



BİRİM FAALİYET RAPORLARI

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi

Yalvaç Meslek Yüksekokulu

(yalvacmyo.isparta.edu.tr)

Yalvaç / Türkiye

2022

İÇİNDEKİLER

A. Genel Bilgiler.....	1
A.1 İletişim Bilgileri	1
A.2 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	1-2
A.3 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri.....	3
A.4 Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler.....	3
A.5 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar	3
B.Amaç ve Hedefler.....	3
B.1 Eğitim ve Öğretime Yönelik Hedefler	3
B.2 İnsan Kaynaklarına Yönelik Hedefler	3
B.3 Alt Yapı Hedefleri	3-4
C. Mali Bilgiler.....	4
C.1 Kaynakların Yönetimi	4
C.2 Mali Kaynakların Yönetimi	4
C.3 Bilgi Sistemi Yönetimi	5
C.4 Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi.....	5
C.5 Kamuoyunu Bilgilendirme	5
D-Sonuç ve Değerlendirme	5



A. Genel Bilgiler

A-1 İletişim Bilgileri

MYO Müdürü : Öğr.Gör. Halit TOPTAŞ
MYO Müdür Yardımcısı : Öğr. Gör. Mehmet YILMAZER
MYO Müdürü Yardımcısı : Öğr. Gör. Arif ÇETİN
MYO Yüksekokul Sekreteri : Necdet DÜLGERBAKİ

Adres :Yalvaç Meslek Yüksekokulu
Zafer Mahallesi Kılıçaslan Caddesi No: 5
Yalvaç / Isparta

Telefon : 0246 441 4334

Faks : 0246 441 46 46

E-posta : yalvacmyo@isparta.edu.tr

A -2 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Vizyon:

Bölgesel alanda öncü, ulusal alanda tercih edilen; çağın gerektirdiği mesleki, teknik altyapıya ve bilgi donanımına sahip bireyler yetiştiren; yaptığı araştırma ve projelerle ulusal ve uluslararası düzeyde bilim, sanat ve teknoloji üreten; toplum ihtiyaçlarına cevap verme yönünde sorun çözen; üretken, uzlaşmacı, paylaşımcı, şeffaf ve hesap verebilen, küresel alanda Anadolu'nun tarihteki imajını yansıtan bir dünya üniversitesi olmayı hedeflemektedir.

Misyon- Değerleri ve Hedefleri:

Sürekli büyüme ve gelişme süreci içerisinde olan Yüksekokulumuz, 2009-2010 öğretim yılında eğitimini, 107000 m² arazi üzerinde, iki meslek yüksekokulunun birlikte kullandığı alanlardan, 9.000 m² kapalı alanlı eğitim blokları ve idari binalardan oluşan Yerleşke alanına dönüştürerek sürdürmeye başlamıştır.

Yüksekokulumuzda, 4 bölüm, 4programda normal öğretim, ayrıca bir programda ikinci öğretim yapılmaktadır.

Öğrencilerimize yönelik 1 bilgisayar laboratuvarında toplam 30 adet bilgisayar ile bilgisayar destekli eğitim, diğer atölye ve laboratuvarlarımızda ise uygulamalı eğitim yapılmaktadır. Okulumuzda 11 derslik, 2 laboratuvar ve 1 uygulama salonu bulunmaktadır. Ayrıca 120 öğrenci kapasiteli, Uzaktan Eğitim Sistemli akıllı sınıf oluşturulmuştur.

Yüksekokulumuz kampüs alanında, sempozyum ve toplantıların yapıldığı bir konferans salonu, kütüphane ve okuma salonu, spor merkezi, kafeterya, derslik ve laboratuvar ile geniş sergi mekanları mevcuttur. Ayrıca mutfak ve yemekhanemiz ile öğrencilerimize beslenme hizmetleri verilmektedir.

Öğrencilerin barınma ihtiyaçları, Yurt-Kur'a bağlı 700 yatak kapasiteli kız-erkek devlet yurtları, ayrıca 720 yatak kapasiteli özel öğrenci yurtları ile toplam 1220 adet öğrenci yurduyla karşılanmaktadır. Ayrıca ilçemizde kampüs alanı çevresinde öğrencilerin yararlanabileceği boş konutlar mevcuttur.

Öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirmek ve sosyal aktivitelerini artırmak amacıyla sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlenmektedir. 800 m² kapalı alana sahip spor merkezimizde koşu bandı salonu, step salonu, güreş salonu, kondisyon çalışma salonu ve öğrenci klüpleri salonları yer almaktadır.

Yüksekokulumuz eğitim-öğretimi, fiziki alanları, sosyal kültürel etkinlikleri, öğrenciye yönelik imkanları ile iyi bir üniversite ortamı sunmaya çalışmaktadır.

Kısa süreli hedefimiz; mevcut binalarımızın devamının programa alınarak kampüs alanımızda yer alan şahıslara ait 65 dekarlık arazinin istimlak edilmesi, daha sonra uygun ve güzel bir peyzaj planlaması ile kampus alanı içerisine başta spor tesisleri olmak üzere öğrencileri motive edecek şekilde sosyal faaliyetlerin yapılacağı tesisler kurmaktır.

Sürekli gelişme ve yenileşmeyi ilke edinmiş olan Yüksekokulumuz, bir taraftan eğitim-öğretim hizmetlerine devam ederken, diğer taraftan da yöre halkının kültürel gelişmesine katkı sağlamaya ve üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmeye yönelik girişimleri ile daha da iyi bir konuma gelecektir.

A - 3 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Yalvaç Meslek Yüksekokulu'nda Eğitim- Öğretim hizmeti sunulan birimler ve bu birimlerin altında yer alan programlar ile açılış yılları aşağıda sıralanmaktadır:

	BÖLÜM ADI	PROGRAM ADI
1	Pazarlama ve Reklamcılık	Halkla İlişkiler ve Tanıtım (N.Ö.)
2	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (N.Ö.) (Pasif)
3	Finans Bankacılık ve Sigortacılık	Bankacılık ve Sigortacılık
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (Pasif)
5	Seyahat Turizm ve Eğlence Hizmetleri	Turist Rehberliği
6	Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri	Aşçılık (N.Ö. - İ.Ö.)

A - 4 Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Yüksekokulumuzda AR-GE faaliyetlerini gerçekleştiren birim bulunmamaktadır.

A - 5 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Yüksekokulumuz 1992-1993 Eğitim- Öğretim Yılı'nda faaliyete başlamış olup Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından daha önce değerlendirilmemiştir.

B-AMAÇ VE HEDEFLER

B - 1. Eğitim ve Öğretime Yönelik Hedefler

Belirlenen Hedefler	Ölçme ve İzleme Kriterleri
Öğrenci memnuniyet oranının artırılması	1.Öğrenci memnuniyet anketleri
Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesi	1.Meslek yüksekokulunda eğitim gören öğrencilerin niteliklerinin artırılması için mesleki uygulama dersi ve stajlar kapsamında sektörlerle, sektörlere ait sivil toplum kuruluşları ile protokoller yapılması 2.Dersler kapsamında özel sektör ve kuruluşlarla öğrencilere yönelik proje yaptırılması 3.Teknik gezilerin artırılması (Pandemi dolayısıyla teknik gezi yapılamamıştır) 4. Özel sektör ve kuruluşlarla seminer, konferans, çalıştay v.b. düzenlenmesi
Öğretim elemanlarının haftalık ders sayısının azaltılması	1. Öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saati

B - 2. İnsan Kaynaklarına Yönelik hedefler

Belirlenen Hedefler	Ölçme ve İzleme Kriterleri
Öğrenci memnuniyet oranının artırılması	1.Öğrenci memnuniyet anketleri
Öğretim elemanlarının nitelik ve niceliğinin artırılması	1.Öğrenci anketleri 2.Öğretim elemanlarının katıldığı kongre, sempozyum, çalıştay ve seminer sayısı 3.Öğretim elemanlarının katıldığı mesleki eğitim sayısı 4.Yeni katılan öğretim elemanı sayısı
İdari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması	1.İdari personelin katıldığı eğitim sayısı 2.Yeni katılan personel sayısı

B -3. Altyapı Hedefleri

Belirlenen Hedefler	Ölçme ve İzleme Kriterleri
Alt yapı imkanlarının artırılması	1. Kütüphanedeki ilgili kitap ve süreli yayın sayısının artırılması 2.İnternet hızının artırılması, İnternet bağlantılı bilgisayar sayısının artırılması 3Sportif Sosyal Alanların Oluşturulması 4. Laboratuvar ve atölyelerin altyapılarının

Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda;

- a) Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetleri değerlendirmek ve kalitesini geliştirmek,
- b) Kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak,
- c) Kurumsal göstergeleri tespit etmek, bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürüterek Yüksekokul Kurulu'nun onayına sunmak,
- d) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, eğitim-öğretim, araştırma faaliyetlerini ve bunları destekleyen idari hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde stratejik plan, yıllık olarak hazırlanan performans programı ve idare faaliyet raporu ile bütünlükte yapıda bir iç değerlendirme raporu hazırlamak ve Yüksekokul Kurulu'nun onayına sunmak,
- e) Yüksekokul tarafından onaylanan yıllık iç değerlendirme raporunu nisan ayı sonuna kadar Yükseköğretim Kalite Kurulu'na göndermek, ayrıca kurumun internet ana sayfasında yayınlamak kamuoyuyla paylaşmak,
- f) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,
- g) Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için eğitim, toplantı, çalıştay ve benzeri faaliyetler planlamak, komisyonun basılı, görsel ve yazılı materyallerini hazırlamaktır.
- h) Ayrıca komisyon, Yüksekokul Kurulu'nun uygun görüşünü alarak belirlediği bu usul ve esaslar kapsamında, komisyonun faaliyet alanları ile ilgili düzenlemeleri hazırlamaya ve uygulamaya yetkilidir.

C- MALİ BİLGİLER

C - 1 Kaynakların Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi kurumumuzda Yüksekokul Sekreterliğine bağlı "İnsan Kaynakları Birimi" aracılığıyla yönetilmektedir. Birimin etkinliği dönem sonu yapılan performans değerlendirmeleriyle ölçümlenmektedir.

İdari birimlerle eğitim görev ve uyumluluklarını sağlamak amacıyla MYO Yönetimi ve idari birim sorumlularının katıldığı periyodik istişare toplantıları yapılmaktadır.

C - 2 Mali kaynakların yönetimi

Mali kaynaklarımız MYO Müdürü ve Mali İşler Birimi tarafından yönetilmektedir. Mali ihtiyaçlar İsparata Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü tarafından

karşılanmaktadır.

C - 3 Bilgi Yönetim Sistemi

Yüksekokulumuzda bilgi yönetiminde Yalvaç Teknik Bilimler MYO Bilgisayar Programları Bölümü'nden destek alınmaktadır. Bu amaçla tüm akademik ve idari kadroya bilgisayar, internet erişimi ve dahili intranet hizmeti sağlanmıştır.

Ayrıca "Öğrenci ve Akademik Personel Otomasyon Sistemi" ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik veriler takip edilmektedir. Öğrencilerin demografik bilgileri, gelişim tabloları, başarı oranları, program memnuniyetleri gibi konularla ilgili veriler, bu Öğrenci ve Akademik Personel Otomasyonu ile değerlendirilmekte ve toplanmaktadır.

Yüksekokulumuz, bilgileri yedekleme üniteleri aracılığıyla, güvenliği sağlamakta ve intranette yetkiye dayalı kullanıcı sistemi ile veri akış güvenliği sağlamaktadır.

C- 4 Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan hizmetler "Satın Alma Yönetmeliği" ve ilgili yönergelerle güvence altına alınmıştır. Hizmet alımlarında, kriter değerlendirmelerine ilgili komisyon ve birimler süreci denetlemektedir.

C- 5 Kamuoyunu Bilgilendirme

Yüksekokulumuz toplumsal bir sorumluluk olarak yaptığı tüm çalışma ve faaliyetleri sosyal medya ve kendi web sitesi üzerinden paylaşmaktadır.

D. Sonuç ve Değerlendirme

Yüksekokulumuz 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçmiş bir yükseköğrenim kurumudur. YÖK denetiminden geçmiş, kendi iç süreçlerini denetim ve kalite kontrol mekanizmalarını devreye sokmuştur. Yüksekokulumuz gelişme ve değişimini sürdürmekte ve her geçen süre gelişim ivmesi artarak devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yalvaç – 04.01.2023


Öğr.Gör. Halit TOPTAŞ
Yüksekokul Müdürü