

Bölüm		BÜRO YÖNETİMİ			
Sınıf		BİRİNCİ SINIF			
Öğretim					
Ders	Öğretim Elemanı	Tarih	Saat	Derslik dışındaki salon talebinizi belirtiniz	Sınav süresi
Atatürk İlkeleri ve İnkılap T.	Nurmuş KARAMAN	5 Mayıs	10 ⁰⁰	5 Mayıs	22 ⁰⁰
Türk Dili 2	Ahmet AKGÜL	GEVRİMİĞİ		TEST	
İngilizce	Adnan SELMAN	GEVRİMİĞİ		TEST	
Yönetim ve Organizasyon	Leyla AKBAŞ	@DEV	4 - 22	Mayıs	
İşletme 2	Leyla AKBAŞ	@DEV	4 - 22	Mayıs	
Teknoloji Kullanımı	Bilent ÖZGÜL	4 Mayıs	10 ⁰⁰	6 Mayıs	10 ⁰⁰
Muhasebe	Eyüphan AZADLI	6 Mayıs	11 ⁰⁰	6 Mayıs	23 ⁰⁰
Mesleki Yazışmalar	Meriç PEHLİVAN	12 Mayıs	10 ⁰⁰	14 Mayıs	10 ⁰⁰
Arşivleme ve Arşivleme	Meriç PEHLİVAN	13 Mayıs	10 ⁰⁰	15 Mayıs	10 ⁰⁰
Protokol Bilgisi	Meriç PEHLİVAN	14 Mayıs	10 ⁰⁰	15 Mayıs	22 ⁰⁰

Programı hazırlayan öğretim elemanı (Onaylayan):

Bölüm		BÜRO YÖNETİMİ			
Sınıf		İKİNCİ SINIF			
Öğretim					
Ders	Öğretim Elemanı	Tarih	Saat	Derslik dışındaki salon talebinizi belirtiniz	Sınav süresi
Müşteri İlişkileri Yönetimi	Leyla AKBAŞ	@DEV	4 - 22	Mayıs	
Kısmi Özlü Kesim ve Vapur	Mehmet YILMAZER	@DEV	4 - 22	Mayıs	
İp ve Sosyal Güvenlik	Mehmet YILMAZER	@DEV	4 - 22	Mayıs	
Kriz ve Stres Yönetimi	Mehmet YILMAZER	@DEV	4 - 22	Mayıs	
İşletmelerde Psikolojik S.	Meriç PEHLİVAN	12 Mayıs	10 ⁰⁰	14 Mayıs	10 ⁰⁰
Seminer ve Rapor	Meriç PEHLİVAN	18 Mayıs	10 ⁰⁰	20 Mayıs	10 ⁰⁰
Orpütsel Davranış:	Meriç PEHLİVAN	20 Mayıs	11 ⁰⁰	22 Mayıs	11 ⁰⁰