



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Yalvaç Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Yazı İşleri Ve Kurullar Birimi

Sayı : E-49226419-040.05-4888
Konu : 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporu

28.01.2022

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)

İlgi : Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 30.12.2021 tarih ve E- 23947064-040.05-64514 sayılı yazısı

İlgi yazı ile istenen Yüksekokulumuza ait 2021 yılı Birim Faaliyet Raporları hazırlanarak yazımız ekinde sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Mualla Birgül HUBAN
Yüksekokul Müdürü

Ek: 8 Sayfa (2021 Yılı Birim Faaliyet Raporu)

Belgenin aslı e-İmzalıdır.

.....

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 69351215

Belge Takip Adresi: <https://ebys.isparta.edu.tr/EvrakDogrula.html>

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi
Kılıçarslan Kampüsü Yalvaç Meslek Yüksekokulu Yalvaç/Isparta PK:32400
Tel No:(246) 441-4334 Faks No:(246) 441-4646
E-Posta:yalvacmyo@isparta.edu.tr İnternet Adresi: <http://yalvacmyo.isparta.edu.tr>
Kep Adresi: isubu@hs01.kep.tr

Bilgi İçin:Mustafa KÜÇÜKER

Bilgisayar İşletmeni

Tel No:2464414334





BİRİM FAALİYET RAPORLARI

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi

Yalvaç Meslek Yüksekokulu

(yalvacmyo.isparta.edu.tr)

Yalvaç / Türkiye

2021 Yılı

İÇİNDEKİLER

A. Genel Bilgiler	1
A.1 İletişim Bilgileri	1
A.2 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	1-2
A.3 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri.....	2-3
A.4 Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler.....	3
A.5 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar	3
B.Amaç ve Hedefler	4
B.1 Eğitim ve Öğretime Yönelik Hedefler	4
B.2 İnsan Kaynaklarına Yönelik Hedefler	4
B.3 Alt Yapı Hedefleri	4-5
C. Mali Bilgiler	5
C.1 Kaynakların Yönetimi	5
C.2 Mali Kaynakların Yönetimi.....	5
C.3 Bilgi Sistemi Yönetimi	5
C.4 Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi.....	6
C.5 Kamuoyunu Bilgilendirme	6
D-Sonuç ve Değerlendirme	6
İÇKONTROL GÜVENCE BEYANI	6



A. Genel Bilgiler

A-1 İletişim Bilgileri

MYO Müdürü : Dr. Öğr. Üyesi Mualla Birgül HUBAN

MYO Müdür Yardımcısı : Öğr. Gör. Mehmet YILMAZER

MYO Müdürü Yardımcısı : Öğr. Gör. Halit TOPTAŞ

MYO Yüksekokul Sekreteri : Necdet DÜLGERBAKİ

Adres : Yalvaç Meslek Yüksekokulu

Zafer Mahallesi Kılıçaslan Caddesi No: 5

Yalvaç / Isparta

Telefon : 0246 441 4334

Faks : 0246 441 46 46

E-posta : yalvacmyo@isparta.edu.tr

A-2 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Vizyon:

Bölgesel alanda öncü, ulusal alanda tercih edilen; çağın gerektirdiği mesleki, teknik altyapıya ve bilgi donanımına sahip bireyler yetiştiren; yaptığı araştırma ve projelerle ulusal ve uluslararası düzeyde bilim, sanat ve teknoloji üreten; toplum ihtiyaçlarına cevap verme yönünde sorun çözen; üretken, uzlaşmacı, paylaşımcı, şeffaf ve hesap verebilen, küresel alanda Anadolu'nun tarihteki imajını yansıtan bir dünya üniversitesi olmayı hedeflemektedir.

Misyon- Değerleri ve Hedefleri:

Sürekli büyüme ve gelişme süreci içerisinde olan Yüksekokulumuz, 2020-2021 öğretim yılında eğitimini, 107000 m² arazi üzerinde, iki meslek yüksekokulunun birlikte kullandığı alanlardan, 9.000 m² kapalı alanlı eğitim blokları ve idari binalardan oluşan Yerleşke alanına dönüştürerek sürdürmeye başlamıştır.

Yüksekokulumuzda, 6 bölüm, 6 programda normal öğretim, ayrıca bir programda ikinci öğretim yapılmaktadır.

Okulumuzda 11 derslik, 2 laboratuvar ve 2 uygulama salonu bulunmaktadır. Ayrıca 120 öğrenci kapasiteli, Uzaktan Eğitim Sistemli akıllı sınıf oluşturulmuştur. Öğrencilerimize yönelik 1 bilgisayar laboratuvarında toplam 30 adet bilgisayar ile bilgisayar destekli eğitim, diğer atölye ve laboratuvarlarımızda ise uygulamalı eğitim yapılmaktadır

Yüksekokulumuz kampüs alanında, sempozyum ve toplantıların yapıldığı bir konferans salonu, kütüphane ve okuma salonu, spor merkezi, kafeterya, derslik ve laboratuvar ile geniş sergi mekanları mevcuttur. Ayrıca mutfak ve yemekhanemiz ile öğrencilerimize beslenme hizmetleri verilmektedir.

Öğrencilerin barınma ihtiyaçları, Yurt-Kur'a bağlı 763 (554 Kız- 209 Erkek) yatak kapasiteli kız-erkek devlet yurtları, ayrıca 520 yatak kapasiteli özel öğrenci yurtları ile toplam 1280 adet öğrenci yurduyla karşılanmaktadır. Ayrıca ilçemizde kampüs alanı çevresinde öğrencilerin yararlanabileceği boş konutlar mevcuttur.

Öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirmek ve sosyal aktivitelerini artırmak amacıyla sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlenmektedir. 800 m² kapalı alana sahip spor merkezimizde koşu bandı salonu, step salonu, güreş salonu, kondisyon çalışma salonu ve öğrenci küllüpleri salonları yer almaktadır.

Yüksekokulumuz eğitim-öğretimi, fiziki alanları, sosyal kültürel etkinlikleri, öğrenciye yönelik imkanları ile iyi bir üniversite ortamı sunmaya çalışmaktadır.

Kısa süreli hedefimiz; mevcut binalarımızın devamının programa alınarak kampüs alanımızda yer alan şahıslara ait 65 dekarlık arazinin istimlak edilmesi, daha sonra uygun ve güzel bir peyzaj planlaması ile kampus alanı içerisine başta spor tesisleri olmak üzere öğrencileri motive edecek şekilde sosyal faaliyetlerin yapılacağı tesisler kurmaktır.

Sürekli gelişme ve yenileşmeyi ilke edinmiş olan Yüksekokulumuz, bir taraftan eğitim-öğretim hizmetlerine devam ederken, diğer taraftan da yöre halkının kültürel gelişmesine katkı sağlamaya ve üniversite-sanayi işbirliğini geliştirmeye yönelik girişimleri ile daha da iyi bir konuma gelecektir.

A - 3 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Yalvaç Meslek Yüksekokulu'nda Eğitim- Öğretim hizmeti sunulan birimler ve bu birimlerin altında yer alan programlar ile açılış yılları aşağıda sıralanmaktadır:

	BÖLÜM ADI	PROGRAM ADI
1	Pazarlama ve Reklamcılık	Halkla İlişkiler ve Tanıtım (N.Ö.)
2	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (N.Ö.)
3	Finans Bankacılık ve Sigortacılık	Bankacılık ve Sigortacılık
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
5	Seyahat Turizm ve Eğlence Hizmetleri	Turist Rehberliği
6	Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri	Aşçılık (N.Ö. – İ.Ö.)

Eğitim Öğretim ile İlgili Faaliyetler

Turist Rehberliği Programı Tanışma ayı ve Yalvaç Kùltür Turu

Seyahat, Eğence ve Turizm Hizmetleri Bölümü Turist Rehberliği Programı öğrencilerine Yalvaç İlçe gezisi yapıldı. İlk olarak tarihi ınar hakkında bölüm hocaları tarafından bilgi verildi. Ardından Devlethan camisi, Traşzade Konağı, Yalvaç Yöresel Yemekleri Konağı ve Yalvaç Müzesi tanıtıldı.

Turist Rehberliği Uygulama Eğitim Gezisi

Seyahat Turizm ve Eğence Hizmetleri Bölümü Turist Rehberliği Programında okutulmakta olan Turist Rehberliği Uygulamaları ve Turizm Coğrafyası dersleri kapsamında 04-05 Kasım tarihlerinde Kapadokya Bölgesine uygulamalı eğitim gezisi yapılmıştır.

Aşcılık programı öğrencilerimize kariyer planlaması etkinliği

Yalvaç Meslek Yüksekokulu kariyer günleri kapsamında okulumuzda TITANİC HOTELS grubu seminer Verdi.

Marmaris Turunç otel yetkililerinin 8-9 Aralık 2021 tarihleri arası iki gün boyunca Aşcılık ve Turizm ve Otel İşletmeciliği bölümü öğrencilerine kariyer günleri etkinliği kapsamında Tanıtım, Özgeçmiş, Bilgilendirme ve İstistam için oteller tanıtım ve hazırlama toplantıları yapıldı.

28 Temmuz 2021 tarihinde Yalvaç Devlet Hastanesi Personeli ile Yüksekokulumuz bir öğretim görevlisi işbirliği içerisinde "Türkülerle Sağlık olsun" temalı müzik etkinliği yapılmıştır.

Yalvaç MYO'da "İlk ders" etkinliği

Yüksekokulumuzdan 1997 yılında mezun olan MAKU Rektör Yardımcısı Sayın Prof Dr Hüseyin Dalgar hocamızın katılımıyla ilk ders etkinliğimiz gerçekleşti. Değerli tecrübelerini öğrencilerimize aktaran Dalgar, öğrencilerimize gelecekleri için tavsiyelerde bulundu.

Isparta Geç Girişimci İş Adamları Tarafından Bankacılık ve Sigortacılık ve Halkla İlişkiler ve Tanıtım program öğrencilerine kariyer günleri kapsamında girişimcilik, girişimliğin püf noktası hakkında seminer verildi.

A - 4 Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Yüksekokulumuzda AR-GE faaliyetlerini gerçekleştiren birim bulunmamaktadır.

A - 5 İyileştirmeye Yönelik alışmalar

Yüksekokulumuz 1992-1993 Eğitim-Öğretim Yılı'nda faaliyete başlamış olup Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından daha önce değerlendirilmemiştir.

B-AMAÇ VE HEDEFLER

B - 1. Eğitim ve Öğretime Yönelik Hedefler

Belirlenen Hedefler	Ölçme ve İzleme Kriterleri
Öğrenci memnuniyet oranının artırılması	1.Öğrenci memnuniyet anketleri
Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesi	1.Meslek yüksekokulunda eğitim gören öğrencilerin niteliklerinin artırılması için mesleki uygulama dersi ve stajlar kapsamında sektörlerle, sektörlerle ait sivil toplum kuruluşları ile protokoller yapılması 2.Dersler kapsamında özel sektör ve kuruluşlarla öğrencilere yönelik proje yaptırılması 3.Teknik gezilerin artırılması 4. Özel sektör ve kuruluşlarla seminer, konferans, çalıştay v.b. düzenlenmesi
Öğretim elemanlarının haftalık ders sayısının azaltılması	1. Öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saati

B - 2. İnsan Kaynaklarına Yönelik hedefler

Belirlenen Hedefler	Ölçme ve İzleme Kriterleri
Öğrenci memnuniyet oranının artırılması	1.Öğrenci memnuniyet anketleri
Öğretim elemanlarının nitelik ve niceliğinin artırılması	1.Öğrenci anketleri 2.Öğretim elemanlarının katıldığı kongre, sempozyum, çalıştay ve seminer sayısı 3.Öğretim elemanlarının katıldığı mesleki eğitim sayısı 4.Yeni katılan öğretim elemanı sayısı
İdari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması	1.İdari personelin katıldığı eğitim sayısı 2.Yeni katılan personel sayısı

B -3. Altyapı Hedefleri

Belirlenen Hedefler	Ölçme ve İzleme Kriterleri
Alt yapı imkanlarının artırılması	1. Kütüphanedeki ilgili kitap ve süreli yayın sayısının artırılması 2.İnternet hızının artırılması, İnternet bağlantılı bilgisayar sayısının artırılması 3Sportif Sosyal Alanların Oluşturulması 4. Laboratuvar ve atölyelerin altyapılarının artırılması

Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda;

- Eğitim-Öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetleri değerlendirmek ve kalitesini geliştirmek,
- Kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak,
- Kurumsal göstergeleri tespit etmek, bu kapsamda yapılacak çalışmaların Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürüterek Yüksekokul Kurulu'nun onayına sunmak,

- d) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek, eğitim-öğretim, araştırma faaliyetlerini ve bunları destekleyen idari hizmetlerin tümünü içine alacak şekilde stratejik plan, yıllık olarak hazırlanan performans programı ve idare faaliyet raporu ile bütünleşik yapıda bir iç değerlendirme raporu hazırlamak ve Yüksekokul Kurulu'nun onayına sunmak,
- e) Yüksekokul tarafından onaylanan yıllık iç değerlendirme raporunu nisan ayı sonuna kadar Yükseköğretim Kalite Kurulu'na göndermek, ayrıca kurumun internet ana sayfasında yayınlarak kamuoyuyla paylaşmak,
- f) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,
- g) Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için eğitim, toplantı, çalıştay ve benzeri faaliyetler planlamak, komisyonun basılı, görsel ve yazılı materyallerini hazırlamaktır.
- h) Ayrıca komisyon, Yüksekokul Kurulu'nun uygun görüşünü alarak belirlediği bu usul ve esaslar kapsamında, komisyonun faaliyet alanları ile ilgili düzenlemeleri hazırlamaya ve uygulamaya yetkilidir.

C. MALİ BİLGİLER

C - 1 Kaynakların Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi kurumumuzda Yüksekokul Sekreterliğine bağlı "İnsan Kaynakları Birimi" aracılığıyla yönetilmektedir. Birimin etkinliği dönem sonu yapılan performans değerlendirmeleriyle ölçümlenmektedir.

İdari birimlerle eğitim görev ve uyumluluklarını sağlamak amacıyla MYO Yönetimi ve idari birim sorumlularının katıldığı periyodik istişare toplantıları yapılmaktadır.

C - 2 Mali kaynakların yönetimi

Mali kaynaklarımız MYO Müdürü ve Mali İşler Birimi tarafından yönetilmektedir. Mali ihtiyaçlar İsparata Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğü tarafından karşılanmaktadır.

C - 3 Bilgi Yönetim Sistemi

Yüksekokulumuzda bilgi yönetiminde Yalvaç Teknik Bilimler MYO Bilgisayar Programları Bölümü'nden destek alınmaktadır. Bu amaçla tüm akademik ve idari kadroya bilgisayar, internet erişimi ve dahili intranet hizmeti sağlanmıştır.

Ayrıca "Öğrenci ve Akademik Personel Otomasyon Sistemi" ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik veriler takip edilmektedir. Öğrencilerin demografik bilgileri, gelişim tabloları, başarı oranları, program memnuniyetleri gibi konularla ilgili veriler, bu Öğrenci ve Akademik Personel Otomasyonu ile değerlendirilmekte ve toplanmaktadır.

Yüksekokulumuz, bilgileri yedekleme üniteleri aracılığıyla, güvenliği sağlamakta ve intranette yetkiye dayalı kullanıcı sistemi ile veri akış güvenliği sağlamaktadır.

C- 4 Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan hizmetler “Satın Alma Yönetmeliği” ve ilgili yönergelerle güvence altına alınmıştır. Hizmet alımlarında, kriter değerlendirmelerine ilgili komisyon ve birimler süreci denetlemektedir.

C- 5 Kamuoyunu Bilgilendirme

Yüksekokulumuz toplumsal bir sorumluluk olarak yaptığı tüm çalışma ve faaliyetleri sosyal medya ve kendi web sitesi üzerinden paylaşmaktadır.

D. Sonuç ve Değerlendirme

Yüksekokulumuz 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçmiş bir yükseköğrenim kurumudur. YÖK denetiminden geçmiş, kendi iç süreçlerini denetim ve kalite kontrol mekanizmalarını devreye sokmuştur. Yüksekokulumuz gelişme ve değişimini sürdürmekte ve her geçen süre gelişim ivmesi artarak devam etmektedir.

EK-2 Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İç Kontrol Güvence Beyanı


Harcama Yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontroldüzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsil edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Yalvaç 31.12. 2021)


Dr. Öğr. Üyesi Mualla Birgül HUBAN
Yüksekokul Müdürü