınları.
Diğer Kaynaklar	Şener BABUŞÇU (kitap) Ali CEYLAN, Turhan KORKMAZ (kitap) Sermaye Piyasası Lisanslama hazırlık notları.

MATERYAL	
Dokümanlar	-
Ödevler	Ali CEYLAN, Turhan KORKMAZ (kitap) Sermaye Piyasası Lisanslama hazırlık notları.
Sınavlar	-
Materyal Diğer	-

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR		
Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Finansal Sistem ve Finansal Piyasalar	
2	Finansal varlıklar ve piyasaların sınıflandırılması, finansal piyasaların rolü, piyasa katılımcıları, global trendler	
3	Finansal Kurumlar, Finansal Aracılar ve Varlıklar. Finansal kurumların tanıtılması, finansal aracılık işlemleri, varlık/borç yönetimi, mevcut yasal düzenlemeler.	
4	Merkez Bankaları ve Merkez bankalarının amacı, kullanılan para politikası araçları ve para otoriterliğinin tartışılması	
5	Birincil Piyasalar Halka arz süreci İkincil Piyasalar	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

6	Yatırım Şirketleri Yatırım ve kalkınma bankacılığı, yatırım fonları, hedge fonlar ve bireysel emeklilik fonlarının yönetilmesi	
7	Türkiye'deki Diğer Finansal Kurumlar	
8	Ara sınav	
9	Türev Araçlar Piyasası Vadeli işlemler ve opsiyon borsaları	
10	Futures, Forward piyasaları	
11	Opsiyon, swap vb. araçların tanıtılması ve matematiksel değerlenme süreci	
12	Finansal kurumların karşılaştığı riskler: Faiz oranı riski, kredi riski	
13	Piyasa riski, bilanço dışı kalemlerden kaynaklanan risk, döviz kuru riski, ülke ve devlet riski, teknoloji ve faaliyet riski, likidite riski, iflas riski, hedging (riskten korunma) yaklaşımı	
14	Kredi Riski Modelleri Kredi türleri, kredi riskinin modellenmesi	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Finansal piyasaları sınıflandırabilme	5	1	1	1	2	2	2	2	1	0	0	0	0	0	0	**17**	**21.25**
Para ve sermaye piyasalarını ayırt edebilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Menkul kıymet çeşitlerini sıralayabilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Borsa işlemlerini özetleyebilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Yatırımcı yanılgılarını sınıflandırabilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Toplam	**5**	**1**	**1**	**1**	**2**	**2**	**2**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-218	Temel ve Teknik Analiz	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Basic and Technical Analysis
Dersin İçeriği	Basic and Technical Analysis
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	10
Uzmanlık/Alan Dersi	10
Destek Dersi	80
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Temel ve Teknik Analiz hakkında bilgi ve donanım sahibi olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders kitabı ve ders notları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Temel ve Teknik Analiz	
2	RSI	
3	Bollinger Bands(1)	
4	Bollinger Bands Destek Direnç(2)	
5	Bollinger Bands Destek Direnç(2)	
6	Bollinger Bands Destek Direnç(2)	
7	Trend Çizgileri Destek ve Direnç	
8	Trend Çizgileri Destek ve Direnç	
9	Hareketli Ortalamalar	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

10	Fisher Transform İndikatörü	
11	Fisher Transform İndikatörü	
12	Stochastic Osilatörü	
13	Fibonacci Retracement	
14	RSW İndikatörü (özel)	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Temel ve Teknik Analiz hakkında bilgi ve donanım sahibi olma	2	1	2	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**9**	**11.25**
Toplam	**2**	**1**	**2**	**1**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-220	Vadeli Piyasa İşlemleri	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Forwarded Market Operations
Dersin İçeriği	Forwarded Market Operations
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	10
Uzmanlık/Alan Dersi	10
Destek Dersi	80
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Vadeli Piyasa İşlemleri hakkında bilgi ve donanım sahibi olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders kitapları ve notları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Finansal Piyasaların Tanımı	
2	Finansal Piyasaların Temel Fonksiyonları	
3	. Finansal Piyasaların Sınıflandırılmas	
4	Finansal Kurumlar	
5	Finansal Kurumlar	
6	Finansal Kurumlar	
7	Finansal Kurumlar	
8	Finansal Kurumların Fonksiyonları	
9	Finansal Kurumların Fonksiyonları	
10	Finansal Varlıklar (Araçlar)	
11	Vadeli İşlemler Piyasalarının Katılımcıları.	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

12	Vadeli İşlemler Piyasalarının Katılımcıları.	
13	Vadeli İşlemler Piyasaları Ürünleri.	
14	Vadeli İşlemler Piyasaları Ürünleri.	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Vadeli Piyasa İşlemleri hakkında bilgi ve donanım sahibi olma	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**3.75**
Toplam	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-222	Yatırım Analizi ve Portföy Yönetimi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	İrfan SEKTİOGLU
Dersin Yardımcıları	-
Ofis Yeri	Yalvaç MYO
E-Posta	irfansektioglu@isparta.edu.tr
Ofis Görüşme Saatleri	Pazartesi 10.00-12.00 saatleri arası
İş Telefonu	02464414334
Dersin Amacı	Portföy yönetimi kavramının geleneksel ve modern teoriler ışığında incelenmesi ve portföy yönetimi modelleri uygulamaları ile farklı seçenekler içinden karlı olanın seçilmesine yönelik çalışmaların yapılması ve tartışılması amaçlanmaktadır.
Dersin İçeriği	Yatırım, hisse senedi, tahvil, bono, fon çeşitleri, özellikleri, portföy, yatırım portföyü, portföy yönetimine yönelik bilgileri öğrenir. Risk, risk türleri, risk ölçümü, risk ölçüm yöntemlerinin kavranması sağlanır.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev Uygulama Seminer Mesleki Faaliyet Teknik Gezi Alan Çalışması
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	20
Uzmanlık/Alan Dersi	70
Destek Dersi	5
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	5
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Hisse senedi, tahvil v.b. yatırım araçlarını iyi tanır.
DK2	Minimum risk ile maksimum getirinin sağlanmasını öğrenir.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	2	2	4
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	20	20
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	100		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ali CEYLAN (kitap) SPK Lisanslama Çalışma Notları
Diğer Kaynaklar	Ali CEYLAN (kitap) SPK Lisanslama Çalışma Notları

MATERYAL	
Dokümanlar	Ali CEYLAN (kitap) SPK Lisanslama Çalışma Notları
Ödevler	Aracı kurum ve bankalar üzerinden yatırım yapma.
Sınavlar	Ali CEYLAN (kitap) SPK Lisanslama Çalışma Notları TSPB Eğitim Yayınları.
Materyal Diğer	-

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR		
Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Temel Kavramlar: Yatırım, hisse senedi, tahvil, bono, fon çeşitleri, özellikleri, portföy, yatırım portföyü, portföy yönetimi	Sınıfiçi anlatım ve tartışma
2	Şirketler ve yatırımlar için değerleme yöntemleri ve uygulamalar	Sınıfiçi anlatım ve tartışma ve uygulama
3	Risk, risk türleri, risk ölçümü, risk ölçüm yöntemleri	Sınıfiçi anlatım ve tartışma
4	Kur, faiz, sermaye ve vadeli işlem ve opsiyon alternatifleri, riskleri ve risk ölçümleri	Sınıfiçi anlatım ve tartışma ve uygulama
5	Riske Maruz Değer (VaR) kavramı, modelleri, ölçümü, portföy riski ölçümünde kullanımı	Sınıfiçi anlatım ve tartışma
6	Geleneksel portföy teorisi, modern portföy teorisi, geleneksel ve modern portföy teorileri arasındaki benzer ve farklı yönler	Sınıfiçi anlatım ve tartışma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

7	Markowitz portföy teorisi, karşılaştırmalar. Finansal varlıkların getirilerinin ve risklerinin, portföy getirisinin ve riskinin ölçümü, getiriler arasındaki hesaplamalar ve uygulamalar	Sınıfiçi anlatım ve tartışma
8	Arasınav..	-
9	Bono, hisse senedi getirilerinin hesaplanması	Sınıfiçi anlatım ve tartışma ve uygulama
10	Sermaye varlıklarını fiyatlama modeli (CAPM) ve uygulamalar	Sınıfiçi anlatım ve tartışma ve uygulama
11	Arbitraj fiyatlama modeli (APM) ve uygulamalar	Sınıfiçi anlatım ve tartışma
12	Riskler karşısında portföy yönetimi	Sınıfiçi anlatım ve tartışma
13	Uluslararası portföy yönetimi	Sınıfiçi anlatım ve tartışma
14	Genel tekrar ve uygulama	Sınıfiçi anlatım ve tartışma

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Hisse senedi, tahvil v.b. yatırım araçlarını iyi tanır.	3	5	3	2	4	2	4	3	5	2	2	2	2	2	2	**43**	**53.75**
Minimum risk ile maksimum getirinin sağlanmasını öğrenir.	3	4	4	3	5	3	4	3	4	3	3	2	2	2	2	**47**	**58.75**
Toplam	**6**	**9**	**7**	**5**	**9**	**5**	**8**	**6**	**9**	**5**	**5**	**4**	**4**	**4**	**4**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-224	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	MEHMET YILMAZER
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Öğrencileri, istihdam ilişkilerinin temeli olan ferdi ve kolektif iş hukuku bilgisi ile donatmak, çalışma hayatındaki sosyal risklerin neler olduğu, bu riskler karşısında sigortalılara hangi yardım ve hizmetlerin sağlanacağı konusunda bilgi sahibi yapmaktır.
Dersin İçeriği	Hizmet sözleşmesinin tesisi, sözleşmenin sona erme sonuçları, çalışma, dinlenme süreleri, tatiller, tazminatlar ve genel olarak çalışanların hukuki hakları, sosyal riskler ve bu riskler karşısında sigortalıya sağlanan yardım ve hizmetleri içermektedir.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	25
Uzmanlık/Alan Dersi	20
Destek Dersi	15
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	20
Aktarılabilir Beceri Dersi	20

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	1) İstihdam ilişkisinin hukuki okumasını yapabilme becerisi kazandırır
DK2	2) Çalışma ilişkilerinde karşılaşılan problemleri çözebilme konusunda gerekli donanımı kazandırır
DK3	3) Hem bireysel hem de toplu iş hukuku alanında sahip olunması gereken nitelikleri kazandırır
DK4	4) Sosyal riskler ve ilgili yükümlülüklerin neler olduğu konusunda bilgi sahibi yapar
DK5	5) Sosyal riskler karşısında sigortalılara sağlanan yardım ve hizmetler konusunda öğrencileri bilinçlendirir

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	14	14
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	14	14
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	İŞ HUKUKU MEVZUATI
Diğer Kaynaklar	İŞ HUKUKU MEVZUATI

MATERYAL	
Dokümanlar	İŞ HUKUKU MEVZUATI
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	İş Hukuku Giriş, İş Hukukunun Uygulanma Alanları ve Bireysel İş Hukuku Kavramı ve Kapsamı	
2	Hizmet Sözleşmesi	
3	Hizmet Sözleşmesinden Doğan Haklar/ Borçlar	
4	Hizmet Sözleşmesinin Sona Ermesi	
5	Hizmet Sözleşmesinin Sona Ermesinin Sonuçları, Tazminatlar	
6	Çalışma (İş) Süreleri, Dinlenme Süreleri ve Tatiller	
7	Sendika kavramı, Kuruluşu, Üyeliği ve Organları	
8	Toplu İş Sözleşmesi ve İş Uyuşmazlıkları	
9	Sosyal Güvenlik Hukuku, Tanımı, Görevleri ve Araçları	
10	Sosyal Riskler ve Çeşitleri, Kurumun, İşverenin ve Sigortalının Yükümlülükleri	
11	İş Kazaları, Meslek Hastalıkları, Maluliyet, Genel Sağlık ve Hastalık Sigortaları	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

12	Analık, Yaşlılık ve Ölüm Sigortaları	
13	İşsizlik Sigortası	
14	Bireysel Emeklilik	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
1) İstihdam ilişkisinin hukuki okumasını yapabilme becerisi kazandırır	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
2) Çalışma ilişkilerinde karşılaşılan problemleri çözebilme konusunda gerekli donanımı kazandırır	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
3) Hem bireysel hem de toplu iş hukuku alanında sahip olunması gereken nitelikleri kazandırır	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
4) Sosyal riskler ve ilgili yükümlülüklerin neler olduğu konusunda bilgi sahibi yapar	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
5) Sosyal riskler karşısında sigortalılara sağlanan yardım ve hizmetler konusunda öğrencileri bilinçlendirir	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Toplam	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-226	Türk Vergi Sistemi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Türk Vergi Sisteminde yer alan vergi türlerinin hukuki usul ve esaslarının uygulama örnekleri ile birleştirilerek alan bilgilerinin daha kalıcı hale dönüştürülmesi
Dersin İçeriği	Gelir vergisi, Kurumlar Vergisi, Katma Değer Vergisi, Özel Tüketim Vergisi, Veraset ve İntikal Vergisi, Banka ve Sigorta Muameleleri Vergisi, Damga Vergisi, Harçlar ve Yerel Vergilerde matrah tespiti usulleri, beyanname türleri ve doldurulması.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	80
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	20
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Öğrenciler, Türk vergi sisteminde yer alan vergi türlerinin hukuki usul ve
DK2	esaslarının uygulama örnekleri ile birleştirilerek alan bilgilerinin daha kalıcı
DK3	hale dönüştürebilirler.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	4	56
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	10	1	10
Ödev	2	10	Ödevler	0	0	0
Devam	70	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	50		Toplam İşyükü/Saat	86		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Mehmet TOSUNER- Zeynep ARIKAN; Türk Vergi Sistemi, Nurettin BİLİCİ; Vergi Hukuku, Salim Ateş OKTAR; Vergi Hukuku, Osman PEHLİVAN; Vergi Hukuku,
Diğer Kaynaklar	Mehmet TOSUNER- Zeynep ARIKAN; Türk Vergi Sistemi, Nurettin BİLİCİ; Vergi Hukuku, Salim Ateş OKTAR; Vergi Hukuku, Osman PEHLİVAN; Vergi Hukuku,

MATERYAL	
Dokümanlar	Mehmet TOSUNER- Zeynep ARIKAN; Türk Vergi Sistemi, Nurettin BİLİCİ; Vergi Hukuku, Salim Ateş OKTAR; Vergi Hukuku, Osman PEHLİVAN; Vergi Hukuku,
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

1	Gelir vergisi ve Gelir Unsurları	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar
2	Gelir Vergisinde Mükellefiyet Türleri	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar
3	Gelir Vergisinde Matrah Tespit Yöntemleri	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

4	Gelir Vergisinde Beyannameler	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar
5	Kurumlar Vergisi Konusu, Mükellefiyet ve Kazanç Unsurları	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar
6	Kurumlar Vergisinin Matrah tespiti de Kullanılan Beyannameler	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

7	Katma Değer Vergisi Konusu, Mükellefiyet	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar
8	Katma Değer Vergisi-1	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar
9	Katma Değer Vergisi-2	
10	Özel Tüketim Vergisi	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar

11	Veraset ve İntikal Vergisi	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar
12	Banka ve Sigorta Muameleleri Vergisi	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar
13	Damga Vergisi, Harçlar	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

14	Yerel Vergiler	1- Osman PEHLİVAN, Vergi Hukuku, Derya Kitabevi, Trabzon, 2009. 2- Doğan ŞENYÜZ, Vergi Ceza Hukuku, Ekin Kitapevi, Bursa, 2009. 3- Mahmut KALENDEROĞLU, Vergi Hukuku - Türk Vergi Sistemi, Agon Bilgi Akademisi, 9. Baskı, 2009. 4- S. Ateş OKTAR, Vergi Hukuku, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2009. 5. Gelir İdaresi başkanliği na ait dökümanlar

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Öğrenciler, Türk vergi sisteminde yer alan vergi türlerinin hukuki usul ve	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
esaslarının uygulama örnekleri ile birleştirilerek alan bilgilerinin daha kalıcı	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
hale dönüştürebilirler.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**62.5**
Toplam	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-228	Küresel Ekonomik Gelişmeler ve Türkiye Ekonomisi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Global Economic Developments and Turkish Economy
Dersin İçeriği	Global Economic Developments and Turkish Economy
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	10
Uzmanlık/Alan Dersi	10
Destek Dersi	80
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Geçmişten günümüze Küresel Ekonomik Gelişmeler ve Türkiye Ekonomisi hakkında bilgi ve donanım sahibi olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Türkiye Ekonomisinin Temel Özellikleri ve Dünya Ekonomisindeki Yeri	
2	2. Haftalar Türkiye'de Milli Gelir, Gelir Dağılımı ve Yoksulluk	
3	3. Haftalar Kamu Ekonomisinde Gelişmeler	
4	4. Haftalar Kamu Ekonomisinde Gelişmeler	
5	5. Haftalar Temel Sektörlerde Gelişmeler I: Tarım Sektörü	
6	6. Haftalar Temel Sektörlerde Gelişmeler I: Tarım Sektörü	
7	. Haftalar Temel Sektörlerde Gelişmeler I: Tarım Sektörü	
8	8. Haftalar Temel Sektörlerde Gelişmeler II: Sanayi Sektörü	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

9	9. Haftalar Temel Sektörlerde Gelişmeler III: Hizmetler Sektörü	
10	10. Haftalar Türkiye'de Finansal Yapı, Krizler Ve Ekonomik İstikrar Kararları	
11	11. Haftalar Türkiye'de Finansal Yapı, Krizler	
12	Ödemeler Dengesi, Dış Borçlar ve Döviz Piyasası	
13	13. Haftalar Ödemeler Dengesi, Dış Borçlar ve Döviz Piyasası	
14	14. Haftalar Ödemeler Dengesi, Dış Borçlar ve Döviz Piyasası	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Geçmişten günümüze Küresel Ekonomik Gelişmeler ve Türkiye Ekonomisi hakkında bilgi ve donanım sahibi olma	2	2	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**11**	**13.75**
Toplam	**2**	**2**	**2**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-230	Para Teorisi ve Politikası	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Para ve kredi politikalarının ekonomik faaliyetler üzerindeki etkilerini incelemek. Para kavramı, para sistemleri ve başlıca para politikası teorileri hakkında güncel düzeyde tartışmak.
Dersin İçeriği	para, para talebi, para arzı merkez bankası ve para politikaları
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Ders sonunda öğrenciler, ekonomi politikasının en önemli aracı olan para politikası hakkında detaylı bilgi sahibi olacaklar, kapalı ve açık ekonomilerde para politikası uygulamaları ve kriz dönemlerinde para politikasının etkinliği hakkında analiz yapabil
DK2	Dönem sonunda öğrenciler, uygulanan para politikalarını yorumlayarak hem ülke ekonomisi hem de dünya ekonomisinin güncel sorunları ve geleceği hakkında analiz ve öngörülerde bulunabileceklerdir.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	10	3	30
Ödev	0	0	Ödevler	2	10	20
Devam	0	0	Sunum	2	15	30
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	12	12
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	0		
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi	0		
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, “Para Politikası”, Ankara 2007,
Diğer Kaynaklar	Frederic S. Mishkin, “Para Teorisi-Politikası”, Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, “Para Teorisi ve Politikası”, Gazi Kitabevi, Sadun Aren “100 soruda Para ve Para Politikası”,İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009..

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Para kavramı ve para sistemleri	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, “Para Politikası”, Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, “Para Teorisi-Politikası”, Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, “Para Teorisi ve Politikası”, Gazi Kitabevi, Sadun Aren “100 soruda Para ve Para Politikası”,İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

2	Para arzı	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.
3	Para talebi	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.
4	Bankacılık ve finansal piyasalar	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.
5	Para politikasının genel çerçevesi	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

6	Kapalı ekonomilerde para politikası	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.
7	Açık ekonomilerde para politikası	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.
8	Klasik iktisat teorisi ve para politikası	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.
9	Keynesyen iktisat teorisi ve para politikası	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

10	Monetarist iktisat teorisi ve para politikası	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.
11	Yeni klasik yaklaşım ve para politikası	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.
12	Yeni Keynesyen yaklaşım ve para politikası	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.
13	Post Keynesyen yaklaşım ve para politikası	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

14	Siyasal ekonomik yaklaşım	Osman Z. Orhan, Seyfettin Erdoğan, "Para Politikası", Ankara 2007, Frederic S. Mishkin, "Para Teorisi-Politikası", Bilim Teknik yayınevi, İstanbul 2000, Muhammet Akdiş, "Para Teorisi ve Politikası", Gazi Kitabevi, Sadun Aren "100 soruda Para ve Para Politikası",İMGE Kitabevi, 2.bs, İstanbul 2009.

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Ders sonunda öğrenciler, ekonomi politikasının en önemli aracı olan para politikası hakkında detaylı bilgi sahibi olacaklar, kapalı ve açık ekonomilerde para politikası uygulamaları ve kriz dönemlerinde para politikasının etkinliği hakkında analiz yapabil	3	3	3	3	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	**31**	**38.75**
Dönem sonunda öğrenciler, uygulanan para politikalarını yorumlayarak hem ülke ekonomisi hem de dünya ekonomisinin güncel sorunları ve geleceği hakkında analiz ve öngörülerde bulunabilecekler dir.	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**9**	**11.25**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Toplam	**6**	**6**	**6**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-232	Bankacılık ve Sigortacılık Uygulamaları II	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Bankacılık ve Sigortacılık Uygulamaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Bankacılık ve Sigortacılık Uygulamaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	3	0	0	0	0	**48**	**60**
Toplam	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-234	Kişisel Satış Teknikleri	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Kişisel satış Uygulamaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Kişisel satış Uygulamaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	**10**	**12.5**
Toplam	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-236	Müşteri İlişkileri Yönetimi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	ÖĞR. GÖR. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Müşteri ilişkileri yönetimi kavramına hakim, müşteri istek ve ihtiyaçlarını tanıyan, müşteri ilişkileri yönetim sürecini uygulayabilen, müşteri değer yönetimini ve müşteri sınıflamasını bilen, müşteri kazanma-tutma kavramlarını tanıyan, müşteri sadakati olgusuna hakim, müşteri şikâyetleri yönetimini tanıyan, uygulama sürecinde uygun bilgi teknolojisini seçebilen, ilişkisel pazarlama sürecinde veri toplama yetkinliğine sahip bireyler yetiştirmektir
Dersin İçeriği	Müşteri ilişkileri yönetimi süreci, müşteri istek ve ihtiyaçları, müşteri tipi ve davranışları, MİY bileşenleri, müşteri değer yönetimi, müşteri memnuniyeti, tatmin ve sadakat programları, müşteri sikayeti yönetimi, MİY ve bilgi teknolojileri, MİY´ e eleştirel yaklaşım
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	10
Uzmanlık/Alan Dersi	20
Destek Dersi	10
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	60
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	1) Müşteri İlişkileri Yönetimi sürecine hakim olma
DK2	2) Tüketici davranışlarını bilme, müşteri tiplerini tanıma ve uygun yaklaşımlar geliştirebilme
DK3	3) Müşteriyi tutma ve kaybedilen müşteriyi kazanma programlarını kavrayabilme
DK4	4) Müşteri değer yönetim sürecini tanıma
DK5	5) Müşteri sadakat programlarını tanıma
DK6	6) Müşteri sikayetleri yönetimini tanıma
DK7	7) Müşteri ilişkileri Yönetimi sürecine uygun bilgi teknolojilerini tanıma ve seçme
DK8	8) Müşteri İlişkileri Yönetimine eleştirel yaklaşabilme

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	3	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	Yavuz ODABAŞI - Satışta ve Pazarlamada Müşteri İlişkileri Yönetimi Sistem Yayıncılık Arman KIRIM - Strateji ve Birebir Pazarlama (CRM)Sistem Yayıncılık

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Müşteri ilişkileri yönetimine (MİY)giriş	
2	İlişkisel pazarlama yaklaşımı	
3	Müşteri kavramı ve müşteri istek ve ihtiyaçları	
4	Müşteri ilişkilerinin ekonomik yönü	
5	MİY´ in bileşenleri	
6	İlişki türleri ve müşteri ilişkileri oluşturma yolları	
7	Müşteri kazanma ve tutma	
8	Müşteri şikâyetleri yönetimi	
9	Müşteri bilgisi ve müşteri piramidi analizi	
10	Müşteri değer yönetimi	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

11	MİY ölçüm yaklaşımları	
12	MİY teknoloji ve sistemlerinin değerlendirilmesi	
13	MİY başarısızlık nedenleri	
14	MİY´ e getirilen eleştiriler ve MİY´ in geleceği	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

1) Müşteri İlişkileri Yönetimi sürecine hakim olma	5	5	2	2	0	2	5	5	1	1	1	1	0	0	0	**30**	**37.5**
2) Tüketici davranışlarını bilme, müşteri tiplerini tanıma ve uygun yaklaşımlar geliştirebilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
3) Müşteriyi tutma ve kaybedilen müşteriyi kazanma programlarını kavrayabilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
4) Müşteri değer yönetim sürecini tanıma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
5) Müşteri sadakat programlarını tanıma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
6) Müşteri sikayetleri yönetimini tanıma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
7) Müşteri ilişkileri Yönetimi sürecine uygun bilgi teknolojilerini tanıma ve seçme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
8) Müşteri İlişkileri Yönetimine eleştirel yaklaşabilme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Toplam	**5**	**5**	**2**	**2**	**0**	**2**	**5**	**5**	**1**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-238	Hayat Sigortaları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl
Dersin Dili	Türkçe						
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY						
Dersin Türü	Seçmeli						
Dersi Verenler							
Dersin Yardımcıları							
Ofis Yeri							
E-Posta							
Ofis Görüşme Saatleri							
İş Telefonu							
Dersin Amacı	.....						
Dersin İçeriği	.....						
Önkoşul Dersleri							
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi							
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze						
DERSİN KATEGORİSİ							
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**						
Temel Mesleki Ders							
Uzmanlık/Alan Dersi							
Destek Dersi							
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi							
Aktarılabilir Beceri Dersi							

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Hayat sigortaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Hayat sigortaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma	5	4	0	0	5	5	5	0	0	0	5	0	0	0	0	**29**	**36.25**
Toplam	**5**	**4**	**0**	**0**	**5**	**5**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-240	Hasar ve Reasürans Uygulamaları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Damage and Reassurance Applications
Dersin İçeriği	Damage and Reassurance Applications
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	0
Uzmanlık/Alan Dersi	10
Destek Dersi	80
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	10
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Hasar ve Reasürans Uygulamaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders Kitapları ve notları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	REASÜRANSIN TARİHSEL GELİŞİMİ, TANIMI VE SİGORTA SÖZLEŞMELERİ İLE REASÜRANS ANLAŞMALARININ ÖZELLİKLERİ	
2	REASÜRANS ANLAŞMALARININ TEMEL PRENSİPLERİ	
3	REASÜRANSA OLAN İHTİYAÇ VE REASÜRANSIN FONKSİYONLAR	
4	. REASÜRANS METODLAR	
5	. REASÜRANS METODLAR	
6	BÖLÜŞMELİ OTOMATİK REASÜRANS ANLAŞMALARI / KOT-PAR ANLAŞMALARI	
7	BÖLÜŞMELİ OTOMATİK REASÜRANS ANLAŞMALARI / KOT-PAR ANLAŞMALARI	
8	BÖLÜŞMELİ OTOMATİK REASÜRANS ANLAŞMALARI / OPEN COVER (İHTİYARİ ZORUNLU) VE KOT-PAR / EKSEDAN KARIŞIMI ANLAŞMALAR / ÖZELLİKLERİ ANLAŞMALAR	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

9	BÖLÜŞMELİ OTOMATİK REASÜRANS ANLAŞMALARI / OPEN COVER (İHTİYARİ ZORUNLU) VE KOT-PAR / EKSEDAN KARIŞIMI ANLAŞMALAR / ÖZELLİKLERİ ANLAŞMALAR	
10	BÖLÜŞMELİ ORTAK REASÜRANS ANLAŞMALARININ ORTAK HÜKÜMLERİ (WORDİNG)	
11	BÖLÜŞMESİZ REASÜRANS ANLAŞMALARI / HASAR FAZLASI (EXCESS OF LOSS) VE HASAR ORANI FAZLASI (STOP LOSS)	
12	HASAR FAZLASI ANLAŞMALARININ ORTAK HÜKÜMLERİ VE EXCESS OF LOSS	
13	BÖLÜŞMESİZ REASÜRANS ANLAŞMALARI / POOL ANLAŞMALARI	
14	BÖLÜŞMESİZ REASÜRANS ANLAŞMALARI / POOL ANLAŞMALARI	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Hasar ve Reasürans Uygulamaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**10**	**12.5**
Toplam	**5**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-242	Nakliyat, Emtia ve Tekne Sigortaları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Nakliyat, Emtia ve Tekne Sigortaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Nakliyat, Emtia ve Tekne Sigortaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	**5**	**6.25**
Toplam	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-244	Yönetim ve Organizasyon	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	ÖĞR.GÖR.Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Yönetim ve organizasyon bilgisini sahip olup, güncel işletme yöneticiliği uygulamalarını yakından izleyebilecek beceri ve yetenekleri geliştirmek.
Dersin İçeriği	Yönetim ve organizasyon ile ilgili temel kavramlar ile yönetim kuramlarını; modern öncesi dönem-modern dönem ve post modern dönem olarak inceleyebilme ve yönetimin işlevlerini ve sürecini kavrayabilmeyi içerir.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	30
Uzmanlık/Alan Dersi	30
Destek Dersi	10
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	20
Aktarılabilir Beceri Dersi	10

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Eleştirel bir tarzda yönetim kuramlarını değerlendirebilir ve sorgulayabilir.
DK2	Çalışma hayatında günümüzde ortaya çıkan yönetime ilişkin değişimlerin tarihsel arka planının bilincinde olabilir ve uygulamaları değerlendirebilir.
DK3	Yönetim yaklaşımlarının siyasi, ekonomik ve toplumsal yapılarla olan ilişkilerini anlayabilir ve çözümleyebilir.
DK4	Yönetimin ve yöneticiliğin değişen uygulamalarını izleyebilir.
DK5	Yönetsel süreçleri kavrayabilir ve irdeleyebilir.
DK6	Yönetim kuramlarını karşılaştırmalı olarak eleştirel biçimde değerlendirebilir.
DK7	Günümüz yönetim anlayışını geçirilen evreler ışığında sorgulayabilir ve değerlendirip uygulayabilir.
DK8	Güncel olaylara yönetsel bakış açısı geliştirebilir.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	2	28
Kısa Sınav	1	40	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	1	14
Ödev	1	20	Ödevler	1	10	10
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	82		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Giriş ve Temel Kavramlar: Yönetim ve Yönetici Yönetim Düzeyleri ve Yönetimin Diğer Bilimlerle İlişkisi Yönetimin İşlevleri: Planlama Yönetimin İşlevleri: Organize Etme Yönetimin İşlevleri: Yöneltme Yönetimin İşlevleri: Eşgüdümleme Yönetimin İşlevleri: Denetleme Yönetim Kuramları: Modern Öncesi Yönetim Kuramı I (Klasik Yönetim Kuramı) Yönetim Kuramları: Modern Öncesi Yönetim Kuramı II (Neo-Klasik Yönetim Kuramı) Yönetim Kuramları: Modern Yönetim Kuramı Yönetim Kuramları: Post-Modern Yönetim Kuramı İletişim ve Karar Verme Liderlik ve Motivasyon Genel Değerlendirme: Yönetim ve Organizasyonun İşletmecilik Açısından Önemi ve Örnek Olaylar	
2	Yönetim Düzeyleri ve Yönetimin Diğer Bilimlerle İlişkisi	
3	Yönetimin İşlevleri: Planlama	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

4	Yönetimin İşlevleri: Organize Etme	
5	Yönetimin İşlevleri: Yöneltme	
6	Yönetimin İşlevleri: Eşgüdümleme	
7	Yönetimin İşlevleri: Denetleme	
8	Yönetim Kuramları: Modern Öncesi Yönetim Kuramı I (Klasik Yönetim Kuramı)	
9	Yönetim Kuramları: Modern Öncesi Yönetim Kuramı II (Neo-Klasik Yönetim Kuramı)	
10	Yönetim Kuramları: Modern Yönetim Kuramı	
11	Yönetim Kuramları: Post-Modern Yönetim Kuramı	
12	İletişim ve Karar Verme	
13	Liderlik ve Motivasyon	
14	Genel Değerlendirme: Yönetim ve Organizasyonun İşletmecilik Açısından Önemi ve Örnek Olaylar	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Eleştirel bir tarzda yönetim kuramlarını değerlendirebilir ve sorgulayabilir.	5	5	5	5	5	5	5	5	1	1	1	1	1	1	1	**47**	**58.75**
Çalışma hayatında günümüzde ortaya çıkan yönetime ilişkin değişimlerin tarihsel arka planının bilincinde olabilir ve uygulamaları değerlendirebilir.	5	5	5	5	5	5	5	5	1	1	1	1	1	1	1	**47**	**58.75**
Yönetim yaklaşımlarının siyasi, ekonomik ve toplumsal yapılarla olan ilişkilerini anlayabilir ve çözümleyebilir.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	1	1	1	1	1	**51**	**63.75**
Yönetimin ve yöneticiliğin değişen uygulamalarını izleyebilir.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	1	1	1	1	1	1	**51**	**63.75**
Yönetsel süreçleri kavrayabilir ve irdeleyebilir.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Yönetim kuramlarını karşılaştırmalı olarak eleştirel biçimde değerlendirebilir.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Günümüz yönetim anlayışını geçirilen evreler ışığında sorgulayabilir ve değerlendirip uygulayabilir.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Güncel olaylara yönetsel bakış açısı geliştirebilir.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
Toplam	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**12**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-246	Yangın Sigortaları	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Yangın Sigortaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Yangın Sigortaları hakkında bilgi ve donanım sahibi olma	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**5**	**6.25**
Toplam	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-248	Girişimcilik	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	-----
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Günümüz koşulları içinde bir rekabet avantajı yaratan girişimcilik ve küçük işletme yönetimi konularının tartışılması ve öğrencilerde yeni bir bakış açısı oluşturulması.
Dersin İçeriği	Girişimcilik ve küçük işletmelerin yönetimi ile ilgili temel kavram ve konuların tanıtılması.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	80
Uzmanlık/Alan Dersi	20
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Girişimcilikle ilgili temel kavramların tanınması ve küçük işletmelerde yaşanan yönetsel sorunların kavranmasıyla bu sorunlara daha etkili çözüm geliştirebilme

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	4	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	15	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	25	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Konuyla ilgili tüm bilimsel yayınlar, çeşitli gazete ve dergilerden girişimci ve girişimcilik ile ilgili güncel haber ve yazılar.
Diğer Kaynaklar	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya Matbaacılık THACKRAY, Rachell., Adım Adım Girişimcilik. Kesit Tanıtım CHICKEN, John C., Yönetim ve Girişimcilik. Epsilon YayıneviÇETİNDAMAR, Dilek, (2002) Türkiyede Girişimcilik, TÜSİAD Yayınları.

MATERYAL	
Dokümanlar	Ders notları, güncel makaleler ve önerilen kitaplar.
Ödevler	Örnek olay analizi ve sunumlar.
Sınavlar	1 vize ve 1 final sınavı
Materyal Diğer	Öğrencilerin derse düzenli katılımı ve interaktif ders işlenmesi

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

1	Girişimci ve Girişimcilik Kavramları	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya Matbaacılık THACKRAY, Rachell., Adım Adım Girişimcilik. Kesit Tanıtım CHICKEN, John C., Yönetim ve Girişimcilik. Epsilon YayıneviÇETİNDAM AR, Dilek, (2002) Türkiyede Girişimcilik, TÜSİAD Yayınları.
2	Girişimcinin Özellikleri	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya Matbaacılık THACKRAY, Rachell., Adım Adım Girişimcilik. Kesit Tanıtım CHICKEN, John C., Yönetim ve Girişimcilik. Epsilon YayıneviÇETİNDAM AR, Dilek, (2002) Türkiyede Girişimcilik, TÜSİAD Yayınları.
3	Girişimci Kişiliğin Oluşumu	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya Matbaacılık THACKRAY, Rachell., Adım Adım Girişimcilik. Kesit Tanıtım CHICKEN, John C., Yönetim ve Girişimcilik. Epsilon YayıneviÇETİNDAM AR, Dilek, (2002) Türkiyede Girişimcilik, TÜSİAD Yayınları.
4	Dünyada ve Türkiye?de Girişimcilik	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya Matbaacılık THACKRAY, Rachell., Adım Adım Girişimcilik. Kesit Tanıtım CHICKEN, John C., Yönetim ve Girişimcilik. Epsilon YayıneviÇETİNDAM AR, Dilek, (2002) Türkiyede Girişimcilik, TÜSİAD Yayınları.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

5	Yenilik ve Yaratıcılık	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya Matbaacılık THACKRAY, Rachell., Adım Adım Girişimcilik. Kesit Tanıtım CHICKEN, John C., Yönetim ve Girişimcilik. Epsilon YayıneviÇETİNDAM AR, Dilek, (2002) Türkiyede Girişimcilik, TÜSİAD Yayınları.
6	Girişimciliğin Teşviki	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya Matbaacılık THACKRAY, Rachell., Adım Adım Girişimcilik. Kesit Tanıtım CHICKEN, John C., Yönetim ve Girişimcilik. Epsilon YayıneviÇETİNDAM AR, Dilek, (2002) Türkiyede Girişimcilik, TÜSİAD Yayınları.
7	Küçük İşletme Kavramı, Özellikleri	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya
8	Küçük İşletmelerin Türleri, Avantaj ve Dezavantajları	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya
9	Yeni Bir İşe Başlamak / Mevcut Bir İşletmeyi Satın Almak	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya
10	İşletme Yerinin Seçimi, Kuruluş Sorunları	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya
11	Küçük İşletmelerde Tedarik, Üretim, Pazarlama Fonksiyonları	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey., Girişimciliğin Uygulanması. Maya

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

12	Küçük İşletmelerde Finans ve Yönetim Fonksiyonları	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey. , Girişimciliğin Uygulanması. Maya
13	Küçük İşletmelerde Başarı ve Başarısızlık Nedenleri	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey. , Girişimciliğin Uygulanması. Maya
14	Küçük İşletmelere Yardımcı Kuruluşlar	GERBER, Michael, Girişimcilik Tutkusu. Sistem Yayıncılık MEREDİTH,Geoftrey. , Girişimciliğin Uygulanması. Maya

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Girişimcilikle ilgili temel kavramların tanınması ve küçük işletmelerde yaşanan yönetsel sorunların kavranmasıyla bu sorunlara daha etkili çözüm geliştirebilme	5	5	2	3	3	5	5	5	1	1	1	1	1	1	1	**40**	**50**
Toplam	**5**	**5**	**2**	**3**	**3**	**5**	**5**	**5**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-250	Sosyal Davranış Kuralları ve Protokol	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	-----
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Bu dersin amacı; sosyal hayatta uyulması gereken görgü ve nezaket kurallarını ve iş hayatında uygulanan resmi kuralları öğrencilere benimseterek; öğrencilerin çevrelerinde takdir edilen kişiler olmalarını sağlamaktır.
Dersin İçeriği	Protokol kavramı, tarihçesi, sosyal kurallar, resmi kurallar detaylı olarak işlenecektir.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	20
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	40
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	20
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	1. Derslerde bahsedilen protokol kurallarının önemini açıklayabilecek. 2. Derslerde bahsedilen protokol kurallarını yorumlayabilecek. 3. Derslerde bahsedilen protokol kurallarını tüm yaşamlarında uygulayabilecek.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	90		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	Nihat AYTÜRK, Protokol ve Sosyal Davranış Kuralları, Nobel Yayıncılık, Ankara, Kasım 2018.

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Protokol nedir?	
2	Protokol sıra düzenleri	
3	Protokol türleri	
4	Taşıt Protokolü	
5	Tören Protokolü	
6	Kıyafet protokolü	
7	Konuşma Protokolü	
8	Resmi yazışma protokolü	
9	Yönetsel davranış protokolü	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

10	İş görüşmesi protokolü	
11	Makam Protokolü, Bayrak Protokolü	
12	Halkla ilişkiler protokolü	
13	Davet ve ziyafet protokolü	
14	Sosyal davranış protokolü	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
1. Derslerde bahsedilen protokol kurallarının önemini açıklayabilecek. 2. Derslerde bahsedilen protokol kurallarını yorumlayabilecek. 3. Derslerde bahsedilen protokol kurallarını tüm yaşamlarında uygulayabilecek.	5	5	1	1	1	5	5	1	1	1	1	1	1	1	1	**31**	**38.75**
Toplam	**5**	**5**	**1**	**1**	**1**	**5**	**5**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-252	Ticari İletişim	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl
Dersin Dili	Türkçe						
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY						
Dersin Türü	Seçmeli						
Dersi Verenler							
Dersin Yardımcıları							
Ofis Yeri							
E-Posta							
Ofis Görüşme Saatleri							
İş Telefonu							
Dersin Amacı	.....						
Dersin İçeriği	.....						
Önkoşul Dersleri							
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi							
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze						
DERSİN KATEGORİSİ							
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**						
Temel Mesleki Ders							
Uzmanlık/Alan Dersi							
Destek Dersi							
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi							
Aktarılabilir Beceri Dersi							

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Ticari iletişim ile ilgili bilgi ve donanım sahibi olma.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Ticari iletişim ile ilgili bilgi ve donanım sahibi olma.	4	4	2	2	0	5	3	3	4	0	0	0	0	0	0	**27**	**33.75**
Toplam	**4**	**4**	**2**	**2**	**0**	**5**	**3**	**3**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-256	Toplantı ve Zaman Yönetimi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Toplantı ve zaman yönetimi ile ilgili bilgi ve donanım sahibi olma.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Toplantı ve zaman yönetimi ile ilgili bilgi ve donanım sahibi olma.	4	0	0	0	0	5	0	0	0	0	4	0	0	0	0	**13**	**16.25**
Toplam	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-258	Kişisel Gelişim	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Kişisel gelişim alanında donanım sahibi olma.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	0	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	0	0	0
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	0	0	0
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama			Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı			
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)			
Toplam			Toplam İşyükü/Saat			
Yıliçiin Başarıya Oranı	0		Dersin Akts Kredisi			
Finalin Başarıya Oranı	0					
Toplam	0					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Kişisel gelişim alanında donanım sahibi olma.	5	5	0	0	0	5	5	5	0	0	5	0	0	0	0	**30**	**37.5**
Toplam	**5**	**5**	**0**	**0**	**0**	**5**	**5**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-260	Sermaye Piyasası ve İlgili Vergi Mevzuatı	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	.....
Dersin İçeriği	.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Sermaye piyasası ile ilgili bilgi ve donanım sahibi olma.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13		
14		

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Sermaye piyasası ile ilgili bilgi ve donanım sahibi olma.	0	0	5	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	**9**	**11.25**
Toplam	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-262	Takas ve Operasyon İşlemleri	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Barter and Operations
Dersin İçeriği	Barter and Operations
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	20
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	80
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Takas ve operasyon işlemleri ile ilgili bilgi ve donanım sahibi olma.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Kapsamlı Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Meslek Kuralları	
2	Geniş Kapsamlı Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Meslek Kuralları	
3	Sermaye Piyasası Araçları	
4	Sermaye Piyasası Araçları 2	
5	Yatırım Kuruluşları	
6	Finansal Piyasalar	
7	Temel Finans Matematiği ve Değerleme Yöntemleri	
8	Temel Finans Matematiği ve Değerleme Yöntemleri	
9	Ticaret Hukuku	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

10	Takas, Saklama ve Operasyon İşlemleri	
11	Takas, Saklama ve Operasyon İşlemleri	
12	Takas, Saklama ve Operasyon İşlemleri	
13	Takas, Saklama ve Operasyon İşlemleri	
14	Kurumsal Yönetim	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Takas ve operasyon işlemleri ile ilgili bilgi ve donanım sahibi olma.	4	3	2	0	0	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0	**17**	**21.25**
Toplam	**4**	**3**	**2**	**0**	**0**	**0**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BAS-268	Sigorta Muhasebesi	3.0	0.0	0.0	3.0	3.0	4. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	----
Dersin İçeriği	------.....
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	80
Uzmanlık/Alan Dersi	20
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Sigorta muhasebesi ile ilgili bilgi ve donanım sahibi olma.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	0	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	0	0	0
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	0		Toplam İşyükü/Saat	84		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Ders notları ve ders kitapları
Diğer Kaynaklar	

MATERYAL	
Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	---	
2	---	
3	-----	
4	-----	
5	-----	
6	-----	
7	------	
8	-----	
9	----	
10	-----	
11	------	
12	-----	

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

13	----	
14	-----	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Sigorta muhasebesi ile ilgili bilgi ve donanım sahibi olma.	3	2	0	0	0	3	0	4	5	5	0	0	0	0	0	**22**	**27.5**
Toplam	**3**	**2**	**0**	**0**	**0**	**3**	**0**	**4**	**5**	**5**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**		

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
BAS-804	Sigortacılık Ürünleri	2.0	0.0	0.0	2.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	ÖĞR. GÖR. MEHMET YILMAZER
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Dersinin amacı, öğrencileri risk yönetimi ve sigortacılık alanında temel bilgilerle donatmak, ileri düzey kavramlarla ve Türk sigorta sektöründeki kurumlarla tanışmalarını sağlamaktır. Bu çerçevede, sigortanın aktörlerinden olan sigorta şirketleri, aracılar, eksperler ve aktüerlerin görev ve sorumlulukları anlatılacak ve sigorta şirketlerinde tazminat ödeme süreci, sigorta teknik karşılıkları, sermaye yeterliliği ve finansal raporlama konuları ele alınacaktır. Ayrıca, Türk Sigorta Sektöründe düzenleyici ve denetleyici kurumlar, meslek kuruluşları, DASK, TARSİM, Güvence Hesabı, Sigorta Tahkim Komisyonu, SEGEM ve TSEV gibi kuruluşlar tanıtılacaktır. Böylece, öğrencilerin gelecekte gerek sigortacılıkla ilgili ileri düzey konuları gerekse sigorta branşlarıyla ilgili detayları kavrayabilecekleri teorik bir altyapıya sahip olmaları hedeflenmektedir.
Dersin İçeriği	Sigorta kavramı, Risk ve türleri, Sigortacılıkta kullanılan belgeler, Sigorta Türleri, Sigorta Şirketleri
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	
Uzmanlık/Alan Dersi	
Destek Dersi	
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	
Aktarılabilir Beceri Dersi	

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Sigortacılıkta kullanılan belgelerin özelliklerini kavrar
DK2	Sigortacılıkta kullanılan belgelerin kurallara uygun doldurulmasını öğrenir
DK3	Sigortacılık ile ilgili hesaplama işlemlerini yapar
DK4	Sigorta türlerinin özelliklerini kavrar
DK5	Sigorta işletmelerini tanır ve özelliklerini kavrar

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	100	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	3	42
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	5	5
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	5	5
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	94		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	
Diğer Kaynaklar	Sigorta Poliçeleri

MATERYAL

Dokümanlar	
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Sigortanın Faydaları ve Sigorta Tazminatı	
2	Sigorta Primi ve Tarife Rejimi	
3	Sigorta İşlemlerinde Kullanılan Belgeler ve Hesaplanması	
4	Sigorta Türleri	
5	Sigorta Türleri	
6	Hayat sigortaları ve içerikleri	
7	Deprem sigortaları ve içerikleri	
8	Trafik Sigortaları ve içerikleri	
9	ARA SINAV	
10	Yangın Sigortaları ve İçerikleri	
11	Seyahat Sağlık Sigortası ve içeriği	
12	Kasko Sigortası ve İçeriği	
13	Kasko Sigortası ve İçeriği	
14	TARSİM sigortası ve içeriği	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Sigortacılıkta kullanılan belgelerin özelliklerini kavrar																0	0
Sigortacılıkta kullanılan belgelerin kurallara uygun doldurulmasını öğrenir																0	0
Sigortacılık ile ilgili hesaplama işlemlerini yapar																0	0
Sigorta türlerinin özelliklerini kavrar																0	0
Sigorta işletmelerini tanır ve özelliklerini kavrar																0	0
Toplam																	

ÜNİVERSİTE ORTAK SEÇMELİ DERSLER

Bölüm
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Bankacılık ve Sigortacılık

DERS BİLGİLERİ

Ders Kodu	Ders Adı	Kredi Teorik	Kredi Pratik	Kredi Lab/U	Kredi Toplam	Kredi Ects	Yarı Yılı
GNC-002	Gönüllülük Çalışmaları Dersi	1.0	0.0	2.0	2.0	4.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Öğr. Gör. Leyla AKBAŞ
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Sosyal Sorumluluk Projesi dersi, bilim ve sanat disiplinleri arasında işbirliği sağlanarak kampus dışındaki gerçek yaşam ortamında saptanmış sorunların çözümü için ortak çalışmalar yapma; bu sorunların çözümünde alan birikimlerini diğerleri ile eşgüdümlü olarak işe koşma; uzmanlık donanımlarını diğer uzmanlık alanları ile uygun kompozisyonlar oluşturarak belirli bir amaca yönelik olarak proje bağlamı içinde kullanma; meslek dışında çevre duyarlılığının gereği sivil toplum duyarlılığını geliştirerek yaşama yansıtma becerileri ile donatır.
Dersin İçeriği	Toplumsal farkındalık projeleri oluşturma, sivil toplum örgütlerini tanıma ve birlikte çalışma, etkinlikler geliştirme, çözüme yönelik hızlı karar alma, insiyatif kullanma,empati yapma Öğrencilerin gönüllülük bilinci kazandırmak
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders Grup Çalş. / Ödevi Okuma Ödev Seminer Sosyal Faaliyet
Dersi İşleyiş Yöntemi	Uzaktan Öğretim

DERSİN KATEGORİSİ

Dersin Kategorisi (Genel)	Katkı Düzeyi (%)
Temel Mesleki Ders	50
Uzmanlık/Alan Dersi	50
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI

DK1	Sosyal Sorumluluk Projesi dersi, bilim ve sanat disiplinleri arasında işbirliği sağlamak.
DK2	Kampüs dışındaki gerçek yaşam ortamında saptanmış sorunların çözümü için ortak çalışmalar yapmak.
DK3	Bu sorunların çözümünde alan birikimlerini diğerleri ile eşgüdümlü olarak işe koşmak.
DK4	Uzmanlık donanımlarını diğer uzmanlık alanları ile uygun kompozisyonlar oluşturarak belirli bir amaca yönelik olarak proje bağlamı içinde kullanmak.
DK5	Meslek dışında çevre duyarlılığının gereği olan sivil toplum duyarlılığını geliştirerek yaşama yansıtma becerileri ile donatmak.

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Değerlendirme Sistemi			Akts/İş Yükü Tablosu			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	1	30	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	12	3	36
Ödev	0	0	Ödevler	1	3	3
Devam	0	0	Sunum	2	8	16
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	70		Toplam İşyükü/Saat	117		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	4		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR

Ders Notu	Dersi veren öğretim elemanının ders notları, önerilen kaynaklar
Diğer Kaynaklar	Dersi veren öğretim elemanının ders notları, önerilen kaynaklar

MATERYAL

Dokümanlar	Dersi veren öğretim elemanının ders notları, önerilen kaynaklar
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Dersin tanıtımı, önemi ve kurallar	
2	Örnek sosyal sorumluluk projelerinin Tanıtımı	
3	Proje yazma	
4	Sivil toplum kuruluşlarının tanıtımı	
5	Proje taslağı sunumu	
6	Proje uygulamaları	
7	Proje uygulamaları	
8	Süpervizyon	
9	Proje uygulamaları	
10	Proje uygulamaları	
11	Proje uygulamaları	
12	Proje uygulamaları	
13	Proje uygulamaları	
14	Proje sunumları ve değerlendirme	

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	NaN

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	PROGRAM YETERLİKLERİ																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	T	%
Sosyal Sorumluluk Projesi dersi, bilim ve sanat disiplinleri arasında işbirliği sağlamak.	5	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	**68**	**85**
Kampüs dışındaki gerçek yaşam ortamında saptanmış sorunların çözümü için ortak çalışmalar yapmak.	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	**65**	**81.25**
Bu sorunların çözümünde alan birikimlerini diğerleri ile eşgüdümlü olarak işe koşmak.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	**69**	**86.25**
Uzmanlık donanımlarını diğer uzmanlık alanları ile uygun kompozisyonlar oluşturarak belirli bir amaca yönelik olarak proje bağlamı içinde kullanmak.	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	**67**	**83.75**
Meslek dışında çevre duyarlılığının gereği olan sivil toplum duyarlılığını geliştirerek yaşama yansıtma becerileri ile donatmak.	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	**68**	**85**
Toplam	**23**	**21**	**22**	**22**	**22**	**23**	**24**	**24**	**25**	**23**	**23**	**22**	**21**	**21**	**21**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
BYA-815	Küreselleşme	2.0	0.0	0.0	2.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi Meriç Pehlivan
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	İleride kariyer geliştirecek olan öğrencilere yönelik olarak gerekli temel pazarlama kavramlarının ve mikro ekonomik kuramların benimsetilmesi ve uygulanabilirliğinin sağlanması düşünülmüştür. Bu dersin amacı küresel pazarlama alanında başarılı bir kariyer için öğrencilere gerekli bilgi gereksinimlerini sağlamaya yöneliktir. Dönem sonunda öğrenciler uluslar arası bağlamda işletmelerin pazarlama yeteneklerini analiz ederek çözümleyebileceklerdir. Ders genel olarak dört bölümden oluşmaktadır. İlk bölüm çağdaş ekonomilerdeki pazarlamanın rolünü incelemeye yöneliktir. Daha sonra pazarlamanın sosyal, kültürel, ekonomik ve politik makro çevresi analiz edilerek yorumlanacaktır. Üçüncü bölümde küresel pazarlama planlaması, ürün, fiyatlandırma, dağıtım ve tutundurma çerçevesinde ele alınacaktır. Son olarak özel hizmetler ve endüstriyel pazarlama konuları rekabetçi üstünlük bakış açısıyla işletmelerin sosyal sorumluluk anlayışıyla değerlendirilerek incelenecektir.
Dersin İçeriği	Bu ders işletmelerin küresel pazarlarda rekabetçi üstünlüğü elde etmesi ve sürdürebilmesi için tasarlanmış stratejileri değerlendirmek, uygulamak ve formüle edebilmeye yönelik küresel pazarlamada kullanılan araçlar, teknikler ve kuramlar ile ilgilidir.
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	0
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	100
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Küreselleşmenin kavramsal planı
DK2	Küreselleşen dünyaya adaptasyon
DK3	Küreselleşmenin yenidünya düzenindeki önemi
DK4	Eğitimin küreselleşmesi

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	60	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	14	3	42
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	2	28
Ödev	1	40	Ödevler	1	5	5
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	10	10
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	30		
Toplam	100		Toplam İşyükü/Saat	95		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Küreselleşme Toplumsal Sonuçları Zygmunt Bauman Ayrıntı Yayınları
Diğer Kaynaklar	Küreselleşme Toplumsal Sonuçları Zygmunt Bauman Ayrıntı Yayınları

MATERYAL	
Dokümanlar	Küreselleşme Toplumsal Sonuçları Zygmunt Bauman Ayrıntı Yayınları
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Küresel Pazarlamaya Giriş	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

2	Küresel Pazarlama Çevresini Değerlendirmek: Ekonomik sistemler	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
3	Pazar Geliştirme Adımları	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
4	Bölgesel Pazar özellikleri ve Ticari Anlaşmalar	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
5	Sosyal ve Kültürel Çevre	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
6	Küresel pazarlamanın Politik, Yasal ve Düzenleyici Çevresi	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
7	Küresel Pazarlar: Küresel Bilişim Sistemleri ve Pazar araştırması	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
8	Bölümlendirme, Hedef Pazarlar ve Konumlandırma	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
9	İthalat, ihracat ve ihracat pazarlaması: Örgütsel ihracat Etkinlikleri	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
10	Küresel Pazar stratejileri: Lisans anlaşmaları, yatırımlar ve Stratejik işbirlikleri	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

11	Küresel pazarlama Karması: Küresel Ürün Ve Fiyatlandırma Stratejisi, Küresel Tutundurma Ve Dağıtım Stratejisi	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
12	Küresel Pazarlama İletişim Kararları: Satış Tutundurma, Kişisel Satış Ve Pazarlama İletişiminin Özel Biçimleri	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
13	Strateji Ve Liderlik: Rekabetçi Üstünlüğün Stratejik Bileşenleri	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.
14	Liderlik, İşletmenin sosyal sorumluluğu ve küresel arena.	Keegan, Warren J., Gren, Mark C. (2008), Global Marketing; Gegez, A. Ercan ve Diğerleri (2008), Küresel Pazarlama Yönetimi.

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**																
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15	**T**	**%**
Küreselleşmenin kavramsal planı	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**66.67**
Küreselleşen dünyaya adaptasyon	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**66.67**
Küreselleşmenin yenidünya düzenindeki önemi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**66.67**
Eğitimin küreselleşmesi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	0	0	**50**	**66.67**
Toplam	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**		

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

Bölüm							
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Halkla İlişkiler ve Tanıtım							
DERS BİLGİLERİ							
Ders Kodu	**Ders Adı**	**Kredi Teorik**	**Kredi Pratik**	**Kredi Lab/U**	**Kredi Toplam**	**Kredi Ects**	**Yarı Yılı**
HIT-802	Kurum Kültürü	2.0	0.0	0.0	2.0	3.0	3. Yarıyıl

Dersin Dili	Türkçe
Ders Düzeyi	ÖNLİSANS TYYÇ:5.DÜZEY EQF-LLL:5.DÜZEY QF-EHEA:KISA DÜZEY
Dersin Türü	Seçmeli
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi Meriç Pehlivan
Dersin Yardımcıları	
Ofis Yeri	
E-Posta	
Ofis Görüşme Saatleri	
İş Telefonu	
Dersin Amacı	Kurumsal hayatı öğretmek
Dersin İçeriği	Kurum içi ilişkiler ve yapılar
Önkoşul Dersleri	
Ders Öğrenme-Öğretme Yöntemi	Ders
Dersi İşleyiş Yöntemi	Yüz Yüze

DERSİN KATEGORİSİ	
Dersin Kategorisi (Genel)	**Katkı Düzeyi (%)**
Temel Mesleki Ders	100
Uzmanlık/Alan Dersi	0
Destek Dersi	0
Beceri, İletişim ve Yönetim Becerileri Dersi	0
Aktarılabilir Beceri Dersi	0

DERSİN KAZANIMLARI	
DK1	Kurumsallaşmanın öneminin kavranması
DK2	Kurum içi iletişimin önemi
DK3	Kuruma ait olabilme
DK4	Kurumsal kimlik edinebilme

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ						
Değerlendirme Sistemi			**Akts/İş Yükü Tablosu**			
Yarıyıl İçi Çalışmaları	Sayısı	Katkı Payı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam
Ara Sınav	1	40	Ders Süresi (Sınav Haftaları Hariç)	11	2	22
Kısa Sınav	0	0	Sınıf Dışı Ders çalışma Süresi	14	5	70
Ödev	0	0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	0	Sunum	0	0	0
Uygulama	0	0	Proje	0	0	0
Labaratuvar	0	0	Laboratuvar Çalışması	0	0	0
Proje	0	0	Arazi ya da Alan Çalışması	0	0	0
Atölye	0	0	Ara Sınavlar	1	2	2
Seminer	0	0	Yarıyıl Sonu Sınavı	1	2	2
Arazi Çalışması	0	0	İş Yükü Saati(30)	0		
Toplam	40		Toplam İşyükü/Saat	96		
Yıliçiin Başarıya Oranı	40		Dersin Akts Kredisi	3		
Finalin Başarıya Oranı	60					
Toplam	100					

KAYNAKLAR	
Ders Notu	Kurumsal Başarıya Giden Yolda Kurum Kültürü Burcu ÖKSÜZ, Beril AKINCI VURAL Nobel Yayınları
Diğer Kaynaklar	Kurumsal Başarıya Giden Yolda Kurum Kültürü Burcu ÖKSÜZ, Beril AKINCI VURAL Nobel Yayınları

MATERYAL	
Dokümanlar	Kurumsal Başarıya Giden Yolda Kurum Kültürü Burcu ÖKSÜZ, Beril AKINCI VURAL Nobel Yayınları
Ödevler	
Sınavlar	
Materyal Diğer	

Planlanmış Öğrenme Faaliyetleri ve Öğretim Yöntemleri, Etkinlikleri, Teknikleri, Stratejileri

Konferanslar, Uygulamalı Dersler, Sunumlar, Seminerler, Projeler, Laboratuar Uygulamaları(gerekirse)

İş Yerleştirmeleri

Her hangi bir eğitimsel öğe gibi, krediler yalnızca öğrenme çıktılarına ulaşıldığında ve çıktılar değerlendirildiğinde verilir. Eğer çalışma yeri planlanmış değişimin parçasıysa (örneğin Farabi ve Erasmus), ve yerleştirme için beklenilen öğrenme çıktılarına ulaşılmışsa Öğrenme Sözleşmesi verilen kredilerin sayılarını göstermesi gerekmektedir.

HAFTALIK KONULAR

Hafta	Konular	Önhazırlık
1	Kurum kültürü nedir?	Sözlü anlatım
2	Kurum kültürünün önemi	Sözlü anlatım
3	Kurum kültürünün öğeleri	Sözlü anlatım
4	Kurum kültürünün özellikleri	Sözlü anlatım
5	Kurum kültürünün işlevleri	Sözlü anlatım
6	Kurum kültürünün sınıflandırılması	Sözlü anlatım
7	Kurum kültürünün türleri	Sözlü anlatım
8	Kurum kültürünü etkileyen faktörler	Sözlü anlatım

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM DERS BİLGİ PAKETİ
DERS İÇERİĞİ

9	Kurum kültürünün temelini oluşturan olgular	Sözlü anlatım
10	Kurum kültürünün yansıdığı alanlar	Sözlü anlatım
11	Kurumsal davranış	Sözlü anlatım
12	Kurumlarda stres ve stres yönetimi	Sözlü anlatım
13	Kurumlarda iş motivasyonu	Sözlü anlatım
14	İletişimin kurum açısından önemi	Sözlü anlatım

DERSİN PROGRAM YETERLİKLERİNE KATKISI	
DERSİN GENEL TOPLAMI	
DERSİN PROGRAM YETERLİLİKLERİNE KATKISI (%)	**NaN**

DERSİN KAZANIMLARI - PROGRAM YETERLİKLERİ SAYILSAL İLİŞKİ DÜZEYİ

DERSİN KAZANIMLARI	**PROGRAM YETERLİKLERİ**												
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	**T**	**%**
Kurumsallaşmanın öneminin kavranması	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	**50**	**90.91**
Kurum içi iletişimin önemi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	**50**	**90.91**
Kuruma ait olabilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	**50**	**90.91**
Kurumsal kimlik edinebilme	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	**50**	**90.91**
Toplam	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**		